

COPIA

DELIBERAZIONE DI ASSEMBLEA CONSORZIALE

n. 2 del 18-04-2016

“APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2015”

Il giorno **diciotto** del mese di **aprile** dell'anno **duemilasedici**, alle ore 19:00, presso la Sala Seminari della Biblioteca Civica di Abano Terme, si è riunita l'Assemblea Consorziale, convocata nelle forme di legge.

	enti soci	quote	rappresentanti	presenti	n. quote
1	ABANO TERME	20	Milena D'imperio	1	20
2	ALBIGNASEGO	25	Alessandra Guiotto	1	25
3	ARQUA' PETRARCA	2	Luca Callegaro - Sindaco	0	0
4	BATTAGLIA TERME	4	Frida Finesso	1	4
5	CADONEGHE	16	Paola Venturato	1	16
6	CARTURA	5	Pasqualina Franzolin	0	0
7	CASALSERUGO	5	Cristian Sartorato	1	5
8	CERVARESE S. CROCE	6	Francesco Mantoan	0	0
9	DUE CARRARE	9	Cinzia Menegazzo	1	9
10	GALZIGNANO TERME	4	Silvia Bertolin	0	0
11	LEGNARO	9	Giovanni Bettini - Sindaco	0	0
12	LIMENA	8	Stefano Toubai Babazadeh	1	8
13	MASERA' DI PADOVA	9	Remo Medici	1	9
14	MESTRINO	11	Salvatrice Albanese	0	0
15	MONSELICE	18	Francesco Lunghi - Sindaco	0	0
16	MONTEGROTTO TERME	11	Aldo Luciano - Commissario	0	0
17	NOVENTA PADOVANA	11	Raffaella Cabbia Fiorin	1	11
18	PONTE S. NICOLO'	13	Daniela Borgato	1	13
19	ROVOLON	5	Cristina Martin	1	5
20	RUBANO	16	Francesca Dall'Aglio	1	16
21	SACCOLONGO	5	Maira Trefoloni	1	5
22	SAONARA	10	Elisabetta Maso	1	10
23	SELVAZZANO DENTRO	23	Silvia Finco	1	23
24	TEOLO	9	Nicola Ghiotto	1	9
25	TORREGLIA	6	Lorenzo Marenesi	1	6
26	VEGGIANO	5	Simone Marzari	1	5
27	VIGODARZERE	13	Lisa Zanovello	0	0
28	VIGONZA	23	Alberto Rizzo	0	0
29	VO'	3	Vanessa Trevisan - Sindaco	0	0
		304		18	199
31	ESTE	10,5	Stefano Baccini	1	10,5
32	BOARA PISANI	1,7	Luca Pescarin - Sindaco	0	0
33	CASALE DI SCODOSIA	3,1	Anna Muraro	0	0
34	GRANZE	1,3	Teresa Targa	1	1,3
35	MASI	1,2	Giuliana Balbo	1	1,2
36	MEGLIADINO S. VITALE	1,2	Silvia Mizzon - Sindaco	0	0
37	MERLARA	1,7	Claudia Corradin - Sindaco	0	0
38	MONTAGNANA	5,9	Loredana Borghesan - Sindaco	0	0
39	OSPEDALETTO EUGANEO	3,7	Lorena Baldo	0	0
40	PONSO	1,6	Sandro Parolo - Sindaco	0	0
41	POZZONOVO	2,3	Antonio Tognin - Sindaco	1	2,3
42	SALETTO	1,8	Michele Sigolotto - Sindaco	0	0
43	SANT'ELENA	1,6	Arianna Sguotti	1	1,6
44	SANT'URBANO	1,3	Egidio Zanovello	1	1,3
45	SOLESINO	4,5	Nicola Fusaro	1	4,5
46	STANGHELLA	2,7	Renzo Pivetta	1	2,7
47	URBANA	1,4	Marco Balbo - Sindaco	0	0
48	VESCOVANA	1,1	Nicol Ranci	1	1,1
49	VILLA ESTENSE	1,4	Fausta Biasiolo	1	1,4
		354,0		28	226,9

Il prof. Giovanni Ponchio, Presidente del Consorzio, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara l'apertura dei lavori sul punto 2 dell'ordine del giorno. È segretario della seduta il Direttore del Consorzio Daniele Ronzoni. Sono nominati scrutatori: Francesca Dall'Aglio e Milena D'Imperio.

Oggetto: Deliberazione di Assemblea n. 2 del 18 aprile 2016: “Approvazione del Rendiconto di gestione 2015”

Entrano i rappresentanti dei Comuni di Ponte San Nicolò, Saonara, Limena e Maserà, con i che sono presenti 28 (ventotto) rappresentanti e votanti, portatori di complessive 226,9 quote.

Il Presidente avvia l'argomento posto al punto due dell'ordine del giorno, inerente l'approvazione del rendiconto di gestione 2015, in merito al quale il CdA consortile ha approvato, con deliberazione n. 4 del 22/03/2016, l'apposita Relazione, in adempimento di quanto disposto dal T.U. 267/2000, inviata a tutti gli Enti associati insieme alla convocazione dell'odierna Assemblea.

Il Presidente, nell'informare che oggi non è potuto essere presente il Revisore dei conti del Consorzio, incarica quindi il Direttore a dare illustrazione della Relazione del CdA e a fornire gli essenziali riferimenti presenti nella relazione sottoscritta dal Revisore dei conti, dottor Giorgio Bonaldo, sul Rendiconto economico.

Il Direttore approfondisce, nella sua relazione, i dati riferiti ai servizi gestiti a favore delle biblioteche associate, con l'attenzione al Piano-programma, approvato dall'Assemblea consortile, per la verifica puntuale dei risultati raggiunti.

Terminata la relazione del Direttore, il Presidente apre il dibattito tra i presenti, mettendo a sua volta in evidenza i risultati messi in atto dalla struttura consortile a vantaggio dei soci, con la conferma della positività dello strumento associativo per le attività di coordinamento e supporto a tutto vantaggio delle biblioteche associate.

Alcuni soci raccomandano che venga attuata un' incisiva attività di pubblicizzazione di MLOL non solo nelle biblioteche, ma anche nelle scuole e nell'Università.

Non essendoci da parte dei presenti richieste di precisazioni o approfondimenti, il Presidente, nel prendere atto dell'eshaustività di quanto riferito e documentato, propone l'approvazione del presente atto deliberativo, a cui saranno allegati, e ne faranno parte integrante, i seguenti documenti:

- 1) la Relazione al Rendiconto di gestione 2015 approvata dal CdA con deliberazione n. 4 del 22/03/2016;
- 2) la Deliberazione di AC n. 7 del 20/07/2015 “*Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e controllo della salvaguardia degli equilibri del bilancio di previsione 2015*”;
- 3) il Conto gestione del Tesoriere;
- 4) il Conto del patrimonio, redatto sul Mod. 20;
- 5) l'elenco dei Residui Attivi e Passivi alla chiusura del Rendiconto;
- 6) il verbale e l'espressione di parere del Revisore consortile.

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

In applicazione delle disposizioni previste dall'art. 227 del T.U. n. 267/2000 relative alla formazione del Rendiconto della gestione, comprendente il conto del bilancio e il conto del patrimonio;

Preso atto della documentazione elencata nelle premesse, la quale, allegata al presente atto deliberativo, ne diventa parte integrante;

Viste, specificatamente:

- la Relazione illustrativa approvata dal CdA con deliberazione n. 4 del 22/03/2016, in adempimento di quanto disposto dal T.U. 267/2000;
- la Relazione del Revisore dei conti attestante la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione;

Richiamata la Deliberazione di Assemblea n. 7 del 20/07/2015, con la quale, ai sensi dell'art. 193 comma 2 del D.lgs n. 267/2000, è stato assunto apposito provvedimento di salvaguardia degli equilibri di bilancio e di ricognizione dello stato di attuazione dei programmi;

Richiamato che il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2015 è stato approvato con deliberazione di AC n. 12 del 15/12/2014, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato che il Rendiconto del precedente esercizio finanziario è stato regolarmente approvato, come risulta dalla deliberazione di Assemblea n. 3 del 20/04/2015;

Rilevato che l'esercizio si chiude con l'avanzo di amministrazione pari a € 50.726,52=;

Acquisito infine il parere del Direttore del Consorzio in ordine alla regolarità tecnica e a quella contabile dell'atto, come previsto dalle norme fissate nel T.U. 267/2000;

Messa ai voti l'approvazione del Rendiconto di gestione anno 2015, con le risultanze e gli allegati appena sopra indicati;

Dato atto che la votazione, espressa per alzata di mano da parte dei 28 (ventotto) presenti, rappresentanti di complessive 226,9 quote, ha dato il seguente esito:

- voti favorevoli: n. 28;
- voti di astensione: n. 0;
- voti contrari: n. 0

DELIBERA

1. di approvare il Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2015, accompagnato dagli allegati sopra indicati, che fanno parte integrante della presente deliberazione;

2. di dare atto che con l'approvazione del Rendiconto di gestione dell'esercizio 2015 sono contestualmente approvati:

a) i risultati connessi all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio;

b) i risultati dell'operazione di completamento del Registro degli inventari e di ricostruzione dello Stato patrimoniale, esercizio 2015, di cui all'allegato;

3. che, nel prendere atto dell'avanzo di amministrazione ammontante in € 50.726,52=, si riserva l'adozione dei provvedimenti conseguenti al risultato di amministrazione, con le modalità e nei termini previsti dalla vigente legislazione.

Il Presidente propone inoltre di dare al presente provvedimento l'immediata eseguibilità, pertanto l'Assemblea, dato atto che la votazione, espressa da parte dei 28 (ventotto) presenti, rappresentanti di complessive 226,9 quote, ha dato il seguente esito:

- voti favorevoli: n. 28;
- voti di astensione: n. 0;
- voti contrari: n. 0

DELIBERA di dare al presente provvedimento, stante l'urgenza, l'immediata eseguibilità.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della seduta assembleare.

IL Presidente
F.to Ponchio Giovanni

IL Direttore
F.to Ronzoni Daniele

PARERE DEL DIRETTORE

Ai sensi della normativa disposta nel Testo Unico delle leggi degli enti locali, approvato con il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive variazioni;
Richiamate inoltre le proprie competenze assegnate dallo Statuto vigente;

Sulla proposta della presente Deliberazione assembleare

Si esprime parere Favorevole
in ordine alla sua regolarità tecnica

Si esprime parere Favorevole
in ordine alla sua regolarità contabile

Il Direttore del Consorzio
F.to **Ronzoni Daniele**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'apposita bacheca del sito web consortile per la durata di 15 giorni dal 06-05-2016.

Il Direttore del Consorzio
F.to **Ronzoni Daniele**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata a norma di legge e priva di opposizioni e reclami, diviene esecutiva a termini di legge il 16-05-2016.

Il Direttore del Consorzio
F.to **Ronzoni Daniele**

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE 2015

Deliberazione di CdA n. 4 del 22 marzo 2016

I PARTE - RELAZIONE ECONOMICA

ENTRATE E SPESE

Nel Bilancio consortile:

> le **Entrate correnti di previsione**, al Titolo II e III (il Tit. I non è di pertinenza dei consorzi), sono state di complessivi € 723.441,78=, mentre le **Entrate correnti accertate** (tolto l'ammontare dell'avanzo effettivo di amministrazione 2014 applicato al Bilancio 2015), sono state di complessivi € 713.765,01=, con una differenza pari a € 9.676,77=. Il rapporto tra Entrate accertate e Entrate previste è quindi pari al 98,66%.

Le minori Entrate di € 9.676,77 sommate alle minori Entrate a Residui sulle partite di giro per arrotondamenti pari a € 0,01, danno infine una minore Entrata complessiva pari a € 9.676,78. come dal seguente prospetto:

> le **Spese correnti e in conto capitale di previsione** (Titoli I e II) sono state di complessivi € 853.405,58, mentre le **Spese correnti e in conto capitale impegnate** sono state di complessivi € 661.473,67 con una differenza di € 191.931,91 di cui € 131.566,14 costituiscono fondo pluriennale vincolato.

Le minori Spese di € 191.931,91 di cui € 131.566,14 destinati a FPV, a cui vanno aggiunte le economie sugli impegni anni precedenti pari a € 37,53, risultano essere complessivamente di € 191.969,44= di cui € 131.566,14 destinati a FPV.

Le minori Entrate correnti di € 9.676,77=, vanno quindi sottratte alle minori "Spese correnti e in conto capitale" calcolate nella differenza tra previsione e accertamento e indicate in € 191.931,91 = di cui € 131.566,14 destinate a FPV determinano il **risultato della gestione di Competenza è di + € 50.689,00=** che, con la gestione dei Residui (+ € 37,52), presenta un Conto Consuntivo finale che si chiude con un **Avanzo di amministrazione di € 50.726,52=**.

Si precisa che in tale Avanzo di amministrazione è presente una significativa quota di € 28.545,86= da ritenersi formalmente vincolata all'acquisto librario per conto degli enti associati. Infatti tale importo risulta essere stato non "impegnato" nel corso dell'anno in quanto l'affidamento di incarico di fornitura libraria viene fatto normalmente una volta all'anno e tramite procedura di "gara per spese in economia", vincolata dal vigente Regolamento consortile al non superamento della "soglia europea". Questa modalità non consente di "impegnare" tutto l'importo eventualmente disponibile sul corrispondente capitolo di Bilancio e pertanto la differenza non impegnata diventa, inevitabilmente, Avanzo di amministrazione.

In conclusione gli € 28.545,86 sono da ritenersi quindi contabilmente vincolati in spesa per "acquisti librari" per gli enti soci, con l'obbligatorio reimpiego nel Bilancio successivo non appena l'Assemblea consortile abbia approvato il presente Rendiconto di gestione".

Tenuto presente quanto sopra, l'importo di Avanzo di amministrazione da tener presente per un suo possibile discrezionale reimpiego, risulta essere di € 22.180,66. L'anno precedente l'Avanzo dopo il riaccertamento straordinario dei residui fu di € 85.980,87, di cui € 58.399,75 vincolati e disponibili € 27.581,12=.

PROSPETTO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE ACCERTATE

ENTRATE ACCERTATE	Competenza	SPESE ACCERTATE	Competenza
TITOLO II - ENTRATE DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	216.600,00	TITOLO I - SPESE CORRENTI	659.277,67
TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	497.165,01	TITOLO II - SPESE CONTO CAPITALE	2.196,00
	713.765,01		661.473,67
TITOLO V - ENTRATE DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	0,00
TITOLO VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	35.951,80	TITOLO IV - SPESE SERVIZI PER CONTO DI TERZI	35.951,80
PARTITE DI GIRO (Tit. V e VI)	35.951,80	PARTITE DI GIRO (Tit. III e IV)	35.951,80
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2014	85.980,87	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00
FPV per spese correnti	43.982,93	FPV spese correnti	131.566,14
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	879.680,61	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	828.991,61

IL CONTO DEL PATRIMONIO

Al conto consuntivo è allegato uno stato patrimoniale che si riassume nei seguenti risultati:

- Attività € 331.036,57
- Passività € 116.173,17
- Patrimonio netto € 214.863,40

Risultano redatti, secondo i criteri della contabilità pubblica, il conto del patrimonio e l'inventario analitico dei beni patrimoniali.

- Risultati della gestione

- Saldo di cassa

La gestione di cassa verifica l'entità degli incassi e dei pagamenti e il suo risultato corrisponde al fondo di cassa di fine esercizio o, in caso di risultato negativo, con l'anticipazione di tesoreria.

Il saldo di cassa al 31/12/2015 risulta così determinato:

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa 1° gennaio			126.451,67
Riscossioni	128.790,61	598.907,67	727.698,28
Pagamenti	146.233,85	584.971,07	731.204,92
Fondo di cassa al 31 dicembre			122.945,03
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Differenza			122.945,03
di cui per cassa vincolata			

Fondo di cassa al 31 dicembre 2015	122.945,03
Di cui: quota vincolata del fondo di cassa al 31/12/2015 (a)	0
Quota vincolata utilizzate per spese correnti non reintegrata al 31/12/2015 (b)	0
TOTALE QUOTA VINCOLATA AL 31 DICEMBRE 2015 (a) + (b)	0,00

La situazione di cassa dell'Ente al 31.12 degli ultimi tre esercizi, evidenziando l'eventuale presenza di anticipazioni di cassa rimaste inestinte alla medesima data del 31.12 di ciascun anno, è la seguente:

situazione di cassa			
	2012	2013	2014
Disponibilità	63.921,31	76.105,67	126.451,67
Anticipazioni	0,00	0,00	0,00

Il Consorzio non ha chiesto anticipazione di cassa per il triennio 2013/2015.

- Risultato della gestione di competenza

Con questo termine ci riferiamo a quella parte di gestione determinata dalle sole operazioni relative all'esercizio in corso, senza considerare quelle generate negli anni precedenti e non ancora concluse. La gestione di competenza evidenzia il "risultato della gestione di competenza" come differenza tra gli accertamenti e gli impegni di stretta pertinenza dell'esercizio e permette di valutare come sono state utilizzate le risorse. Il risultato di questa gestione, di norma, evidenzia la capacità dell'ente di prevedere flussi di entrata e di spesa sia nella fase di impegno /accertamento che di pagamento / riscossione, tali da consentire il principio di pareggio finanziario non solo in fase previsionale ma anche durante l'intero anno. L'art. 193 del D.Lgvo 267/2000 impone il rispetto durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti. Al termine dell'esercizio una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato di pareggio o positivo in grado di dimostrare la capacità dell'ente di conseguire un adeguato flusso di risorse tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti. Quindi un risultato della gestione di competenza positivo evidenzia una equilibrata e corretta gestione, mentre un valore negativo trova generalmente giustificazione nel verificarsi di eventi imprevedibili che hanno modificato le previsioni attese.

Il risultato della gestione di competenza risulta dai seguenti elementi:

	2015
Accertamenti di competenza	749.716,81
Impegni di competenza	697.425,47
Fondo pluriennale vincolato Entrata	43.982,93
Fondo pluriennale vincolato Spesa	131.566,14
Avanzo di Amm.Applicato	85.980,87
Saldo avanzo di competenza	50.689,00

così dettagliati:

dettaglio gestione di competenza		
		2015
Riscossioni	(+)	598.907,67
Pagamenti	(-)	584.971,07
<i>Differenza</i>	<i>[A]</i>	13.936,60
fondo pluriennale vincolato entrata	(+)	43.982,93
fondo pluriennale vincolato spesa	(-)	131.566,14
<i>Differenza</i>	<i>[B]</i>	-87.583,21
Residui attivi	(+)	150.809,14
Residui passivi	(-)	112.454,40
<i>Differenza</i>	<i>[C]</i>	38.354,74
Avanzo di Amm.ne Applicato		85.980,87
Saldo avanzo di competenza		50.689,00

La suddivisione tra gestione corrente ed in c/capitale del risultato di gestione di competenza 2015, integrata con la quota di avanzo dell'esercizio precedente applicata al bilancio, è la seguente:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	
6	2015
Entrate titolo I	0,00
Entrate titolo II	216.600,00
Entrate titolo III	497.165,01
Totale titoli (I+II+III) (A)	713.765,01
Spese titolo I (B)	659.277,67
Rimborso prestiti parte del Titolo III* (C)	0,00
Differenza di parte corrente (D=A-B-C)	54.487,34
FPV di parte corrente iniziale (+)	43.982,93
FPV di parte corrente finale (-)	131.566,14
FPV differenza (E)	-87.583,21
Utilizzo avanzo di amm.ne appl. alla spesa corrente (+) ovvero copertura disavanzo (-) (F)	85.980,87
Entrate diverse destinate a spese correnti (G) di cui:	0,00
Altre entrate (specificare)	
Entrate correnti destinate a spese di investimento (H) di cui:	2.196,00
Altre entrate (specificare)	
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (I)	
Saldo di parte corrente al netto delle variazioni (D+E+F+G-H+I)	50.689,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	
7	2015
Entrate titolo IV	0,00
Entrate titolo V **	0,00
Totale titoli (IV+V) (M)	0,00
Spese titolo II (N)	2.196,00
Differenza di parte capitale (P=M-N)	-2.196,00
Entrate capitale destinate a spese correnti (G)	0,00
Entrate correnti destinate a spese di investimento (H)	2.196,00
Fondo Pluriennale Vincolato in conto capitale (I)	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato c/capitale Spesa(L)	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale] (Q)	0,00
Saldo di parte capitale al netto delle variazioni (P-G+H+I-L+Q)	0,00

- Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2015, presenta un avanzo di Euro 50.726,52 come risulta dai seguenti elementi:

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2015			126.451,67
RISCOSSIONI	128.790,61	598.907,67	727.698,28
PAGAMENTI	146.233,85	584.971,07	731.204,92
Fondo di cassa al 31 dicembre 2015			122.945,03
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
<i>Differenza</i>			122.945,03
RESIDUI ATTIVI	24.711,66	150.809,14	175.520,80
RESIDUI PASSIVI	3.718,77	112.454,40	116.173,17
<i>Differenza</i>			59.347,63
<i>FPV per spese correnti</i>			131.566,14
<i>FPV per spese in conto capitale</i>			0,00
Avanzo/disavanzo d'amministrazione al 31 dicembre 2015			50.726,52

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

evoluzione risultato amministrazione			
	2013	2014	2015
Risultato di amministrazione (+/-)	98.904,12	86.555,53	50.726,52
di cui:			
a) parte accantonata		0,00	0,00
b) Parte vincolata		0,00	28.545,86
c) Parte destinata	0,00	0,00	
e) Parte disponibile (+/-) *	98.904,12	86.555,53	22.180,66

La parte vincolata al 31/12/2015 è relativa all'acquisto centralizzati di libri e documenti multimediali a favore dei Comuni soci.

Nel corso del 2015 l'Amministrazione ha destinato parte dell'avanzo deliberato nel 2014 per € 85.980,87 destinato per € 58.399,75, parte vincolata, per acquisti libri e strumenti multimediali a favore dei Comuni e per la differenza di € 27.581,12 per spese correnti in assestamento e regime di salvaguardia.

- Gestione dei residui

La gestione residui misura l'andamento dei residui relativi agli esercizi precedenti. E' importante considerare l'andamento del tasso di smaltimento dei residui attivi, inteso come capacità e rapidità di riscossione dei crediti, e quello dei residui passivi, inteso come capacità e rapidità di pieno utilizzo delle somme impiegate.

Questa gestione è rivolta principalmente alla verifica delle condizioni di mantenimento di tutto o in parte delle somme a residuo attraverso il procedimento di riaccertamento dei residui, con il quale i vari responsabili devono verificare i presupposti per la loro sussistenza.

Il risultato complessivo della gestione viene quindi influenzato dal riaccertamento dei residui a seguito dell'esistenza di nuovi crediti (maggiori residui attivi) e dell'insussistenza di debiti (eliminazione di residui passivi) o di crediti (eliminazione di residui attivi).

L'entità dei residui iscritti dopo il riaccertamento straordinario ha subito la seguente evoluzione:

	iniziali	riscossi	da riportare	variazioni
Residui attivi	153.502,28	128.790,61	24.711,66	- 0,01
Residui passivi	149.990,15	146.233,85	3.718,77	- 37,53

- **Entrate Correnti**

Quote consortili degli associati	216.600,00	30,35%
Corresponsioni aggiuntive dei soci per servizi specifici	241.817,54	33,88%
Importo dei soci vincolato all'acquisto librario centralizzato	210.033,85	29,42%
Contributi da fondazione	15.000,00	2,10%
Corresponsioni da enti non soci per servizi specifici	28.193,28	3,95%
Entrate varie e diverse	2.120,34	0,30%
Totale	713.765,01	100%

- **Spese correnti**

Le spese correnti comprendono tutte le somme necessarie per far fronte all'ordinaria attività dell'ente e ai vari servizi pubblici attivati.

La tabella riporta le spese del titolo I impegnate nell'esercizio suddivise nelle funzioni di appartenenza

La comparazione delle spese correnti, riclassificate per intervento, impegnate negli ultimi tre esercizi evidenzia:

spese correnti			
Classificazione delle spese correnti		2015	%
01 -	Personale	130.631,85	19,81%
02 -	Acquisto beni di consumo e/o materie prime	181.155,99	27,48%
03 -	Prestazioni di servizi	304.426,67	46,18%
04 -	Utilizzo di beni di terzi	5.800,00	0,88%
05 -	Trasferimenti	26.437,31	4,01%
06 -	Interessi passivi e oneri finanziari diversi		
07 -	Imposte e tasse	10.825,85	1,64%
08 -	Oneri straordinari della gestione corrente		
09 -	Ammortamenti di esercizio		
10 -	Fondo svalutazione crediti		
11 -	Fondo di riserva		
Totale spese correnti		659.277,67	100%

- Spese in conto capitale

Le spese in conto capitale comprendono tutte le somme finalizzate all'acquisizione di beni diretti all'incremento e alla manutenzione del patrimonio dell'ente.

Il consorzio ha acquistato un server HP a torretta ml330 usato e dispositivo backup dei dati.

La tabella riporta le spese del titolo II impegnate nell'esercizio suddivise nelle funzioni di appartenenza

Dall'analisi delle spese in conto capitale di competenza si rileva quanto segue:

Spese in c/capitale (Tit. II)	IMPEGNI DI COMPETENZA
Interventi	
01: Acquisizione di beni immobili	0
02: Espropri e servitù onerose	
03: Acquisto di beni specifici per realizzazioni In economia	
04: Utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia	
05: Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature	2.196,00
06: Incarichi professionali esterni	
07: Trasferimenti di capitale	
08: Partecipazioni azionarie	
09: Conferimenti di capitale	
10: Concessione di crediti e anticipazioni	
Totale Spese Titolo II	2.196,00

II PARTE – RELAZIONE SULLE RISORSE (ENTRATE)

Come indicato nei prospetti economici sopra illustrati, il totale delle Risorse accertate sui Tit. II e III (Entrate correnti) è stato di € 713.765,01 e di esse € 665.751,39 , pari al 93,27%, a carico degli enti associati, versati sotto le seguenti tre voci:

- 1) € 216.600,00 come quota associativa annua;
- 2) € 239.117,54 come corresponsioni aggiuntive per servizi su richiesta;
- 3) € 210.033,85 come corresponsione di risorse vincolate all'acquisto librario centralizzato.

1. Quote associative consortili: € 216.600,00=

Le quote consortili sono calcolate sull'importo di quota-base fissato in € 600,00 e tenendo presente la distinzione della forma associativa per ciascun socio:

	enti soci	Quote	importo	% di partecipazione
1	ABANO TERME	20	12.000,00	5,54
2	ALBIGNASEGO	25	15.000,00	6,93
3	ARQUA' PETRARCA	2	1.200,00	0,55
4	BATTAGLIA TERME	4	2.400,00	1,11
5	CADONEGHE	16	9.600,00	4,43
6	CARTURA	5	3.000,00	1,39
7	CASALSERUGO	5	3.000,00	1,39
8	CERVARESE S. CROCE	6	3.600,00	1,66
9	DUE CARRARE	9	5.400,00	2,49
10	GALZIGNANO TERME	4	2.400,00	1,11
11	LEGNARO	9	5.400,00	2,49
12	LIMENA	8	4.800,00	2,22
13	MASERA' DI PADOVA	9	5.400,00	2,49
14	MESTRINO	11	6.600,00	3,05
15	MONSELICE	18	10.800,00	4,99
16	MONTEGROTTO TERME	11	6.600,00	3,05
17	NOVENTA PADOVANA	11	6.600,00	3,05
18	PONTE S. NICOLO'	13	7.800,00	3,60
19	ROVOLON	5	3.000,00	1,39
20	RUBANO	16	9.600,00	4,43
21	SACCOLONGO	5	3.000,00	1,39
22	SAONARA	10	6.000,00	2,77
23	SELVAZZANO DENTRO	23	13.800,00	6,37
24	TEOLO	9	5.400,00	2,49
25	TORREGLIA	6	3.600,00	1,66
26	VEGGIANO	5	3.000,00	1,39
27	VIGODARZERE	13	7.800,00	3,60
28	VIGONZA	22	13.200,00	6,09
29	VO'	3	1.800,00	0,83
30	ENTE PARCO COLLI EUGANEI	12	7.200,00	3,32
		315		87,26
32	ESTE	10,0	6.000,00	2,77
33	BOARA PISANI	1,6	960,00	0,44
34	CASALE DI SCODOSIA	2,9	1.740,00	0,80
36	GRANZE	1,2	720,00	0,33
37	MASI	1,1	660,00	0,30

38	MEGLIADINO S. VITALE	1,2	720,00	0,33
39	MERLARA	1,7	1.020,00	0,47
40	MONTAGNANA	5,6	3.360,00	1,55
41	OSPEDALETTO EUGANEO	3,5	2.100,00	0,97
42	PONSO	1,5	900,00	0,42
43	POZZONOVO	2,2	1.320,00	0,61
44	SALETTO	1,6	960,00	0,44
45	SAN'URBANO	1,3	780,00	0,36
46	SOLESINO	4,3	2.580,00	1,19
47	STANGHELLA	2,6	1.560,00	0,72
48	URBANA	1,3	780,00	0,36
49	VESCOVANA	1,0	600,00	0,28
50	VILLA ESTENSE	1,4	840,00	0,39
		46,0		12,74
	totale	361,0	216.600,00	100,0

La somma complessiva delle quote associative effettivamente accertate da BPA è stata di € **216.600,00**

2. Corresponsioni aggiuntive per servizi specifici su richiesta: € 239.117,54=

Oltre alla fruizione dei servizi consortili di base previsti nella quota associativa, gli enti soci possono richiedere, in forma individuale, anche altri servizi, corrispondendo per essi il costo a tariffa fissato dall'Assemblea nel Piano-programma annuale. Da tener presente che questa corresponsione aggiuntiva, libera e annualmente variabile, non entra nel calcolo delle quote associative in base alle quali è determinato il peso di voto.

I servizi aggiuntivi richiesti sono normalmente riferiti alla gestione diretta della biblioteca, a progetti inerenti l'organizzazione biblioteconomica interna, al trattamento di libri e materiali documentari, all'affiancamento in attività di servizi al pubblico, nella logica della "gestione in rete".

IMPORTO PER LAVORI ESEGUITI IN SERVIZI AGGIUNTIVI nel 2015	
Enti	Importo
Abano Terme	294,00
Albignasego	189,00
Battaglia Terme	19.393,82
Boara Pisani	770,00
Cadoneghe	3.412,50
Este	43.471,80
Limena	350,00
Monselice	41.322,90
Noventa Padovana	17.785,15
Ponte San Nicolò	200,00
Rovolon	23.000,00
Saccolongo	150,00
Sant'Urbano	15.543,28
Teolo	23.131,75
Torreglia	4.200,00
Vescovana	10.120,11
Vigonza	15.345,90
Villa Estense	10.504,03
Vò	9.933,30
Totale complessivo	239.117,54

3. Risorse vincolate all'acquisto librario in forma centralizzata: € 210.033,85=

Le risorse conferite sono vincolate alla spesa per l'acquisto librario delle biblioteche che, ormai a partire dal 1999, si avvalgono del Consorzio per incrementare le proprie collezioni (libri e multimediali), selezionando i titoli in forma centralizzata e coordinata tra loro. Le biblioteche della Rete Pd2 hanno impegnato € 176.250,97 e quelle della Rete Pd3 hanno impegnato € 33.782,88.

RETE PD2	importi
Abano Terme	24.489,81
Albignasego	8.000,00
Arquà P.	1.000,00
Battaglia T.	4.125,00
Cadoneghe	7.680,00
Cartura	---
Casalserugo	---
Cervarese S.C.	3.944,94
Due Carrare	6.547,60
Galzignano T.	700,00
Legnaro	4.060,00
Limena	9.290,00
Maserà	1.000,00
Mestrino	14.300,00
Monselice	8.400,00
Montegrotto T.	7.124,74
Noventa P.	6.300,00
Ponte S.N.	11.000,00
Rovolon	2.500,00
Rubano	10.000,00
Saccolongo	4.612,90
Saonara	3.860,56
Selvazzano	4.700,60
Teolo	6.314,82

Torreglia	8.000,00
Veggiano	3.200,00
Vigodarzere	8.000,00
Vigonza	5.000,00
Vo'	2.100,00
Totale	176.250,97
RETE PD3	importi
Boara Pisani	1.148,00
Casale di Scodosia	4.760,00
Este	11.491,67
Granze	891,00
Masi	0,00
Megliadino S. Vitale	0,00
Merlara	1.241,00
Montagnana	2.005,90
Ospedaletto E.	3.900,00
Ponso	0,00
Pozzonovo	1.597,00
Saletto	0,00
Sant'Elena	1.081,00
Sant'Urbano	500,00
Solesino	3.053,00
Stanghella	0,00
Urbana	0,00
Vescovana	1.114,31
Villa Estense	1.000,00
Totale	33.782,88

La somma complessiva "impegnata" dagli enti associati per l'acquisto librario tramite il Consorzio è stata di € 210.033,85. Tale somma risulta di fatto vincolata all'acquisto librario centralizzato.

4. Corresponsioni da enti non soci per accesso a servizi: € 27.393,28=

Le corresponsioni da enti non soci riguardano i seguenti servizi:

- **Mediateca Regionale Veneto:** a differenza degli anni precedenti, nei quali il Consorzio aveva svolto il servizio di catalogazione e gestione dei materiali posseduti dalla Mediateca, nel 2015 la collaborazione con la Mediateca è proseguita con una nuova convenzione che prevedeva una attività di formazione nei confronti del personale delle Mediateche venete con particolare riguardo a quelle aderenti al Sistema regionale delle Mediateche, nonché la ricerca e l'acquisizione di DVD di film che abbiano attinenza con il Veneto. (€ 4.098,36)
- **Provincia di Padova:** servizio di collegamento settimanale tramite automezzo tra le biblioteche capofila delle reti provinciali, al fine di assicurare lo scambio dei libri tra le reti stesse, nonché un servizio di help desk per il software Clavis esteso a tutte le biblioteche della provincia (€ 21.130,00)
- **MediaLibraryOnline:** dal 2014 il Consorzio ha concordato con la Provincia di Padova e con le altre reti bibliotecarie del territorio l'estensione del servizio di Media Library a tutte le biblioteche comunali padovane, approvando un apposito "protocollo di intesa". Nel 2015 l'accordo non ha visto la partecipazione della provincia ma solo delle altre tre reti (Rete1: Alta Padovana Ovest, Rete 4: Saccisica e Conselvano, Rete 5: Alta Padovana Est) le quali hanno versato al Consorzio la propria quota parte (€ 2.164,92)

5. Entrate varie e diverse: € 2.120,34=

L'entrata principale deriva dalla Banca Monte dei Paschi di Siena, Tesoriere del Consorzio, riferita alla quota di sponsorizzazione della stessa Banca: € 2.100,00. Una seconda piccola entrata deriva da un rimborso della ditta Telecom (€ 20,34)

III PARTE – RELAZIONE SUI SERVIZI E SUI RISULTATI (SPESE)

La presente relazione è predisposta tenendo presente quanto previsto sia dal **Piano della Performance per il triennio 2015-2017**, approvato dal CdA consortile con Deliberazione n. 3 del 27 gennaio 2015, sia dal **Piano-programma 2015**, approvato dall'Assemblea Consortile con Deliberazione n. 12 del 15/12/2014 unitamente al Bilancio di previsione.

Sia il Piano della Performance sia il Piano-programma annuale hanno esplicitato un tipo di attività consortile fortemente orientata al raggiungimento degli scopi statutari e articolata in 2 obiettivi strategici e in 9 obiettivi operativi, tenendo presente che le attività previste, funzionali agli obiettivi strategici, prevedono il costante coinvolgimento anche degli operatori e dei bibliotecari che lavorano nelle biblioteche degli enti associati.

I due "Piani" costituiscono quindi il medesimo strumento di cui l'Ente si dota per incrementare l'efficacia e l'efficienza della propria peculiare azione amministrativa, ma anche per verificare in modo concreto e documentato, il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati raggiunti.

Come ogni strumento innovativo può e deve essere perfezionato nel tempo, al fine di renderlo sempre più consono alle esigenze di avere efficienti servizi a favore degli enti associati.

Chi siamo

Il Consorzio "Biblioteche Padovane Associate" (BPA) è una struttura associativa costituita nel 1977 da tredici Comuni padovani, che allora aveva la denominazione di "Consorzio per il Sistema bibliotecario di Abano Terme". Dopo le modifiche statutarie approvate nel 2006, l'ente associativo, mantenendo inalterate le sue finalità e funzioni, è stato radicalmente rinnovato nella sua organizzazione istituzionale, amministrativa e tecnica, assumendo l'attuale denominazione di "Consorzio Biblioteche Padovane Associate (BPA)".

Il Consorzio BPA, costituito come forma associativa tra enti locali in applicazione dell'art. 31 del T.U. D.lgs 267/2000, art. 31, è a tutti gli effetti un ente pubblico, dotato di personalità giuridica, con propria capacità regolamentare e amministrativa.

Gli organi istituzionali sono: **L'Assemblea consortile** (49 componenti); il **Presidente del Consorzio** e il **Consiglio di amministrazione** (attualmente 5 componenti sui 6 previsti da Statuto + il Presidente); il **Revisore dei conti**. Nello Statuto è inoltre previsto un "organo consultivo", costituito dall'"Assemblea dei bibliotecari".

Nell'anno 2015 la composizione associativa è stata la seguente:

> 29 Comuni per la Rete bibliotecaria PD2: Abano Terme, Albignasego, Arquà Petrarca, Battaglia Terme, Cadoneghe, Cartura, Casalserugo, Cervarese Santa Croce, Due Carrare, Galzignano Terme, Legnaro, Limena, Maserà di Padova, Mestrino, Monselice, Montegrotto Terme, Noventa Padovana, Ponte San Nicolò, Rovolon, Rubano, Saccolongo, Saonara, Selvazzano Dentro, Teolo, Torreglia, Veggiano, Vigodarzere, Vigonza, Vo';

> 19 Comuni per la Rete bibliotecaria PD3: Este, Boara Pisani, Casale di Scodosia, Granze, Masi, Megliadino San Vitale, Merlara, Montagnana, Ospedaletto Euganeo, Ponso, Pozzonovo, Saletto, Sant'Urbano, Sant'Elena (a partire dal 26.10.2015), Solesino, Stanghella, Urbana, Vescovana, Villa Estense;

> l'Ente Parco Colli Euganei;

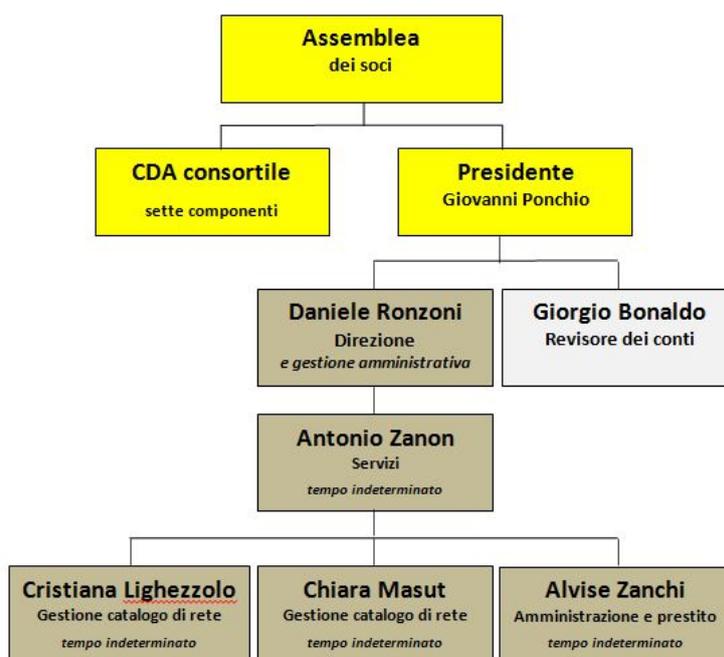
Al 31 dicembre 2015 è uscito dal Consorzio l'Ente Parco Colli Euganei.

Cosa facciamo

Il vigente Statuto consortile, all'art. 3, precisa che: "*Finalità del Consorzio è il coordinamento e la gestione dei servizi bibliotecari di competenza degli enti associati, contribuendo alla creazione di un sistema di biblioteche, organizzato e funzionante in forma di «rete territoriale», il tutto secondo le norme e gli standard previsti dalla legislazione regionale vigente in materia. Nello specifico al Consorzio sono assegnati i seguenti compiti: 1) organizzazione e messa a disposizione di servizi di*

<u>Rete Bibliotecaria PD2 (Abano)</u> <u>Dati 2015</u>		<u>Rete Bibliotecaria PD3 (Este)</u> <u>Dati 2015</u>	
- Popolazione (al 31/12/14)	305.547	- Popolazione (al 31/12/14)	78.681
- Utenti iscritti	87.205	- Utenti iscritti	14.520
- Utenti attivi (almeno un prestito)	30.502	- Utenti attivi (almeno un prestito)	5.515
- Biblioteche	30	- Biblioteche	18
- Libri e multimediali	589.900	- Libri e multimediali	144.389
- Rapporto Libri/Abitanti	1,93	- Rapporto Libri/Abitanti	1,84
- Riviste e periodici	679	- Riviste e periodici	182
- Spesa per acquisto Libri	165.052	- Spesa per acquisto Libri	40.130
- Spesa per acquisto Riviste	54.879	- Spesa per acquisto Riviste	12.305
- Prestiti annui	393.811	- Prestiti annui	63.552
- Rapporto Prestiti/Abitanti	1,28	- Rapporto Prestiti/Abitanti	0,81

Organigramma consortile 2015



Il Consorzio dispone di una propria struttura organizzativa, la cui programmazione per il triennio 2013-2015 è stata stabilita dal CdA con propria Deliberazione n. 8 del 13/9/2013, e prevede la seguente **dotazione organica del personale dipendente**:

Codice	Profilo	Categoria	Coperti	Vacanti	Totale posti
00	Direttore	D4	1	0	1
01	Coordinatore servizi	D3	1	0	1
02	Istruttore amministrativo-bibliotecario	C	3	3	6
03	Collaboratore ai servizi-autista	B	0	2	2
	T o t a l e		5	5	10

L'importo complessivo di **spesa per il personale dipendente** è stato di € 130.631,85= (esclusa l'IRAP) oltre € 26.306,01 per rimborso spese per il comando del Direttore a favore del Comune di Abano Terme.

Essendo l'attuale dotazione organica coperta solo al 50%, con cinque dipendenti sui dieci previsti, per poter garantire ai propri associati i servizi bibliotecari richiesti, il Consorzio da alcuni anni ha esternalizzato l'incarico di gestione dei servizi bibliotecari aggiuntivi ad una società cooperativa specializzata nel settore, tramite una procedura di gara d'appalto europea. Dal 1 aprile del 2013 la società incaricata è la COPAT di Torino. I servizi bibliotecari ad essa affidati sono i seguenti: gestione diretta di biblioteche; supporto nei servizi di apertura al pubblico; trattamento dei materiali in acquisto centralizzato; catalogazione dei documenti; gestione del prestito interbibliotecario tramite automezzo. Nel corso del 2015 il **costo della gestione in affidamento esterno è stato di € 276.229,70=**

Come sopra richiamato, il Piano della Performance ha fissato due obiettivi strategici:

> 1° Obiettivo strategico -Attività istituzionale, amministrativa, progettuale e di controllo.

Vi lavorano il Direttore del Consorzio (part-time a 18 ore) e un Istruttore bibliotecario (per 2/3 del suo tempo-lavoro full-time); essi si sono avvalsi di una persona ad incarico esterno, esperta in contabilità e finanza comunale, per una spesa annua pari a € 5.000,00, e di una persona ad incarico esterno, esperta in amministrazione, per una spesa annua di € 2.500,00.

> 2° Obiettivo strategico: Attività e servizi bibliotecari.

Questo tipo di attività vede impegnata a diversi livelli di competenza tutta la struttura consortile, tenendo presente che parte di essa è presa in carico dalla società cooperativa assegnataria. Essa costituisce la finalità e i compiti del Consorzio verso le biblioteche degli enti soci, con l'obiettivo di garantire alle biblioteche in rete un insieme di servizi bibliotecari di qualità, ottimizzati nei costi dalla centralizzazione consentita dalla struttura consortile. Si è ritenuto, infatti, che lo strumento più efficace per realizzare servizi sul territorio secondo il modello di "biblioteca diffusa" sia quello di assegnare in gestione a BPA tutte le operazioni di natura biblioteconomica e bibliografica a carattere "interno", che costituiscono il supporto necessario per l'attività dei servizi di front-office, alleggerendo in tal modo i bibliotecari dalle impegnative procedure biblioteconomiche inerenti il trattamento e l'organizzazione dei libri e delle collezioni.

Oltre al già richiamato Piano-programma approvato in sede di Bilancio di previsione 2015, di seguito si elencano gli atti deliberativi assembleari che hanno successivamente variato e assestato i suddetti strumenti di programmazione:

> Deliberazione di AC n. 4 del 20/04/2015, Applicazione dell'Avanzo 2014 e assestamento di Bilancio 2015.

> Deliberazione di AC n. 6 del 20/07/2015, Ratifica della deliberazione di CdA n. 10 del 13/06/2015, inerenti variazioni di bilancio assunte con i poteri dell'Assemblea, salvo ratifica

> Deliberazione di AC n. 10 del 26/10/2015, Ratifica della deliberazione di CdA n. 13 del 18/09/2015, inerente variazioni di bilancio assunte con i poteri dell'Assemblea, salvo ratifica

1° Obiettivo strategico: Attività istituzionale, amministrativa, progettuale e di controllo, con i seguenti obiettivi operativi raggiunti:

1. Funzionamento degli organi istituzionali del Consorzio

Nel corso dell'anno gli organi consortili (Assemblea, Consiglio di amministrazione, Collegio dei Revisori dei conti e Presidenza) hanno regolarmente espletato le proprie attività istituzionali, consistenti in:

> Tre riunioni di Assemblea consorziale per il trattamento degli atti fondamentali dell'ente, quali l'approvazione del Bilancio di previsione e relativo Piano-programma, del Rendiconto di Gestione, delle Variazioni di Bilancio, per un totale di 145 atti deliberativi verbalizzati.

> Sette riunioni di Consiglio di amministrazione, con 24 atti deliberativi verbalizzati.

> Riunioni trimestrali del Revisore per il controllo dell'attività finanziaria e contabile dell'ente.

> L'attività istituzionale si è esplicata anche negli incontri del Direttore con il Presidente del Consorzio, per una puntuale e regolare informazione sull'andamento generale dell'ente.

2. Funzionamento e attività degli organi tecnico-consultivi

Nel corso dell'anno è stata garantita l'attività di organizzazione e coordinamento delle Assemblee dei bibliotecari, organo consultivo previsto dallo statuto, sia della Rete PD2 sia della Rete PD3. Per la Rete PD2: 11 marzo; 24 giugno; per la Rete PD3: 2 aprile; 18 giugno.

3. Attività direttiva di progettazione e di controllo dei servizi

Sono state espletate le consuete funzioni di coordinamento e di progettazione generale per le attività e i servizi consortili, nonché gli interventi di ordinaria conduzione dell'attività amministrativa: gestione del protocollo, elaborazione e predisposizione di pratiche relative alla richiesta di contributi; stesura di relazioni, progetti e rendicontazioni sull'attività dell'Ente, anche con riferimenti statistici; incontri e rapporti con gli enti associati e con Provincia e Regione; contatti con ditte e fornitori per approvvigionamento e incarichi.

4. Attività di scambio e confronto con enti culturali e istituzioni bibliotecarie

Nel corso dell'anno il Direttore del Consorzio ha svolto molteplici funzioni di contatto e di rappresentanza di natura professionale con importanti enti e istituzioni del settore bibliotecario, sia in ambito regionale. L'attività ha consentito all'ente consortile di mantenere proficui rapporti di collaborazione e scambio, con il miglioramento di conoscenze e strumenti utili all'organizzazione dei servizi, oltre che al confronto con esperienze e attività di notevole interesse. In particolare, il Consorzio ha organizzato insieme all'A.I.B. Veneto, il 20 maggio 2015 alle ore 21.00 presso la Sala congressi dell'albergo Terme San Marco ad Abano Terme, un incontro pubblico con i delegati dei candidati alla Presidenza della Regione del Veneto. All'incontro, coordinato dal Presidente del Consorzio, hanno partecipato i delegati di tutte le principali coalizioni e oltre un centinaio di bibliotecari. In tale occasione si è plasticamente palesato il ruolo di rappresentanza a livello provinciale, e non solo, svolto dal Consorzio per quanto riguarda le politiche bibliotecarie.

5. Attività di gestione amministrativa, finanziaria e contabile

Nel corso dell'anno si è adempiuto, in tempi soddisfacenti, alle consuete attività finanziarie previste dalle normative vigenti per gli enti locali, quali principalmente:

- Predisposizione e stesura dei Bilanci di previsione e del Rendiconto di gestione;
- Adozione di atti amministrativi, come "Determinazioni", da parte del Direttore;
- Gestione, su web consortile, della "Trasparenza amministrativa", come previsto dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33, che ha riordinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. BPA ha allestito questa sezione con la finalità di assicurare la trasparenza della propria attività amministrativa e la piena accessibilità alle informazioni;
- Gestione giuridica ed economica del personale e dei collaboratori;
- Controllo degli impegni di spesa e degli accertamenti;
- Annotazione delle variazioni di Bilancio;
- Controllo e liquidazione delle fatture di acquisto;
- Predisposizione di contratti e convenzioni;
- Emissione di Mandati di pagamento e di Reversali di incasso;
- Emissione e gestione di Fatture per cessione servizi, con annotazione dei registri IVA e calcolo delle liquidazioni trimestrali;
- Richiesta corresponsioni ai comuni soci per servizi aggiuntivi;
- Gestione delle gare d'appalto e delle spese in economia;
- Tenuta dei rapporti e corrispondenza con la Tesoreria consorziale.

6. Attività di consulenza generale sull'organizzazione delle biblioteche

Il Direttore del Consorzio ha continuamente dato la sua disponibilità ad amministratori e bibliotecari per consulenze e interventi finalizzati al miglioramento del locale servizio di biblioteca. Sia telefonicamente sia tramite incontri a tal fine predisposti, sono state affrontate problematiche sulle più svariate questioni relative all'organizzazione e al funzionamento dei servizi bibliotecari, sia sotto l'aspetto istituzionale e amministrativo (regolamenti, normative, gestioni), sia sotto l'aspetto biblioteconomico; e predisponendo, sulle questioni affrontate, il relativo materiale

documentativo grazie alla disponibilità della “biblioteca professionale” allestita dal Consorzio. Per quanto riguarda questo tipo di attività di consulenza, viene sottolineato il notevole apprezzamento per questo tipo di servizio, da parte sia dei bibliotecari sia degli amministratori.

Si conclude la relazione sull’attività istituzionale e amministrativa riportando la seguente tabella che elenca il numero degli atti amministrativi e contabili gestiti dal Consorzio a partire dall’anno 2000:

Anno	Delibere di A.C.	Delibere di Cda	Determine Direttore	Numero Mandati	Numero Reversali	Numero Fatture
2000	8	14	57	295	105	67
2001	9	22	77	277	93	57
2002	9	21	79	527	215	12
2003	9	13	58	323	196	7
2004	16	10	51	312	152	11
2005	12	20	42	312	174	11
2006	11	14	39	301	178	8
2007	16	20	75	306	164	11
2008	17	20	63	308	177	12
2009	14	17	53	276	202	5
2010	11	16	50	237	225	4
2011	13	14	52	284	215	0
2012	10	15	45	253	207	3
2013	13	12	36	282	220	1
2014	13	17	47	268	220	1
2015	15	24	88	299	269	1

2° Obiettivo strategico: Attività e servizi bibliotecari

Questo tipo di attività, che da sempre ha caratterizzato il modo di intervenire del Consorzio anche sulla base di quanto fissato dallo statuto costitutivo, si è ormai consolidato e ampliato, puntando sempre più decisamente all’obiettivo di portare in carico al Consorzio, e quindi in forma centralizzata, tutte le attività bibliotecarie che hanno natura di back-office, quali la gestione dei libri e dei materiali di “lettura”, le operazioni di ottimizzazione delle risorse bibliografiche tramite la gestione del catalogo collettivo, il trattamento e lo smistamento dei libri per il prestito interbibliotecario, la formazione e l’aggiornamento degli operatori, ecc. Alle biblioteche, coordinate tra loro in “rete territoriale”, è lasciato l’importante compito di provvedere alla gestione dei servizi al pubblico, quali l’accoglienza, la consulenza e l’orientamento, il prestito e la fruizione in sede dei libri, l’approntamento di interventi di promozione e valorizzazione della lettura, con particolare attenzione al pubblico giovanile. Alleggerire quindi sempre di più i bibliotecari dalle attività tecnico-organizzative di trattamento dei materiali documentari, per consentire loro di concentrarsi sempre più direttamente sui servizi di front-office e di apertura al pubblico della biblioteca.

Nella tabella che segue si elencano e si descrivono sommariamente, a partire dall’anno 2000, le attività gestite dalla struttura consortile, dando in tal modo l’idea del crescere o del decrescere degli interventi prodotti. Nel prosieguo di questa relazione sono poi descritte in dettaglio le modalità e i contenuti delle attività biblioteconomiche effettuate a favore delle biblioteche.

Si precisa che nei dati statistici dei servizi presentati in questa tabella sono compresi anche quelli effettuati dal Consorzio per conto della Provincia di Padova per i quali, in chiusura di questa relazione, si dà una descrizione dettagliata sulla base della “convenzione” sottoscritta.

Anno	Libri acquistati Rete PD2	Libri acquistati Rete PD3	Libri lavorati presso la centrale	Interprestiti in Rete 2	Interprestiti in Rete 3	Prestiti Rete 2 a altre reti	Prestiti Rete 3 a altre reti
2000	3.511	-	13.300	7.764	-	402	-
2001	7.528	-	15.000	6.348	-	423	-
2002	12.228	-	21.718	7.392	-	726	-
2003	13.917	-	18.200*	8.482	-	808	-
2004	12.876	-	21.841	8.785	-	1.261	-
2005	14.368	-	20.982	9.483	-	1.180	-
2006	16.054	-	21.772	9.125	-	1.065	-
2007	16.574	-	23.698	12.296	-	1.324	-
2008	16.154	-	23.924	17.200	-	1.791	-
2009	14.385	477**	21.644	24.545	350**	1.756	37**
2010	14.157	2.417	22.074	28.783	1.138	2.330	226
2011	13.166	3.073	21.872	31.878	1.466	2.630	364
2012	13.122	3.183	21.590	36.481	2.316	3.360	1.422
2013	11.241	3.616	20.261	43.165	3.398	7.863	2.728
2014	12.635	3.335	20.039	47.983	3.710	9.958	3.293
2015	13.344	3.238	18.445	49.684	4.212	11.567	3.954

*) Nel 2003 non c'è stata alcuna attività per conto del Centro Servizi provinciale.

**) La Rete provinciale 3 (Este) inizia la sua attività, con il supporto di BPA, a partire da settembre 2009.

1° obiettivo operativo: Attività di consulenza e di help desk per la biblioteche

L'attività di consulenza, svolta correntemente dal Consorzio a favore delle biblioteche socie, si estende a tutte le principali attività messe in atto dalle biblioteche. In alcuni casi si tratta di attività che si ripetono in ciascuna biblioteca, in quanto connaturate con il tipo di servizio svolto, in altri casi si tratta di attività specifiche di una singola biblioteca, legate a progetti o iniziative locali.

In entrambi i casi il Consorzio, con il proprio personale, collabora con la biblioteca richiedente sia con semplici pareri, sia con relazioni prodotte per il caso specifico, a seconda del tipo di richiesta.

A titolo esemplificativo si elencano alcuni campi nei quali il Consorzio presta la propria consulenza:

- Predisposizione del Regolamento e della Carta dei Servizi della biblioteca;
- Riorganizzazione dei servizi della biblioteca sia dal punto di vista operativo, sia degli spazi soprattutto in occasione della riorganizzazione della sede o in caso di trasferimento in una nuova sede;
- Organizzazione del patrimonio documentario: creazione di nuove sezioni, modifica dell'organizzazione esistente, gestione di fondi specializzati o donazioni;
- Revisione delle raccolte, scarto del materiale usurato e sua sostituzione;
- Creazione di bibliografie e percorsi di lettura sia generali e rivolti a tutte le biblioteche, sia specifici di una sola biblioteca;
- Coordinamento di iniziative collettive di rete, con la predisposizione di eventuali materiali comuni pubblicati sul sito consortile, vedi ad esempio l'iniziativa annuale Biblioteche in festa, giunta alla quarta edizione, alla quale, nel 2015, hanno partecipato 22 biblioteche.

Nell'ambito dell'attività di consulenza il Consorzio svolge anche un servizio di help desk telefonico o attraverso e-mail per le richieste di rapida soluzione che riguardano generalmente domande di chiarimento su:

- servizio di acquisto centralizzato e coordinato
- servizio di prestito interbibliotecario e di collegamento tra le biblioteche
- progetti regionali di cooperazione (Progetto regionale di misurazione e valutazione (PMV)
- funzionamento del programma di automazione della gestione di biblioteca Clavis.

Gli ultimi due servizi sono previsti anche nella convenzione con la Provincia di Padova e pertanto l'attività di help desk è estesa anche alle biblioteche della Provincia non aderenti al Consorzio BPA. La richiesta viene inoltrata al personale del Consorzio ritenuto più qualificato a fornire una risposta in relazione alla richiesta. Nel caso di assenza della persona qualificata a rispondere, la biblioteca viene ricontattata per esaurire la risposta. L'orario di help-desk è stato il seguente: dal lunedì al venerdì 8.30-13.30 e 14.30-18.00, sabato 9.00-13.00.

Con il medesimo orario il Consorzio svolge anche un servizio di help desk diretto nei confronti degli utenti delle biblioteche che telefonano agli uffici consortili o scrivono ad apposito indirizzo di posta elettronica. Le richieste degli utenti generalmente riguardano chiarimenti sul prestito dei libri, le procedure per la loro prenotazione e rinnovo attraverso l'OPAC, la verifica delle credenziali per l'accesso all'OPAC e alla Biblioteca digitale MediaLibraryOnLine, nonché il servizio di prestito interbibliotecario.

2° obiettivo operativo: Organizzazione di interventi formativi e di aggiornamento del personale bibliotecario

A causa della grave situazione economica, nel 2015 il Consorzio ha organizzato solo due attività di aggiornamento professionale che si dettagliano di seguito:

- **9, 14 e 23 settembre**, ore 9.30-13.00 – 14.00-16.30, Mediateca Regionale c/o Villa Settembrini a Mestre. Corso di aggiornamento *La documentazione locale e il patrimonio audiovisivo*. Docenti: Antonio Zanon, Francesco Bonsembiante, Marco Segato, Andrea Sirotti Gaudenzi. Il corso, articolato in tre giornate, era rivolto a tutti i bibliotecari delle biblioteche aderenti alla rete della Mediateca regionale.
- **1 ottobre**, ore 9.00-13.30, Sala Seminari della Biblioteca Civica di Abano Terme. Incontro informativo sulle nuove funzionalità di Clavis. L'incontro era rivolto a tutti i bibliotecari del territorio provinciale.

3° obiettivo operativo: Gestione centralizzata, amministrativa e biblioteconomica degli acquisti librari delle biblioteche per complessivi 16.582 documenti

L'attività relativa a questo importante intervento, che ha avuto inizio nel 1999, consiste nella messa a disposizione settimanale di un elenco di titoli-novità, concordato con il fornitore librario. Sulla base delle selezioni operate dai responsabili delle biblioteche, in modo coordinato fra loro, ogni settimana viene compilato su web un elenco d'acquisto che viene fatto recapitare al fornitore il quale provvede a far pervenire al Consorzio i circa 300/350 libri scelti dalle biblioteche associate nella distinzione delle due reti di appartenenza.

Su ogni libro acquistato il personale consortile addetto effettua le seguenti operazioni:

- controllo delle fatture e verifica dell'integrità della fornitura;
- individuazione delle biblioteche "proprietarie" dei titoli che sono stati acquistati;
- assegnazione del numero di inventario e apposizione delle etichette con il codice a barre;
- invio dei libri e dei documenti multimediali al reparto catalogazione.

Il servizio di acquisto librario per conto delle biblioteche è ormai consolidato nella prassi di lavoro del Consorzio e vede l'adesione di tutte le biblioteche.

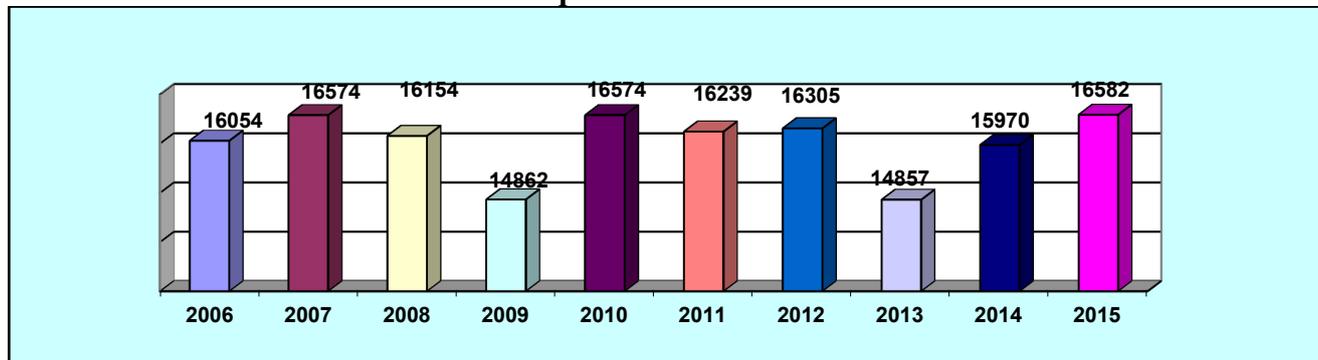
Anche nel 2015 è proseguito il trend positivo che ha visto per il secondo anno consecutivo aumentare il quantitativo dei libri acquistati in forma centralizzata e coordinata. I documenti sono cresciuti dai 14.857 del 2013 ai 15.970 del 2015, per giungere ai 16.582 del 2015. Rispetto al 2014 l'incremento è stato di 612 libri e documenti multimediali.

A livello di singole reti, la Rete 2 è passata dai 12.635 libri del 2014 ai 13.344 libri del 2015, con un aumento di 709 documenti, che ha compensato la lieve diminuzione degli acquisti della Rete 3 che è passata dai 3.335 libri del 2014 ai 3.238 libri del 2015, con una diminuzione di 97 documenti. La spesa effettivamente sostenuta per gli acquisti è passata dagli € 177.067,38 del 2014 agli € 188.045,50 del 2015, con una maggiore spesa di € 10.978,12.

Il fornitore librario, individuato dal Consorzio, a seguito di espletamento di regolare gara a evidenza pubblica, è stata la ditta Leggere s.r.l. di Bergamo.

Da precisare che tutta l'attività amministrativa, contabile, inventariale e catalografica sostenuta dal Consorzio nel trattamento dei libri in tal modo acquistati, rientra tra i cosiddetti "servizi di base", quindi il costo è coperto con la "quota associativa", che è rimasta invariata dal 2004 sino al 2015.

Numero di libri in acquisto centralizzato dal 2006 al 2015



4° obiettivo operativo: Gestione del catalogo collettivo, catalogazione dei nuovi materiali e dei periodici

Una delle attività che meglio esprimono il vantaggio – anche in termini di costi – della centralizzazione di determinate procedure è sicuramente il lavoro di catalogazione. A maggior ragione se unito con il servizio di acquisto centralizzato, che prevede la consegna diretta dei documenti da trattare direttamente alla Centrale prima ancora dell'invio alle biblioteche. Questo servizio ha garantito la catalogazione del materiale librario e documentario sia acquisito tramite le procedure di coordinamento appena sopra descritte, sia dei libri pervenuti alle biblioteche al di fuori della modalità di acquisto centralizzato, da esse inoltrati a BPA per l'inserimento nel catalogo collettivo.

Per ciascun libro o documento multimediale (DVD Video, CD audio, CD-ROM, ecc.) la catalogazione è stata fatta secondo i dettami dei principali strumenti in uso presso le biblioteche pubbliche italiane: per la descrizione bibliografica gli standard ISBD e le nuove Regole italiane di catalogazione (REICAT); per la soggettazione Nuovo Soggettario della Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze; per la classificazione e la collocazione dei volumi la Classificazione Decimale Dewey, 14. edizione ridotta in italiano.

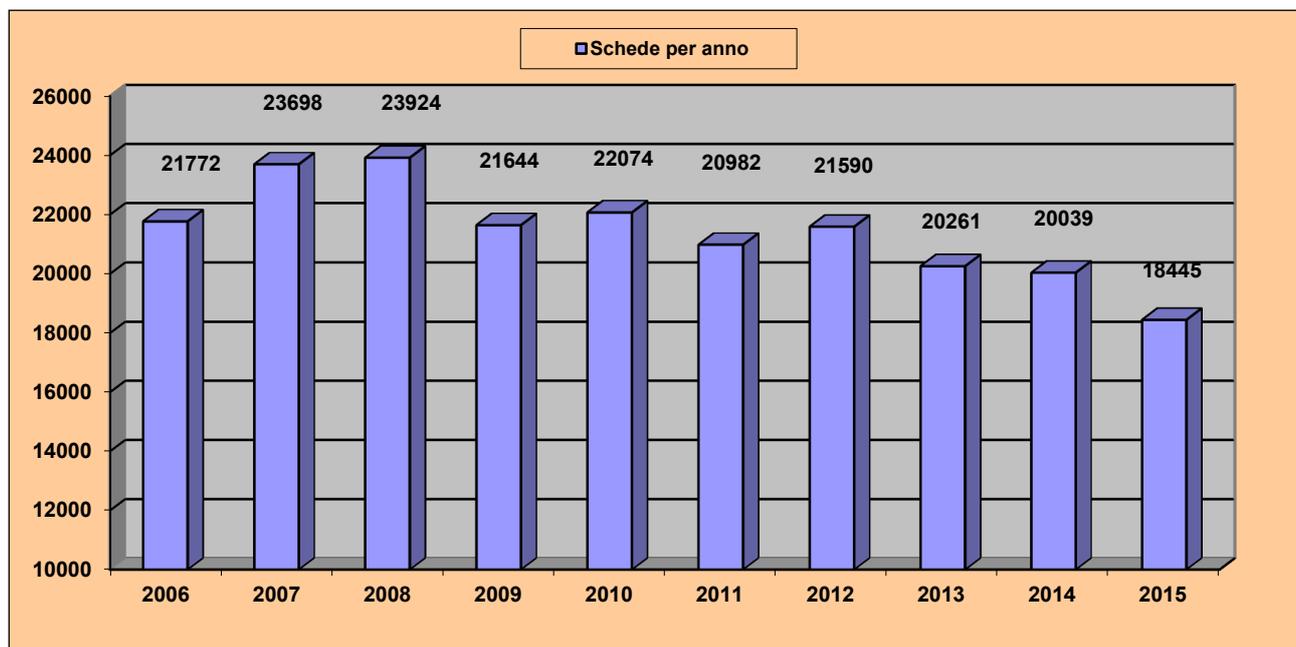
Il lavoro di inserimento delle registrazioni bibliografiche è stato fatto direttamente nel Catalogo Collettivo Provinciale, gestito con il software Clavis. Ciò ha reso possibile l'utilizzo di tali registrazioni da parte di tutte le biblioteche che condividono il Catalogo Collettivo provinciale, indipendentemente dalla rete di appartenenza. Il lavoro di catalogazione ha comportato anche una maggiore attività di pulizia e manutenzione del catalogo dovuta alla duplicazioni di voci a seguito della fusione dei cinque cataloghi precedentemente in Libero. Rispetto al 2014, i documenti trattati sono diminuiti di 1594 unità, essendo passati dai 20.039 del 2014 ai 18.445 del 2015. Ciò è dovuto al venir meno della convenzione con la Provincia di Padova, che prevedeva un incarico di catalogazione per 3.000 libri a favore delle biblioteche del territorio provinciale per catalogare i libri, soprattutto di interesse locale, che non erano presenti nel catalogo collettivo. Tali libri provenivano in gran parte da omaggi di Enti ed Associazioni o da donazioni degli utenti.

I **18.445** documenti catalogati dal Centro sono suddivisi, nella loro provenienza, nel modo seguente:

- ✓ **16.582** dagli acquisti librari centralizzati delle biblioteche socie, dei quali **13.344** della Rete 2 e **3.238** della Rete 3;
- ✓ **1.100** libri del Fondo Giuliucci, su incarico della Biblioteca di Torreglia, a completamento dell'intervento iniziato nel 2015. Il lavoro ha rappresentato il completamento del anteriore al 2006 e acquisiti dalle biblioteche della rete 2 e 3 al di fuori dell'acquisto centralizzato;
- ✓ **568** libri e documenti multimediali acquistati dalle biblioteche socie al di fuori del servizio di acquisto centralizzato;

- ✓ **170** libri della Biblioteca del Parco Regionale dei Colli Euganei;
- ✓ **25** libri della biblioteca professionale.

Il grafico riporta l'andamento dell'attività di catalogazione nel periodo 2006-2015



Sempre nell'ambito dell'attività di catalogazione può essere fatto rientrare il lavoro svolto per il trattamento dei materiali pervenuti al Consorzio in forza del **deposito legale dei materiali editoriali**. Nel corso del 2015 sono state accertate in consegna e inventariate 159 monografie provenienti dal deposito legale. Per ciascun invio si è provveduto al rilascio della ricevuta che attesta l'avvenuto deposito. Il Consorzio Biblioteche Padovane Associate è istituto depositario per i documenti audio e video nonché per i documenti elettronici prodotti nel Veneto. La convenzione con la Regione Veneto per il deposito legale è scaduta il 30 marzo 2015 e sono in corso contatti per definire i contenuti di una nuova convenzione che terrà conto dei mutamenti normativi intervenuti.

5° obiettivo operativo: Gestione del prestito interbibliotecario, sia di rete che provinciale, di 69.417 documenti

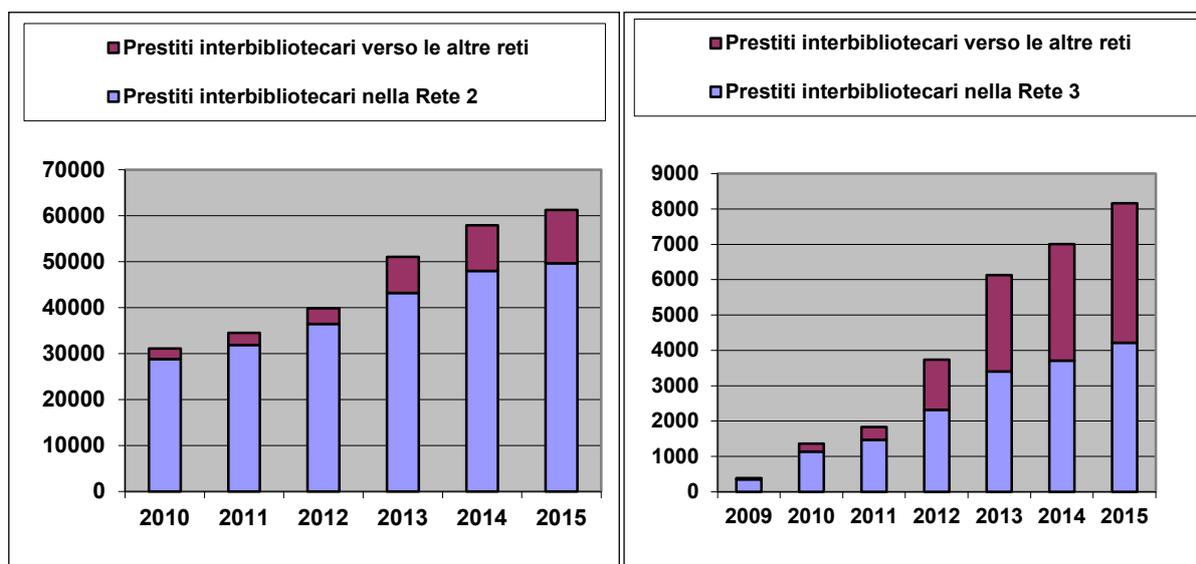
Il prestito interbibliotecario fra le biblioteche associate nella stessa rete rappresenta un punto di forza del servizio consortile in quanto consente di migliorare notevolmente la capacità delle biblioteche di rispondere positivamente alle richieste dei propri utenti. La condivisione di un unico catalogo e il costante servizio di collegamento fanno sì che i libri posseduti dalla singola biblioteca diventino di fatto libri a disposizione degli utenti, muniti di tessera unica, di tutte le biblioteche della rete.

Analizzando l'andamento dei prestiti interbibliotecari della Rete Pd2, i prestiti tra le biblioteche della stessa rete sono aumentati di 1.701 unità, passando dai 47.983 prestiti del 2014 ai 49.684 prestiti del 2015. Essi rappresentano l'12,6% di tutti i 393.811 prestiti effettuati agli utenti dalle 29 biblioteche comunali della Rete 2. Anche i prestiti interbibliotecari verso le altre reti sono aumentati ulteriormente, passando dai 9.958 del 2014 agli 11.567 del 2015, con un incremento di 1.609 prestiti interbibliotecari che rappresentano un aumento del 16 %.

Anche le biblioteche della Rete Pd3 hanno registrato un buon incremento dei prestiti interbibliotecari all'interno della rete che sono aumentati del 13,5 % passando dai 3.710 del 2014 ai 4.212 del 2015, con un incremento di 502 prestiti. Essi rappresentano il 6,6 % dei 63.552 prestiti effettuati agli utenti delle 18 biblioteche della Rete 3. Leggermente superiore è stato l'aumento dei prestiti interbibliotecari verso le biblioteche esterne alla rete Pd3, che sono passati dai 3.293 del 2014 ai 3.954 del 2015, con un incremento di 661 prestiti.

Da sottolineare come la quantità di documenti scambiati tra le biblioteche attraverso il prestito interbibliotecario, consente di mantenere i costi dello spostamento settimanale dei libri, effettuato con automezzo dedicato, entro limiti di assoluta convenienza non solo rispetto ai costi che si dovrebbero sostenere dovendo ricorrere all'acquisto del documento non posseduto dalla biblioteca richiedente, ma anche rispetto ai costi da sostenere se il servizio di scambio dei documenti fosse organizzato attraverso il servizio postale.

Se confrontiamo gli € 46.000,00 che costituiscono il costo onnicomprensivo annuo del servizio di collegamento tra le biblioteche nelle Reti 2 e 3, con i 53.896 libri scambiati tra le biblioteche della rete ricaviamo il costo di **€ 0,85 per ciascun prestito**. Il medesimo servizio, effettuato attraverso Poste italiane avrebbe comportato, per le sole spese di affrancatura, un costo pari ad € 2,50.



Come negli anni precedenti, in chiusura del capitolo sul prestito interbibliotecario va ricordata l'attività in essere con la **Biblioteca "Tommaso Campanella" presso la Casa di Reclusione "Due Palazzi"** di Padova. La Convenzione, stipulata nel 2006 con la Direzione della Casa di Reclusione Due Palazzi, regola le modalità di svolgimento del servizio di prestito ai detenuti dei libri delle biblioteche socie. Si tratta di un servizio significativo, che cerca di dare concreta realizzazione del diritto ad una informazione corretta ed aggiornata, anche per una utenza svantaggiata come quella carceraria. Il prestito dei libri presenti nelle biblioteche della rete consente di integrare, con materiali nuovi ed aggiornati, la dotazione libraria della biblioteca interna.

Sul piano dei dati di servizio i numeri non sono rilevanti in quanto, nel corso del 2015 sono stati effettuati 121 prestiti con un calo di 26 unità rispetto ai risultati del 2014. Il Consorzio è impegnato per ricercare le cause di tale diminuzione per capire se si possono mettere in atto correttivi alla prassi seguita fino ad ora per migliorare i risultati futuri.

6° obiettivo operativo: Collegamenti almeno settimanali con le biblioteche tramite automezzo.

Il servizio dei collegamenti con le biblioteche è lo strumento che rende effettivamente eseguibile il prestito interbibliotecario sopra descritto, ma nello stesso tempo questo servizio, oltre alla movimentazione dei libri al prestito, risponde anche ad altre precise necessità organizzative:

- consegna dei libri acquistati settimanalmente dalle biblioteche tramite il servizio di acquisto centralizzato del Consorzio;
- ritiro e consegna alla Mediateca provinciale (Padova) del materiale audiovisivo;
- consegna, con cadenza settimanale, del materiale informativo e pubblicitario prodotto dalle biblioteche della rete, ma anche del materiale informativo messo a disposizione da altri circuiti di produzione culturale.

Nel 2015 i collegamenti tra le biblioteche non hanno subito interruzioni fatta eccezione per le sospensioni programmate del servizio: due settimane nel mese di agosto e due settimane nel periodo natalizio.

Il servizio di collegamento tra le 48 biblioteche viene svolto con cadenza bisettimanale tra le biblioteche della Rete 2 e con cadenza settimanale tra le biblioteche della Rete 3. Ogni settimana vengono effettuati 76 contatti e vengono percorsi in media 665 km che, moltiplicati per le 48 settimane di servizio portano ad una percorrenza complessiva di circa 31.400 Km all'anno.

Oltre al servizio interno alle due reti, il Consorzio ha gestito anche il collegamento settimanale per conto della Provincia di Padova con le biblioteche referenti delle altre reti e con la Mediateca provinciale che ha sede presso l'Istituto Tecnico Commerciale A. Gramsci di Padova. Con cadenza settimanale si è provveduto a raggiungere le altre tre biblioteche referenti secondo il seguente calendario:

- martedì: Piazzola sul Brenta (Rete Pd1: Alta Padovana Ovest)
- mercoledì: Camposampiero (Rete 5: Alta Padovana Est)
- giovedì: Padova (Mediateca Provinciale presso I.T.C. Gramsci); Piove di Sacco (Rete 4: Piovese-Conselvano)

7° obiettivo operativo: Attività di gestione, sia diretta sia in affiancamento, dei servizi organizzativi e di apertura al pubblico delle biblioteche per complessive 13.243 ore annue.

Tra i servizi aggiuntivi che il Consorzio fornisce su richiesta agli enti soci c'è la gestione della Biblioteca in affidamento diretto e chiavi in mano. Questa modalità di servizio comporta la presa in carico della sua organizzazione compreso il servizio di apertura al pubblico e la predisposizione delle attività correlate. Nel corso del 2015 questo servizio è stato richiesto da otto biblioteche socie per un totale di 6.552,8 ore, con un aumento rispetto al 2014 di 1.122,3 ore (+20,66%).

Inoltre il Consorzio ha messo a disposizione personale specializzato, anche presso la sede della biblioteca richiedente, con il compito di gestire specifiche attività riorganizzative, progetti a termine e servizi al pubblico. Lo scorso anno questo servizio è stato richiesto da sei biblioteche per un totale di 6.691,5 ore, con un aumento rispetto al 2014 di 1.157 ore (+20,90%).

In totale le ore fornite per i servizi del 7° obiettivo operativo sono state 13.243,8, in aumento di 2.279,3 ore (+20,78%) rispetto alle 10.965 dell'anno 2014.

Nella tabella che segue è riportata la distribuzione delle ore in servizi aggiuntivi fornite alle biblioteche socie a partire dall'anno 2.000.

ANNO	Ore di attività in biblioteca
2000	4.132
2001	6.071
2002	9.635
2003	7.294
2004	3.634
2005	3.277
2006	2.779
2007	5.554
2008	8.083
2009	8.713
2010	8.570
2011	9.712
2012	9.483
2013	9.045
2014	10.965
2015	13.243

La tabella che segue contiene l'elenco delle biblioteche che nel 2015 hanno usufruito di questi servizi, nonché l'indicazione del tipo di servizio svolto ed il numero delle ore prestate.

Ente	servizio effettuato	Ore
Battaglia Terme	gestione biblioteca	1.100,0
Boara Pisani	attività riorganizzative e servizi al pubblico	44,0
Cadoneghe	attività riorganizzative e servizi al pubblico	195,0
Este	attività riorganizzative e servizi al pubblico	2.470,0
Monselice	attività riorganizzative e servizi al pubblico	2.201,0
Noventa Padovana	attività riorganizzative e servizi al pubblico	902,5
Rovolon	gestione biblioteca	1.285,5
Sant'Urbano	gestione biblioteca	755,5
Teolo	gestione biblioteca	1.425,0
Vigonza	attività riorganizzative e servizi al pubblico	879,0
Vescovana	gestione biblioteca	580,5
Villa Estense	gestione biblioteca	574,3
Vo'	gestione biblioteca	571,0
Parco Colli	gestione biblioteca	261,0
TOTALE		13.243,8

8° obiettivo operativo: Incremento e gestione della “Biblioteca professionale”

La Biblioteca professionale, finalizzata all'aggiornamento dei bibliotecari che operano nelle biblioteche e agli studenti in campo biblioteconomico, è collocata presso la sede del Consorzio ed è costituita da circa un migliaio di documenti tra libri e periodici. Nel corso dell'anno si è provveduto all'acquisto di 16 nuove pubblicazioni e al rinnovo degli abbonamenti a 4 periodici specializzati in materie biblioteconomiche e documentative e a Guida agli enti locali, rivista on line di carattere amministrativo. Sono stati infine gestiti i prestiti, sia interni che esterni, per 39 richieste.

9° obiettivo operativo: Attività di fornitura servizi bibliotecari e bibliografici a enti terzi non soci di BPA

Attività per conto della Regione del Veneto – Servizio Mediateca

Nell'ambito dei servizi bibliotecari e bibliografici svolti a favore di enti terzi non soci del Consorzio va indicata l'attività svolta per conto della Mediateca regionale Veneta con sede presso la Villa Settembrini di Mestre. A differenza degli anni precedenti, nei quali il Consorzio aveva svolto il servizio di catalogazione e gestione dei materiali posseduti dalla Mediateca, nel 2015 la collaborazione con la Mediateca è proseguita con una nuova convenzione che prevedeva una attività di formazione nei confronti del personale delle Mediateche venete con particolare riguardo a quelle aderenti al Sistema regionale delle Mediateche, nonché la ricerca e l'acquisizione di DVD di film che abbiano attinenza con il Veneto.

Il Consorzio ha organizzato un corso di aggiornamento sul ruolo che può assumere il patrimonio audiovisivo nell'ambito della documentazione locale nelle biblioteche e mediateche. Il programma del corso è stato descritto in questa relazione all'interno del secondo obiettivo operativo: Organizzazione di interventi formativi e di aggiornamento del personale bibliotecario

Attività per conto della Regione del Veneto – Deposito legale

L'attività del Consorzio nell'ambito del Deposito legale dei materiali editoriali ha avuto inizio nel 2008. Inizialmente il deposito legale comprendeva i documenti a stampa e i documenti su supporto

informatico delle case editrici padovane, nonché i documenti audio e video prodotti nel territorio Veneto.

Nel 2014, il D.L. 24/04/2014 n. 66, convertito in Legge 23/06/2014 n. 89 “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale”, all’art. 24, c. 5, ha stabilito che agli istituti depositari per l’Archivio Regionale venga consegnata una sola copia dei documenti a stampa e non più due, come previsto in precedenza. La Regione Veneto con nota n. 379236 del 10/09/2014 ha stabilito che per gli editori con sede legale in provincia di Padova tale copia debba essere inviata alla Biblioteca Universitaria di Padova, pertanto il Consorzio BPA ha cessato di essere istituto depositario per questo tipo di documenti, mentre continua a d esserlo per i documenti su supporto elettronico e per i documenti audio e video. La convenzione con la Regione Veneto per il deposito legale è scaduta il 30 marzo 2015 e sono in corso contatti per definire i contenuti di una nuova convenzione che terrà conto dei mutamenti normativi intervenuti.

Nel corso del 2015 sono state accertate in consegna e inventariate 159 monografie provenienti dal deposito legale. Per ciascun invio si è provveduto al rilascio della ricevuta che attesta l’avvenuto deposito. Il Consorzio Biblioteche Padovane Associate è istituto depositario per i documenti audio e video nonché per i documenti elettronici prodotti nel Veneto.

Attività per conto della Provincia - Collegamento tra le reti provinciali e servizio di help desk per il software Clavis

Con un apposito accordo di collaborazione tra la Provincia di Padova e il Consorzio BPA, approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 44 del 23/12/2014 e con Determinazione del Direttore del Consorzio Biblioteche Padovane Associate n. 46 del 16/12/2014, questo Consorzio, a fronte di un contributo di € 21.130,00, ha svolto una serie di attività a favore di tutte le biblioteche del territorio provinciale. Tali attività sono riportate in una apposita sezione a conclusione di questa relazione.

Altre attività a favore delle biblioteche socie

> Biblioteca digitale: MEDIALIBRARYONLINE

Si tratta di un servizio che ha preso avvio dal 1 maggio 2013 e si può considerare l’equivalente digitale delle tradizionali procedure di prestito dei documenti. Consente infatti di affiancare alle collezioni già disponibili per consultazione e prestito nelle biblioteche (libri, periodici, DVD, ecc.) anche delle collezioni digitali, accessibili dagli utenti direttamente dalle loro postazioni personali, in completa autonomia, 24 ore su 24. A partire dal mese di giugno 2014 questo servizio è stato esteso a tutte le 88 biblioteche comunali del territorio provinciale.

Nel corso del 2015, a causa del venir meno del contributo da parte della Provincia di Padova, l’intera spesa è stata inizialmente sostenuta da parte delle 5 reti bibliotecarie provinciali, per una somma complessiva di € 4.996,45, che però comportava una significativa riduzione dei contenuti messi a disposizione degli utenti.

Grazie all’attività di fund raising del Consorzio, la Fondazione Cariparo ha concesso un contributo triennale di € 15.000,00 per ciascun anno, che ha consentito di rimettere a disposizione i contenuti digitali.

Sul piano dei risultati, invece, nel 2015 MediaLibraryOnLine è stata utilizzata da 4.272 utenti unici i quali hanno effettuato 165.060 accessi e 263.089 consultazioni. In media ogni utente si è collegato 39 volte a MLOL e ha effettuato 62 consultazioni. La media delle consultazioni per ogni accesso è di 1,59 consultazioni. Il tipo di documenti più consultati sono stati i **periodici**, con 254.710 consultazioni che corrispondono al 96.82 % delle consultazioni totali. A seguire l’ascolto di **materiale audio** in streaming, con 2.273 consultazioni ed i materiali riconducibili all’**e-learnig** con 1.521 consultazioni. La consultazione di **e-book open**, cioè liberi da diritti ha riguardato 1.059 consultazioni, mentre i **video open** sono stati consultati 979 volte. Per concludere va ricordato: l’accesso a banche dati, con 975 consultazioni; il collegamento ad archivi di immagini, con 552 consultazioni; l’ascolto di materiale **audiolibri-open**, con 384 consultazioni nonché di **audio-open**

con 185 consultazioni. Il prestito degli **e-book (download)** coperti dal diritto d'autore, per i quali sono state acquistate le relative licenze d'uso, è stato utilizzato da 724 utenti unici che hanno effettuato 3.648 prestiti di e-book mentre il medesimo servizio per gli audiolibri coperti da diritto d'autore è stato utilizzato da 93 utenti unici hanno effettuato lo scarico di 177 audiolibri.

Biblioteche in festa

L'iniziativa "Biblioteche in festa", nel 2015 è giunta alla 5° edizione e sta diventando un appuntamento fisso nella programmazione delle attività di promozione delle biblioteche. Caratteristica di questa iniziativa è l'apertura straordinaria delle biblioteche socie in un periodo prefissato – nel 2015 dal 4 all'11 ottobre. L'iniziativa si propone due obiettivi: produrre un momento di attenzione e di consapevolezza circa l'importanza delle biblioteche pubbliche per la qualità della vita civile, culturale ed economica dei cittadini e dei territori coinvolti; dare visibilità al fatto di essere collegate in rete non solo nella fase di erogazione del servizio di prestito ma anche nella fase della promozione della lettura.

All'edizione 2015 hanno aderito 23 biblioteche: 19 della Rete 2 e 4 della Rete 3. Il Consorzio ha provveduto alla predisposizione e alla gestione di una apposita pagina web con i recapiti delle biblioteche aderenti e i link ai programmi specifici prodotti da ogni biblioteca, nonché la predisposizione di un pieghevole in formato PDF con il programma completo dell'iniziativa e la possibilità da parte degli utenti di scaricarlo e stamparlo.

RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA A FAVORE DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI DEL TERRITORIO PADOVANO – ANNO 2015

La presente relazione illustra le attività e gli interventi prodotti dal Consorzio nel corso dell'anno 2015 a favore delle biblioteche comunali del territorio padovano, conformemente a quanto previsto dall'Accordo di Collaborazione tra la Provincia di Padova e il Consorzio Biblioteche Padovane Associate di Abano Terme, approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 44 del 23/12/2014 e con Determinazione del Direttore del Consorzio Biblioteche Padovane Associate n. 46 del 16/12/2014

PUNTO 1

Assistenza alle biblioteche comunali per l'utilizzo attraverso la catalogazione derivata delle schede bibliografiche prodotte dal proprio Centro di catalogazione

Come previsto dalla convenzione, le registrazioni bibliografiche prodotte dal Centro di catalogazione del Consorzio Biblioteche Padovane Associate sono state inserite nel Catalogo collettivo provinciale gestito dal software Clavis, sia che provenissero dall'attività di acquisto coordinato e centralizzato delle biblioteche della Rete 2 e della Rete 3, sia che provenissero dall'attività di catalogazione su richiesta delle biblioteche socie. In totale si stima che siano state inserite circa 8.000 nuove registrazioni.

Il Consorzio ha garantito continua assistenza alle biblioteche relativamente all'attività di aggregazione delle loro copie alle registrazioni presenti in catalogo collettivo, sia attraverso help desk telefonico, sia in posta elettronica. Il servizio è risultato particolarmente efficace in quanto l'attuale organizzazione del catalogo collettivo prevede un unico data base che contiene le registrazioni bibliografiche del patrimonio di tutte le biblioteche comunali, per cui le registrazioni prodotte sono risultate immediatamente utilizzabili, senza bisogno di ulteriori importazioni nei singoli cataloghi come avveniva fino all'anno 2012.

PUNTO 2

Collegamento settimanale con le biblioteche referenti delle reti territoriali per il prestito interbibliotecario

Il servizio di collegamento tra le biblioteche referenti di bacino per il prestito intersistemico prevede l'effettuazione di almeno 45 collegamenti da effettuarsi con cadenza settimanale con le biblioteche di Piazzola Sul Brenta, Este, Piove di Sacco e Camposampiero, nonché con la Biblioteca dello Sport del Comune di Padova e con la Mediateca Provinciale.

Nel 2015 il servizio di collegamento è stato articolato su tre giorni della settimana con il seguente calendario:

- Martedì: Piazzola sul Brenta;
- Mercoledì: Camposampiero;
- Giovedì: Piove di Sacco, Este, Mediateca Provinciale c/o Istituto Gramsci, Biblioteca dello Sport (su richiesta).

Nel 2015 sono state effettuate n. 47 settimane di servizio, a partire dal giorno 7 gennaio e fino al 23 dicembre 2014. Il servizio è stato sospeso dal 3 agosto fino al 22 agosto 2015 e non sono stati effettuati i collegamenti nelle giornate festive di martedì 2 giugno e martedì 8 dicembre (Piazzola sul Brenta). Riepilogando, la Rete 1 (Piazzola sul Brenta), ha ricevuto 45 collegamenti mentre la Rete 3 (Este), la Rete 4 (Piove di Sacco) e la rete 5 (Camposampiero) hanno ricevuto 47 collegamenti.

Attraverso il servizio di collegamento sono stati trasportati:

- i libri richiesti in prestito interbibliotecario tra le cinque reti di cooperazione;
- le videocassette richieste alla Mediateca provinciale presso l'ITC Gramsci di Padova;
- i libri della Biblioteca dello Sport. Il servizio di prestito interbibliotecario con la Biblioteca dello Sport è stato effettuato solo nelle settimane in cui c'erano dei libri da scambiare;
- il materiale informativo e i volumi distribuiti in dono dalla Provincia;
- altro materiale informativo delle attività promosse dalle biblioteche stesse;

Nel 2015 i prestiti interbibliotecari registrati in Clavis tra tutte le 88 biblioteche sono stati 107.398, in aumento di circa il 7,4% rispetto ai 100.005 del 2014 e del 26% rispetto agli 85.184 del 2013.

PUNTO 3

Attività di formazione e aggiornamento professionale del personale bibliotecario su progetti attuati direttamente dalla Provincia di Padova o promossi in concorso e programmazione con la Regione Veneto

Nel corso del 2015 la Regione del Veneto e la Provincia di Padova, stante anche le incertezze sulla situazione normativa, non hanno programmato interventi formativi a favore delle biblioteche comunali. Va comunque segnalato che il Consorzio, in collaborazione con la ditta Comperio, sviluppatrice del software ClavisNG, ha partecipato all'organizzazione di una giornata formativa nella quale sono state presentate le nuove funzionalità di ClavisNG, in vista del rilascio della versione 2.8.0, ricca di significative nuove funzionalità. L'incontro si è tenuto il giorno 1 ottobre 2015 presso la sala seminari della Biblioteca Civica di Abano Terme ed ha visto la partecipazione di oltre 50 bibliotecari.

PUNTO 4

Collaborazione col personale del Settore Sistemi Informativi della Provincia di Padova per supporto e assistenza alle biblioteche sul fronte dell'automazione con il software Clavis

L'attività di supporto ed assistenza alle biblioteche, svolta dal Consorzio sul fronte dell'automazione con il software ClavisNG, è stata la seguente:

- **Assistenza a Clavis NG in fascia oraria:** l'attività è consistita nella presenza di una persona per 12 ore settimanali, che in fasce orarie predefinite (dal martedì al venerdì dalle ore 14:30 alle ore 16:30 e il sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,30) ha assicurato una assistenza immediata per i quesiti più semplici e immediatamente risolvibili e un'attività di interfaccia con la ditta Comperio per la soluzione dei problemi più complessi. Per lo svolgimento di questa attività è stata incaricata la cooperativa Copat di Torino che ha designato la dott.ssa Serena Tuzzato. Al di fuori della fascia oraria sopra riportata le richieste delle biblioteche inerenti problematiche connesse all'utilizzo del software ClavisNG sono state raccolte dal personale del Consorzio che ha provveduto a dare risposta o a segnalare il problema alla persona incaricata, la quale, successivamente, ha provveduto a ricontattare la biblioteca per dare risposta. Parallelamente al lavoro di assistenza diretta alle biblioteche, la persona incaricata ha provveduto anche ad altre operazioni quali:
 - **Gestione degli operatori:** L'attività è consistita nella creazione di nuovi operatori, nella cancellazione degli operatori che hanno cessato il servizio, nonché nella modifica dei diritti per gli operatori in servizio. Nel 2015 sono stati inseriti in Clavis 50 nuovi operatori.
 - **Pulizia dei dati anagrafici relativi agli utenti:** Per migliorare la gestione dell'anagrafe degli utenti e facilitare il corretto funzionamento della funzione di autocompletamento

dei nomi dei Comuni di residenza si è provveduto alla loro correzione nella scheda utenti.

- **Assistenza diretta agli utenti:** L'attività è consistita nella risposta alle e-mail ed alle telefonate degli utenti che hanno chiesto informazioni sui servizi delle biblioteche, ma soprattutto sulle modalità di accesso a MyDiscovery e a MediaLibraryOnLine, con conseguente verifica ed eventuale sistemazione di username e password.
- **Gestione della messaggistica in Clavis e in DiscoveryNG:** Nel corso dell'anno si è provveduto a pubblicare nella home page di Clavis e nella home page dell'OPAC del catalogo collettivo avvisi di carattere generale rivolti sia ai bibliotecari sia agli utenti (calendario delle chiusure, avvisi della sospensione del servizio di collegamento tra le biblioteche, caratteristiche delle nuove release, ecc.).
- **Creazione di percorsi di lettura tramite gli scaffali di ClavisNG e di DiscoveryNG:** Si è provveduto alla creazione di percorsi di lettura di carattere generale (ad esempio tra i libri rivolti ai ragazzi sono stati segnalati i libri cartonati, quelli scritti utilizzando il maiuscolo o il corsivo e quelli ad alta leggibilità), così come su argomenti di carattere specifico (Giornata della memoria, Giornata del ricordo, Centenario della Grande guerra, Premi letterari).
- **Gestione dei parametri di impostazione del programma:** Nel corso dell'anno sono state raccolte le segnalazioni dei bibliotecari relativamente a richieste di miglioramenti da apportare al programma o di nuove procedure per lo svolgimento di determinate funzioni e, d'accordo con il personale del Settore Sistemi informativi, si è provveduto a trasmetterle alla ditta Comperio e a seguirne lo sviluppo.
- **Manutenzione del catalogo e schiacciamento manuale dei dati:** Questa attività non è stata svolta in maniera sistematica, ma è stata legata all'attività di catalogazione centralizzata. Ciò significa che il personale del Centro di catalogazione ha proceduto allo schiacciamento manuale delle registrazioni bibliografiche, riferite alla medesima pubblicazione, che non si erano fuse al momento dell'importazione in Clavis ogni volta che questo si rendeva necessario per la corretta catalogazione di nuovi documenti. Un comportamento analogo si è avuto nei confronti delle voci duplicate presenti nelle authority relative agli autori, ai soggetti e alle classi. Anche in questo caso si è proceduto alla correzione delle voci di authority nei casi in cui, dovendo legare una voce di authority a una nuova registrazione bibliografica, il personale del Centro di catalogazione si accorgeva che l'autore o il soggetto erano presenti in catalogo in più forme differenti.
- **Gestione delle authority:** in parallelo con l'attività di catalogazione dei nuovi documenti il personale addetto alla catalogazione ha provveduto alla verifica della forma dei nomi confrontandola con la forma adottata dalla Bibliografia nazionale e da SBN, nonché all'eventuale correzione delle forme scorrette presenti nel catalogo collettivo.

ALTRI INTERVENTI

Progetto regionale di Misurazione e Valutazione dei dati di servizio delle Biblioteche Comunali (PMV)

Nel corso del 2015, oltre alle attività previste dall'Accordo di cooperazione innanzi citato, il Consorzio ha svolto anche la funzione di referente provinciale per il Progetto regionale "Misurazione e valutazione dei servizi delle biblioteche comunali (PMV)", in particolare nella fase di raccolta e validazione dei dati di servizio relativi all'anno 2014. Le biblioteche che hanno compilato il questionario sono state 91, compresa la Biblioteca Civica e le biblioteche di quartiere della Città di Padova.

L'attività svolta dal Consorzio è stata la seguente:

- **Servizi di help desk nella fase di compilazione del questionario:** La fase di compilazione si è svolta dal 20 luglio al 4 ottobre 2015. In questa fase il Consorzio ha garantito assistenza

attraverso un servizio di help desk telefonico relativamente alla procedure di iscrizione delle biblioteche al PMV nonché per la compilazione del questionario. Per le biblioteche già iscritte le problematiche principali hanno riguardato richieste di chiarimenti relativamente all'utilizzo della password e alle modalità di modifica del responsabile dei dati, nonché alla nomina o proroga del delegato alla compilazione del questionario. Inoltre sono stati forniti chiarimenti circa la corretta interpretazione delle domande e il corretto metodo di rilevazione dei dati (spesa, iscritti al prestito, prestiti a domicilio, prestiti interbibliotecari, ecc.). Il servizio di help desk è stato svolto con il seguente orario: dal lunedì al venerdì: 9,00-13,00; martedì e giovedì: 16,00-19,00

- **Validazione dei questionari della biblioteche della provincia di Padova:** La fase di validazione si è svolta dal 5 ottobre al 16 novembre 2015. Il lavoro è consistito nella verifica di ogni singolo questionario con lo scopo di individuare eventuali errori di compilazione dovuti sia a un errato inserimento del dato, sia a una sua incongruenza con il tipo di biblioteca e di servizio svolto. E' stata verificata la coerenza dei totali dei dati ogni volta che il dato è stato immesso sia in forma aggregata che in forma disaggregata. Inoltre si è verificata la coerenza di dati tra loro correlati, anche se presenti in schede diverse, ad esempio il rapporto tra la quantità di personale e la spesa relativa. Nel caso di incoerenza di dati si è provveduto a contattare la biblioteca interessata e a chiedere una verifica del dato o un nuovo dato corretto. In tutti i casi in cui è stato necessario modificare i dati inseriti nel questionario, si è provveduto alla loro modifica/correzione prima di procedere alla validazione degli stessi.

COPIA

DELIBERAZIONE DI ASSEMBLEA CONSORZIALE

n. 7 del 20-07-2015

“RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2015”

Il giorno **venti** del mese di **luglio** dell'anno **duemilaquindici**, alle ore 19:00, presso la Sala Seminari della Biblioteca Civica di Abano Terme, si è riunita l'Assemblea Consorziale, convocata nelle forme di legge.

	enti soci	quote	rappresentanti	presenti	n. quote
1	ABANO TERME	20	Milena D'imperio	1	20
2	ALBIGNASEGO	25	Alessandra Guiotto	1	25
3	ARQUA' PETRARCA	2	Luca Callegaro - Sindaco	0	0
4	BATTAGLIA TERME	4	Massimo Momolo - Sindaco	1	4
5	CADONEGHE	16	Paola Venturato	1	16
6	CARTURA	5	Pasqualina Franzolin	1	0
7	CASALSERUGO	5	Elisa Venturini - Sindaco	0	0
8	CERVARESE S. CROCE	6	Francesco Mantoan	1	0
9	DUE CARRARE	9	Davide Moro - Sindaco	0	0
10	GALZIGNANO TERME	4	Nicola Milani	1	4
11	LEGNARO	9	Vincenzo Danieletto	1	9
12	LIMENA	8	Stefano Toubai Babazadeh	1	8
13	MASERA' DI PADOVA	9	Remo Medici	0	0
14	MESTRINO	11	Salvatrice Albanese	0	0
15	MONSELICE	18	Francesco Lunghi - Sindaco	0	0
16	MONTEGROTTO TERME	11	Aldo Luciano - Commissario	0	0
17	NOVENTA PADOVANA	11	Raffaella Cabbia Fiorin	1	11
18	PONTE S. NICOLO'	13	Daniela Borgato	1	13
19	ROVOLON	5	Cristina Martin	1	5
20	RUBANO	16	Francesca Dall'Aglio	1	16
21	SACCOLONGO	5	Moira Trefoloni	0	0
22	SAONARA	10	Elisabetta Maso	1	10
23	SELVAZZANO DENTRO	23	Giacomo Rodighiero	1	23
24	TEOLO	9	Nicola Ghiotto	1	9
25	TORREGLIA	6	Lorenzo Marenesi	1	6
26	VEGGIANO	5	Simone Marzari	0	0
27	VIGODARZERE	13	Lisa Zanovello	1	13
28	VIGONZA	22	Alberto Rizzo	0	0
29	VO'	3	Vanessa Trevisan - Sindaco	0	0
30	ENTE PARCO COLLI EUGANEI	12	Luca Callegaro - Presidente	0	0
		315		18	192
31	ESTE	10	Marco Fratucello	1	10
32	BOARA PISANI	1,6	Luca Pescarin - Sindaco	0	0
33	CASALE DI SCODOSIA	2,9	Anna Muraro	1	2,9
34	GRANZE	1,2	Teresa Targa	1	1,2
35	MASI	1,1	Giuliana Balbo	1	1,1
36	MEGLIADINO S. VITALE	1,2	Silvia Mizzon - Sindaco	0	0
37	MERLARA	1,7	Nora Gobbi	1	1,7
38	MONTAGNANA	5,6	Loredana Borghesan - Sindaco	0	0
39	OSPEDALETTO EUGANEO	3,5	Lorena Baldo	1	3,5
40	PONSO	1,5	Sandro Parolo - Sindaco	0	0
41	POZZONOVO	2,2	Monia Vettorello	0	0
42	SALETTO	1,6	Michele Sigolotto - Sindaco	0	0
43	SANT'URBANO	1,3	Egidio Zanovello	0	0
44	SOLESINO	4,3	Nicola Fusaro	1	4,3
45	STANGHELLA	2,6	Renzo Pivetta	1	2,6
46	URBANA	1,3	Marco Balbo - Sindaco	0	0
47	VESCOVANA	1,0	Fabio Renesto	1	1
48	VILLA ESTENSE	1,4	Fausta Biasiolo	0	0
		361,0		27	220,3

Il prof. Giovanni Ponchio, Presidente del Consorzio, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara l'apertura dei lavori sul punto 3 dell'ordine del giorno. È segretario della seduta il Direttore del Consorzio Daniele Ronzoni. Sono nominati scrutatori: Milena D'Imperio e Fabio Renesto.

Oggetto: Deliberazione di Assemblea n. 7 del 20 luglio 2015 “Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e controllo della salvaguardia degli equilibri del Bilancio di previsione 2015”

Il Presidente del Consorzio, Giovanni Ponchio, assume la presidenza dell'odierna Assemblea e, dopo aver constatato il requisito statutario di presenze e quote rappresentate per la legalità della seduta, avvia il trattamento del punto tre all'ordine del giorno.

Invita a relazionare sull'argomento il Direttore del Consorzio, il quale:

- **richiama** il fatto che l'Assemblea consorziale ha approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2015 e relativo Piano-programma con deliberazione n. 12 del 15/12/2014;
- **precisa** che con deliberazione di Assemblea consorziale n. 4 del 20/04/2015 è stato applicato al Bilancio 2015 l'avanzo di amministrazione 2014 e che con la medesima deliberazione e con quella n. 6 in data odierna sono state effettuate alcune leggere variazioni;
- **illustra** la propria relazione, inviata a tutti i rappresentanti degli Enti soci, dalla quale risulta come la situazione degli interventi e delle realizzazioni previste nel Piano programma del corrente Bilancio siano perfettamente rispondenti alle linee finanziarie e programmatiche approvate dall'Assemblea;
- **dimostra** infine come, dalla relazione, sia constatabile il permanere degli equilibri di Bilancio, necessari a confermare un positivo andamento della gestione di competenza del Bilancio corrente.

Terminata l'illustrazione del Direttore, il Presidente apre il dibattito e, constatato che non vi sono interventi e osservazioni nel merito, invita l'Assemblea a deliberare.

E' entrato nel frattempo in riunione il rappresentante del Comune di Torreglia e quindi i presenti in Assemblea sono diventati ventisette.

Pertanto

L'ASSEMBLEA CONSORZIALE

Visto l'art. 193 comma 2 del D.lgs. 267/2000, il quale dispone che, con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ogni anno, l'Assemblea deve provvedere, con deliberazione, ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti ed in tale sede dà atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adotta contestualmente i provvedimenti necessari, e adotta altresì tutte le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria in corso facciano prevedere che la stessa possa concludersi con un disavanzo di amministrazione o di gestione, per squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui;

Considerato che la mancata adozione dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal citato art. 193 è equiparata, ad ogni effetto, alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'art. 141, comma 1, lett. c) del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267, con applicazione della procedura prevista dal secondo comma del predetto articolo;

Ritenuto che per dare corretta applicazione a quanto dispongono gli articoli 193 e 194 del D.lgs n. 267/2000, è necessario approvare contestualmente, in questa riunione i provvedimenti atti a dimostrare l'attuazione dei programmi, dei progetti e degli equilibri della gestione finanziaria relativa all'esercizio in corso;

Visto che i programmi sono in linea con quanto previsto in fase iniziale di approvazione del bilancio, come riportato nell'allegata relazione del Direttore del Consorzio;

Richiamate le deliberazioni in premessa citate;

Rilevato che la situazione della gestione finanziaria risulta tale da far ritenere che l'esercizio in corso si concluda con un risultato di equilibrio tra entrate e spese e con un possibile avanzo di amministrazione;

Dato atto che viene mantenuto il rispetto dei vincoli previsti dall'art. 1, comma 557 della Legge 27/12/2006, n. 296 (finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, in ordine al contenimento delle spese di personale;

Visto quanto disposto dal Testo Unico delle leggi degli Enti locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in particolare relativamente alla salvaguardia degli equilibri di Bilancio;

Richiamato il proprio provvedimento n. 4 del 20/04/2014 con il quale è stato approvato il Rendiconto di gestione 2014, che non ha rilevato alcun disavanzo di amministrazione da ripianare;

Rilevato che:

- non esistono debiti fuori bilancio;
- il Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2014, approvato con la deliberazione assembleare sopra richiamata, si è chiuso con un avanzo di amministrazione di €86.555,53=;
- che l'entità del fondo di riserva rispetta i limiti di cui all'art. 8 del D.lgs n. 77/1995;

Vista la relazione del Direttore del Consorzio sulla verifica degli equilibri di Bilancio;

Visto il parere (allegato sub B) sottoscritto dal Revisore dei conti, attestante il permanere degli equilibri di bilancio e l'inesistenza sia di debiti fuori bilancio sia di disavanzo di amministrazione dell'esercizio precedente;

Visto il parere favorevole del Direttore del Consorzio, allegato alla presente deliberazione, espresso ai sensi di quanto disposto all'art. 49, comma 1, del D.lgs 267/2000;

A seguito di votazione per alzata di mano, essendo 27 (ventisette) i presenti votanti, rappresentativi di complessive 220,3 quote, è ottenuto il seguente risultato:

⇒ voti favorevoli: n. 27;

⇒ voti contrari: nessuno;

⇒ voti di astensione: nessuno.

DELIBERA

1. di dare atto che, in seguito agli adempimenti prescritti dall'art. 193 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 (Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali), il Bilancio di Previsione dell'anno 2015 è in equilibrio finanziario;
2. di dare atto che dalla ricognizione effettuata sulle risultanze contabili emerge una situazione di sostanziale allineamento con quanto previsto in fase di approvazione del bilancio di previsione 2015, e successive variazioni effettuate, e che non vi sono debiti fuori bilancio, né disavanzo di amministrazione da ripianare;
3. di dare atto dello stato di attuazione dei programmi concernenti il corrente Bilancio, così come risulta dagli accertamenti e dagli impegni registrati nei vari capitoli di entrata e di spesa e come è stato illustrato dal direttore del Consorzio con relazione allegata (sub A) alla presente deliberazione, di cui diventa parte integrante;
4. di dare atto che la presente deliberazione sarà allegata al Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2015.

=====

Successivamente, l'Assemblea consorziale,

Vista la richiesta di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, con votazione unanime espressa nei modi di legge;

DELIBERA

di dichiarare, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs 267/2000, la deliberazione immediatamente eseguibile.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della seduta assembleare.

IL Presidente
F.to Ponchio Giovanni

IL Direttore
F.to Ronzoni Daniele

PARERE DEL DIRETTORE

Ai sensi della normativa disposta nel Testo Unico delle leggi degli enti locali, approvato con il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive variazioni;
Richiamate inoltre le proprie competenze assegnate dallo Statuto vigente;

Sulla proposta della presente Deliberazione assembleare

Si esprime parere Favorevole
in ordine alla sua regolarità tecnica

Si esprime parere Favorevole
in ordine alla sua regolarità contabile

Il Direttore del Consorzio
F.to **Ronzoni Daniele**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'apposita bacheca del sito web consortile per la durata di 15 giorni dal 05-08-2015.

Il Direttore del Consorzio
F.to **Ronzoni Daniele**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata a norma di legge e priva di opposizioni e reclami, diviene esecutiva a termini di legge il 15-08-2015.

Il Direttore del Consorzio
F.to **Ronzoni Daniele**

RELAZIONE DEL DIRETTORE DEL CONSORZIO
SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
BILANCIO 2015

La presente ricognizione, fatta in ottemperanza con quanto previsto dall'art. 193 del T.U. degli Enti locali approvato con D.lgs. 267/2000, è stata prodotta entro il termine del 31 luglio e, per quanto riguarda l'aspetto finanziario e contabile, è riferita ai controlli prodotti in data 23 giugno 2015. Rispetto agli anni precedenti, la ricognizione è stata anticipata, poiché il citato articolo 193 è stato modificato dall'art. 74 del D.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.lgs. n. 126 del 2014

Questa relazione, da sottoporre all'attenzione dell'Assemblea consorziale, ha le seguenti finalità:

- verifica dello stato di attuazione dei programmi approvati con il Bilancio di previsione 2015 (Deliberazione di A.C. n. 12 del 15.12.2014);
- verifica del permanere degli equilibri di bilancio;
- in caso di squilibrio, l'adozione delle misure idonee per ripristinare la situazione di pareggio.

In tale modo viene consentito all'Assemblea Consorziale un riscontro, a metà dell'anno, sul grado di realizzazione dei programmi originariamente previsti e, nello stesso tempo, una verifica che l'attività di gestione non si espanda in modo tale da alterare il normale equilibrio delle finanze dell'ente.

Il Bilancio di previsione, così come approvato dall'Assemblea nella data sopra indicata, ha subito poi una prima variazione, approvata con Deliberazione di Assemblea n. 4 del 20.04.2015, conseguente all'approvazione del Rendiconto di gestione dell'anno 2014, una seconda con Deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 9 del 20.04.2015, dovuta al riaccertamento straordinario dei residui, così come previsto dalla nuova contabilità, e una terza con Deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 10 del 13.06.2015, dovuta a una variazione adottata con i poteri dell'Assemblea, salvo ratifica.

Sottolineato che, nel suo complesso, il Bilancio deve risultare in pareggio, il raffronto tra i diversi comparti che lo compongono possono consentire un agevole controllo sul suo andamento e capire i risultati di gestione:

- pareggio tra le previsioni aggiornate di entrata e di spesa;
- un saldo positivo tra le previsioni aggiornate di entrata e di spesa (tendenziale avanzo);
- un saldo negativo tra le previsioni aggiornate di entrata e di spesa che esplicita l'incapacità delle risorse attuali a finanziare le spese (tendenziale disavanzo).

Dall'analisi dei diversi comparti è possibile rilevare che:

- il Bilancio di previsione per il corrente esercizio chiude, al 23.06.2015, con uno stanziamento assestato complessivo di € 1.190.055,58 e con la situazione finanziaria in pareggio;
- per quanto riguarda la situazione economico-finanziaria, le risorse di parte corrente a disposizione permettono di finanziare l'intera spesa corrente;
- la gestione di competenza, desunta dagli accertamenti e impegni effettuati sino al 23.06.2015, presenta un tendenziale risultato positivo di complessivi € 201.030,84, inclusa la quota relativa all'avanzo di amministrazione applicato;
- la proiezione degli accertamenti e degli impegni al 31 dicembre presenta uno scostamento pari a zero sulla gestione di competenza.

Bilancio corrente

La situazione attuale registra un totale degli accertamenti delle entrate correnti pari ad € 502.511,94 contro impegni della spesa corrente per € 396.916,50 e per rimborso di prestiti per € 0,00.

Il Fondo di Cassa contabile di diritto alla data del 23.06.2015 ammonta a € 129.652,70= determinato come segue:

- Fondo Cassa all'1.1.2015:	€	126.451,67
- Mandati emessi (e pagamenti da regolarizzare):	€	- 327.194,28
- Ordinativi di incasso emessi (riscossioni)	€	+ 330.395,31

I dati sopra esposti consentono di rilevare che la gestione non richiede alcun correttivo, poiché la stessa non presenta elementi che possano in qualche modo turbare il risultato di amministrazione.

La verifica degli equilibri di bilancio, oltre alla constatazione di una situazione di equilibrio economico-finanziario, deve anche entrare nell'analisi e nel controllo dell'andamento delle attività e degli interventi previsti e approvati nel Piano-programma allegato allo stesso Bilancio di previsione.

LE ATTIVITA' E I SERVIZI

(al 31 maggio 2015)

La ricognizione proposta dalla presente relazione parte da una dettagliata analisi delle attività e dei servizi, così come approvati nel Piano-programma, ivi compreso anche l'aspetto della gestione istituzionale, amministrativa e contabile del Consorzio, Ente associativo che è in tutto equiparato all'Ente locale di cui al TUEL 267/2000.

A. SERVIZI DI BASE:

A1) Attività e interventi di tipo progettuale, organizzativo e di coordinamento a favore delle "reti bibliotecarie territoriali"; attività finalizzate all'aggiornamento professionale di bibliotecari e operatori.

A2) Assistenza e consulenza di tipo amministrativo, organizzativo, biblioteconomico e bibliografico.

A3) Assistenza per l'automazione bibliotecaria e la condivisione in rete informatica dei servizi.

A4) Trattamento amministrativo, contabile, inventariale e catalografico (con caricamento nel Catalogo provinciale) dei libri e dei materiali multimediali acquistati tramite il servizio di "acquisto centralizzato e coordinato".

A5) Trasporto presso le sedi delle singole biblioteche dei materiali librari e documentari destinati al prestito interbibliotecario e di quelli "lavorati" dal Consorzio per conto delle biblioteche: a cadenza bisettimanale per la Rete PD2 e a cadenza settimanale per la Rete PD3.

B. SERVIZI AGGIUNTIVI:

B1) Gestione in affidamento diretto "chiavi in mano" della Biblioteca, con la presa in carico della sua organizzazione, dell'apertura al pubblico e della predisposizione delle attività correlate.

B2) Messa a disposizione anche presso le biblioteche richiedenti, di personale specializzato con compiti di gestione di specifica attività riorganizzativa e di progetti a termine anche con particolari servizi al pubblico.

B3) Catalogazione e immissione nel catalogo collettivo della scheda di libri forniti dalle Biblioteche al di fuori degli acquisti centralizzati; modalità particolari sono riservate a libri rari e di pregio (manoscritti e materiali speciali), a libri stampati in lingue diverse dall'italiano, a materiali non librari (CD, DVD, manifesti, letteratura grigia, musica a stampa, cartografia, ecc.), allo spoglio di documento già in catalogo, allo spoglio ex novo, alle bibliografie, alle riviste.

B4) Gestione completa delle seguenti fasi di "lavorazione" dei materiali librari e documentari: inventariazione, bollatura, etichettatura e copertinatura.

1. Attività istituzionale, progettuale, di controllo, amministrativa e contabile

E' la normale e consueta attività generale, sia amministrativa che contabile, che l'ente consortile deve sostenere come ente pubblico.

Dal 1° gennaio 2012, dopo l'avvenuta mobilità di una propria dipendente autorizzata a trasferirsi negli organici di un Comune associato, l'attività di cui al punto 1 è gestita direttamente dal Direttore e da un altro dipendente, avvalendosi anche del supporto, per alcune ore settimanali, di due dipendenti di Comuni soci tramite affidamento di incarico autonomo e occasionale; inoltre il Consorzio è supportato, nella gestione giuridica del personale, dalla Provincia di Padova per elaborazione dei cedolini stipendiale e per altre pratiche previdenziali riferite al personale consortile.

Dal 4 agosto 2014 le funzioni di Direttore del Consorzio sono state assunte dal dottor Daniele Ronzoni, dipendente del Comune di Abano Terme, con utilizzo a metà tempo.

1.1. Funzionamento degli organi istituzionali del Consorzio:

> l'Assemblea è stata riunita in data 20 aprile 2015 per l'approvazione del Rendiconto di gestione;

> il CdA consortile si è riunito tre volte nelle seguenti date: 27 gennaio, 2 aprile, 20 aprile;

> il giorno 18 aprile si è tenuto un incontro con il Revisore dei conti per il controllo dell'attività finanziaria.

1.2. Funzionamento degli organi tecnico-consultivi: è l'importante attività di organizzazione e coordinamento dell'Assemblea dei bibliotecari e dei suoi Gruppi di lavoro, organi consultivi previsti dallo Statuto. L'Assemblea della Rete PD2 si è riunita una volta: l'11 marzo 2015; l'Assemblea dei bibliotecari della Rete PD3 si è riunita una volta: il 2 aprile 2015.

1.3. Attività direttiva, di progettazione e di controllo dei servizi: sono le ordinarie funzioni, regolarmente svolte dal Direttore, inerenti il coordinamento, la progettazione generale delle attività e dei servizi consortili e il controllo dell'attività amministrativa.

1.4. Attività a rilevanza esterna, di scambio e confronto con altri Enti: sono state svolte le ordinarie attività a rilevanza esterna, di contatto e di rappresentanza professionale con Enti e istituzioni pubbliche e private, soprattutto in ambito bibliotecario, sia regionali che nazionali. Questa attività consente all'Ente consortile di mantenere proficui rapporti di collaborazione e scambio, con il miglioramento di conoscenze e strumenti utili all'organizzazione dei servizi, oltre che al confronto con esperienze e attività di notevole interesse. In particolare, in ossequio a quanto disposto dalla Deliberazione di CdA n. 8 del 2.04.2015, il Consorzio ha organizzato in collaborazione con l'AIB Veneto un incontro, svoltosi ad Abano Terme il 20.05.2015, con i rappresentanti dei candidati alla Presidenza della Regione Veneto, al fine di discutere sulle prospettive dei sistemi bibliotecari provinciali.

1.5. Attività di gestione amministrativa, finanziaria e contabile: l'attività ha fin qui avuto il suo regolare e consueto corso, nel rispetto e in applicazione delle normative vigenti per gli enti locali.

Nella tabella sotto riportata è indicato, per un utile raffronto, il numero annuo degli atti amministrativi e contabili gestiti nel precedente quinquennio:

Anno	Delibere di A.C.	Delibere di CdA	Determine Direttore	Numero Mandati	Numero Reversali	Numero Fatture
2010	11	16	50	237	225	4
2011	13	14	52	284	215	0
2012	10	15	45	253	207	3
2013	13	12	36	282	220	1
2014	13	17	36	282	220	1
31/05/2015	4	9	35	124	94	0

2. Attività biblioteconomica e bibliografica

Questo tipo di attività, che da sempre ha caratterizzato il modo di intervenire del Consorzio sulla base di quanto fissato anche dallo Statuto costitutivo, è ormai consolidata da notevole esperienza e punta, in modo diretto, all'obiettivo di garantire alle biblioteche associate servizi di back-office, consolidamento organizzativo e coordinamento funzionale, al fine di realizzare sul territorio di competenza una rete di servizi bibliotecari efficienti e di qualità. Lo strumento principale per realizzare queste "reti" è quello

di centralizzare gradualmente nell'attività consortile tutte le operazioni di natura biblioteconomica e bibliografica che stanno a monte dell'attività dei servizi al pubblico nelle biblioteche. Alleggerire quindi sempre di più i bibliotecari dalle attività riferite al trattamento e all'organizzazione dei materiali documentari (inventariazione, catalogazione, etichettatura), per consentire loro un maggiore e più diretto impegno ai servizi di front-office, quali quelli di reference, di consulenza, di prestito, ecc.

Risponde alla strategia di lavoro sopra indicata anche la gestione da parte del Consorzio, del servizio di accesso alla documentazione digitale, con la predisposizione, in collaborazione con la ditta Horizons di Bologna, della piattaforma web denominata MLOL (Media Library Online) e il coordinamento con le altre reti bibliotecarie provinciali per l'estensione di tale servizio a tutte le biblioteche della provincia. Proprio alla scadenza del contratto, 31 maggio 2015, si è riusciti a trovare un'intesa che consente di far proseguire il servizio, seppur con una drastica riduzione dei contenuti messi a disposizione degli utenti.

Tutta l'attività sopra indicata, e che fin qui si è regolarmente svolta, risponde alle decisioni di lavoro e di intervento approvate dall'Assemblea dei soci con il Piano-programma 2015. Di seguito si provvede ad illustrare brevemente l'andamento dei singoli servizi:

2.1. Attività di consulenza e di help desk per le biblioteche: questo è un servizio che coinvolge l'intera struttura del Consorzio la quale, sulla base delle competenze personali, provvede a fornire il servizio di consulenza ed help-desk. Per migliorare il servizio, nel sito web è stata predisposta un'area riservata alla quale le biblioteche socie possono accedere attraverso autenticazione. In quest'area sono raccolti materiali utili all'attività delle biblioteche, quali facsimili di deliberazioni e determinazioni, moduli prestampati o materiale informativo in genere.

2.2. Organizzazione di interventi formativi e di aggiornamento del personale bibliotecario: L'intervento formativo rivolto ai bibliotecari che operano nelle mediateche aderenti al circuito regionale delle Mediateche, che avrà luogo presso la Mediateca Regionale di Villa Settembrini a Mestre, è programmato per il mese di settembre 2015;

2.3. Gestione centralizzata, amministrativa e biblioteconomica degli acquisti librari delle biblioteche: sono stati acquistati 6.555 libri (41% rispetto al totale dell'anno precedente) per una spesa complessiva di € 98.144,63. I risultati sono in linea con la previsione iniziale e con l'andamento degli anni precedenti;

2.4. Gestione del catalogo collettivo, catalogazione dei nuovi materiali, delle riviste e dei periodici: Con la cessazione della convenzione con la Provincia di Padova, che prevedeva la catalogazione di circa 4.000 volumi inviati dalle biblioteche della provincia, presso il Centro di catalogazione sono stati trattati i 6.555 libri pervenuti tramite il servizio di acquisto centralizzato e i libri del Fondo Giuliucci della Biblioteca di Torreglia. Tre biblioteche hanno impegnato una somma complessiva di € 700,00 per la catalogazione delle novità librerie acquisite al di fuori del servizio di acquisto centralizzato. Il servizio verrà svolto nei restanti mesi del 2015;

2.5. Gestione del prestito interbibliotecario: i prestiti interbibliotecari complessivi (sia ricevuti dalle biblioteche delle reti 2 e 3, sia dalle altre reti) sono stati 29.763, in crescita di 1.893 prestiti (+ 6,8%) rispetto al medesimo periodo del 2014.

2.6. Collegamenti con le biblioteche tramite automezzo: i collegamenti con le biblioteche si sono svolti regolarmente. Non si è verificata alcuna interruzione del servizio.

2.7. Attività di gestione, dei servizi organizzativi e di apertura al pubblico delle biblioteche: Il Consorzio è impegnato in questa attività presso dieci biblioteche, sia della Rete 2 sia della Rete 3, oltre che presso la biblioteca del Parco dei Colli Euganei. Nel mese di febbraio si è aggiunto il Comune di Battaglia Terme, che ha affidato in gestione diretta la propria biblioteca fino al 30 giugno 2018. Il personale consortile ha costantemente controllato il corretto svolgimento dei progetti e delle iniziative programmate nelle biblioteche ed è rimasto in costante contatto con la Cooperativa Copat di Torino al fine di armonizzare i progetti in atto con l'organizzazione complessiva dei servizi nelle due reti. Ha provveduto inoltre, ove previsto dai singoli contratti di servizio con le biblioteche, alla sottoscrizione dei nuovi abbonamenti alle riviste e alla liquidazione delle spese per la realizzazione delle attività di promozione.

2.8. Incremento e gestione della "Biblioteca professionale: sono stati acquistati e preparati all'uso 11 libri, mentre sono stati effettuati 28 prestiti. Inoltre sono state effettuate alcune consultazioni in sede

di annate arretrate delle rivista professionali da parte di studenti frequentanti il corso di studi in Conservazione dei beni culturali.

2.9. Attività di fornitura servizi bibliotecari e bibliografici a Enti terzi non soci di BPA:

- **Attività per conto delle Regione Veneto. Mediateca Regionale:** l'accordo con la Mediateca regionale prevede l'organizzazione di un corso di aggiornamento per i bibliotecari del quale si è relazionata al punto 2.2. Oltre a ciò sono programmati entro il mese di settembre l'individuazione e l'acquisto di 70 film ambientati in Veneto o diretti da registi veneti;
- **Attività per conto delle Regione Veneto. Deposito legale:** a seguito delle disposizioni del D.L. n. 24/04/2014 n. 66, convertito in Legge 23/06/2014 n. 89 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", che all'art. 24, c. 5, ha stabilito che agli istituti depositari per l'Archivio Regionale venga consegnata una sola copia dei documenti a stampa e non più due, come precedentemente stabilito, il Consorzio non svolge più la funzione di Istituto depositario per il materiale a stampa. Rimane invece istituto depositario per i documenti elettronici e per i documenti sonori e video. Questa nuova disposizione ha comportato una notevole riduzione del carico di lavoro su questo fronte in quanto i documenti a stampa costituivano una grossa fetta dei materiali ricevuti.
- **Attività per conto della Provincia di Padova: Collegamento tra le reti provinciali e servizio di help-desk per il software Clavis:** il servizio di collegamento tra le cinque reti provinciali per lo scambio dei libri in prestito interbibliotecario prevede un contatto settimanale con ciascuna delle cinque biblioteche referenti. Nei primi cinque mesi dell'anno il servizio è stato svolto con regolarità e senza interruzioni se non quelle dovute alla coincidenza con una festività infrasettimanale. Anche il servizio di help desk sul software Clavis è stato svolto con regolarità da una persona appositamente incaricata. Oltre a rispondere alle richieste pervenute si è provveduto ad un'opera di pulizia dei dati, con particolare riguardo agli orari di apertura delle biblioteche e alla forma degli indirizzi degli utenti.

Progetto speciale: Biblioteca digitale: MediaLibraryOnLine (MLOL): l'attività si è concentrata nel cercare una soluzione alla scarsità di risorse che rischiava di impedire la prosecuzione del servizio. Proprio in prossimità della scadenza dell'impegno assunto nel 2014, insieme alle altre reti bibliotecarie della provincia, siamo riusciti a trovare le risorse sufficienti per proseguire l'attività, seppure a fronte di un forte ridimensionamento dei contenuti offerti.

Progetto speciale: Biblioteche in festa: l'attività è programmata per il mese di ottobre 2015. Nel mese di giugno, assieme ai responsabili delle biblioteche socie, si prevede di poter definire con precisione il periodo di svolgimento della festa e il programma di massima.

In conclusione, le attività e i risultati sono in linea con quanto previsto dal Piano programma, anche per quanto riguarda la tempistica della loro attuazione.

Terminata l'illustrazione delle attività e degli interventi effettuati fino alla data della presente relazione;

Visto l'andamento dei flussi finanziari e tenuto conto dei dati attuali e presunti futuri;

Si dichiara l'attuale inesistenza di debiti fuori bilancio.

Si attesta infine che, per assicurare il mantenimento degli equilibri di bilancio ed evitare la formazione di disavanzo di amministrazione o di gestione, non si rende necessario apportare al bilancio di previsione annuale alcuna variazione, se non, al fine di assicurare una più efficiente gestione ed efficace erogazione dei servizi, quelle, di mera riallocazione di risorse, che è stata sottoposta al Consiglio di Amministrazione e approvata nella seduta del 13 giugno 2015, salvo ratifica dell'Assemblea Consortile.

23 giugno 2015

Il direttore
Daniele Ronzoni



PARERE DEL REVISORE DEI CONTI DEL CONSORZIO BPA SU VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2015

Il Revisore dei conti consortile,

ESAMINATA la proposta di deliberazione assembleare relativa allo stato di attuazione dei programmi per l'esercizio corrente;

VISTO che con il medesimo provvedimento, a norma degli articoli 194 e 195 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267, l'Ente deve:

- assicurare il permanere degli equilibri generali di bilancio, attraverso il ripristino del pareggio, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo di amministrazione o di gestione, per squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui;
- ripiantare eventuali debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del D.Lgs. 267/2000;
- ripiantare l'eventuale disavanzo d'amministrazione risultante dal rendiconto approvato;

VISTO che l'organo di revisione deve rendere parere sulla proposta di verifica degli equilibri di bilancio, come previsto dall'art. 239, primo comma, lettera b) – numero 2 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTO che nella proposta di deliberazione:

- si dà atto del permanere degli equilibri di bilancio;
- si dà atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio;
- si richiama la deliberazione assembleare n. 3 del 20.04.2015, esecutiva, che approva il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014, il quale chiude con un avanzo di amministrazione di €86.555,53, per cui non deve essere adottato alcun provvedimento di ripiano dell'eventuale disavanzo d'amministrazione;

ACCERTATO che la proposta è correttamente redatta e dà puntuale riscontro in ordine a quanto previsto dai citati articoli 193 e 195 del D.Lgs. 267/2000,

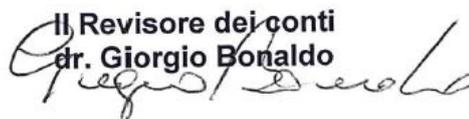
DA' ATTO

con riferimento alla proposta di deliberazione assembleare esaminata, della ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e di quanto esposto in merito al permanere degli equilibri di bilancio, alla inesistenza sia di debiti fuori bilancio sia di disavanzo di amministrazione dell'esercizio precedente e, altresì

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

sulla proposta di deliberazione che risulta conforme a quanto l'organo consiliare è tenuto a riscontrare in ordine ai disposti ex articoli 193 e 194 del D.Lgs. 267/2000

Addì, 23 giugno 2015

Il Revisore dei conti
dr. Giorgio Bonaldo


CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Prov. (PD)

CONTO DI BILANCIO
GESTIONE DELLE ENTRATE - Anno 2015
Analitico

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)
					Totale (M)	Totale (N)	
Titolo II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE							
Categoria 2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE							
Risorsa 0020 - TRASFERIMENTI DALLA REGIONE							
2020020 - Capitolo 200/ 0 - CONTRIBUTI DALLA REGIONE VENETO	RS	23.151,66	1		23.151,66	23.151,66	
	CP	4.000,00					-4.000,00
	T	27.151,66			23.151,66	23.151,66	
Totale Risorsa 0020	RS	23.151,66			23.151,66	23.151,66	
	CP	4.000,00					-4.000,00
	T	27.151,66			23.151,66	23.151,66	
Totale Categoria 2	RS	23.151,66			23.151,66	23.151,66	
	CP	4.000,00					-4.000,00
	T	27.151,66			23.151,66	23.151,66	
Categoria 5 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO							
Risorsa 0030 - TRASFERIMENTI DA ALTRI							
2050030 - Capitolo 300/ 0 - QUOTE CONSORTILI COMUNI, PROVINCIA E PARCO COLLI	RS	11.460,00	2	9.900,00	1.560,00	11.460,00	
	CP	216.600,00		207.420,00	9.180,00	216.600,00	
	T	228.060,00		217.320,00	10.740,00	228.060,00	
Totale Risorsa 0030	RS	11.460,00		9.900,00	1.560,00	11.460,00	
	CP	216.600,00		207.420,00	9.180,00	216.600,00	
	T	228.060,00		217.320,00	10.740,00	228.060,00	
Totale Categoria 5	RS	11.460,00		9.900,00	1.560,00	11.460,00	
	CP	216.600,00		207.420,00	9.180,00	216.600,00	
	T	228.060,00		217.320,00	10.740,00	228.060,00	

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)
					Totale (M)	Competenza (G)	Competenza (H)
T	Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Acc. al 31/12 (P=D+I)	(L = I - F) (L = F - I)			
RIASSUNTO Titolo II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE							
Categoria 2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	RS	23.151,66			23.151,66	23.151,66	
	CP	4.000,00					-4.000,00
	T	27.151,66			23.151,66	23.151,66	
Categoria 5 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	RS	11.460,00		9.900,00	1.560,00	11.460,00	
	CP	216.600,00		207.420,00	9.180,00	216.600,00	
	T	228.060,00		217.320,00	10.740,00	228.060,00	
TOTALE TITOLO II	RS	34.611,66		9.900,00	24.711,66	34.611,66	
	CP	220.600,00		207.420,00	9.180,00	216.600,00	-4.000,00
	T	255.211,66		217.320,00	33.891,66	251.211,66	

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)
					Totale (M)	Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)
Titolo III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Categoria 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI							
Risorsa 0050 - SERVIZI PUBBLICI							
3010050 - Capitolo 500/ 0 - CORRISPETTIVI DAGLI ENTI SOCI PER ACCESSO AI SERVIZI AGGIUNTIVI	RS CP T	105.197,55 249.176,86 354.374,41	3	92.833,75 177.581,88 270.415,63	61.535,66	92.833,75 239.117,54 331.951,29	-12.363,80 -10.059,32
3010050 - Capitolo 510/ 0 - CORRISPETTIVI DAGLI ENTI SOCI PER ACQUISTO BENI	RS CP T	850,00 850,00	4	350,00 350,00		350,00 350,00	-500,00
3010050 - Capitolo 520/ 0 - CORRISPETTIVI DAGLI ENTI SOCI PER ACQUISTO PERIODICI	RS CP T	3.350,00 3.350,00	5	2.350,00 2.350,00		2.350,00 2.350,00	-1.000,00
3010050 - Capitolo 530/ 0 - CORRISPETTIVI PER ACQUISTO SERVIZI PER ENTI SOCI	RS CP T	1.300,00 1.300,00	6	800,00 800,00		800,00 800,00	-500,00
3010050 - Capitolo 600/ 0 - CORRISPETTIVI, COMPRESIVI DI IVA, PER SERVIZI A ENTI NON SOCI	RS CP T	6.000,00 30.294,92 36.294,92	7	6.000,00 5.594,51 11.594,51	21.798,77 21.798,77	6.000,00 27.393,28 33.393,28	-2.901,64
Totale Risorsa 0050	RS CP T	111.197,55 284.971,78 396.169,33		98.833,75 186.676,39 285.510,14	83.334,43 83.334,43	98.833,75 270.010,82 368.844,57	-12.363,80 -14.960,96
<u>Totale Categoria 1</u>	RS CP T	111.197,55 284.971,78 396.169,33		98.833,75 186.676,39 285.510,14	83.334,43 83.334,43	98.833,75 270.010,82 368.844,57	-12.363,80 -14.960,96
Categoria 3 - INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI							

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare			
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E = D - A) (E = A - D)
					Totale (M)	Competenza (G)	Competenza (H)	
T	Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Acc. al 31/12 (P=D+I)					
Risorsa 0070 - INTERESSI								
3030070 - Capitolo 700/ 0 - INTERESSI ATTIVI SU FONDO DI CASSA	RS	150,00	8	20,76		20,76	-129,24	
	CP	500,00					-500,00	
	T	650,00		20,76		20,76		
Totale Risorsa 0070	RS	150,00		20,76		20,76	-129,24	
	CP	500,00					-500,00	
	T	650,00		20,76		20,76		
Totale Categoria 3	RS	150,00		20,76		20,76	-129,24	
	CP	500,00					-500,00	
	T	650,00		20,76		20,76		
Categoria 5 - PROVENTI DIVERSI								
Risorsa 0045 - CONTRIBUTO FONDAZIONI BANCARIE PER FINANZIAMENTO INIZIATIVE CULTURALI								
3050045 - Capitolo 400/ 0 - CONTRIBUTO FONDAZIONI BANCARIE PER FINANZIAMENTO INIZIATIVE CULTURALI	RS	15.000,00	9		15.000,00	15.000,00		
	CP	15.000,00			15.000,00	15.000,00		
	T	15.000,00						
Totale Risorsa 0045	RS	15.000,00			15.000,00	15.000,00		
	CP	15.000,00			15.000,00	15.000,00		
	T	15.000,00						
Risorsa 0080 - INTROITI DIVERSI								
3050080 - Capitolo 800/ 0 - INTROITI DIVERSI E SPONSORIZZAZIONI	RS	2.320,00	10	2.120,34		2.120,34	-199,66	
	CP	2.320,00		2.120,34		2.120,34		
	T	2.320,00						
3050080 - Capitolo 810/ 0 - INTROITI DIVERSI	RS	50,00	11				-50,00	
	CP	50,00						
	T	50,00						

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare			
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
					Competenza (G)	Competenza (H)		Competenza (I=G+H)
					Totale (M)	Totale (N)		
CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	(L = I - F) (L = F - I)			
T	Totale (M)	Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Acc. al 31/12 (P=D+I)				
Totale Risorsa 0080	RS CP T	 2.370,00 2.370,00		 2.120,34 2.120,34		 2.120,34 2.120,34	 -249,66	
Risorsa 0081 - ACQUISTI LIBRARI								
3050081 - Capitolo 900/ 0 - INTROITI DA DESTINARE AGLI ACQUISTI LIBRARI CENTRALIZZATI	RS CP T	 18.036,10 200.000,00 218.036,10	12	 18.036,10 168.739,19 186.775,29	 41.294,66 41.294,66	 18.036,10 210.033,85 228.069,95	 10.033,85	
Totale Risorsa 0081	RS CP T	 18.036,10 200.000,00 218.036,10		 18.036,10 168.739,19 186.775,29	 41.294,66 41.294,66	 18.036,10 210.033,85 228.069,95	 10.033,85	
Totale Categoria 5	RS CP T	 18.036,10 217.370,00 235.406,10		 18.036,10 170.859,53 188.895,63	 56.294,66 56.294,66	 18.036,10 227.154,19 245.190,29	 9.784,19	
RIASSUNTO Titolo III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE								
Categoria 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI	RS CP T	 111.197,55 284.971,78 396.169,33		 98.833,75 186.676,39 285.510,14	 83.334,43 83.334,43	 98.833,75 270.010,82 368.844,57	 -12.363,80 -14.960,96	
Categoria 3 - INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI	RS CP T	 150,00 500,00 650,00		 20,76 20,76		 20,76 20,76	 -129,24 -500,00	
Categoria 5 - PROVENTI DIVERSI	RS CP T	 18.036,10 217.370,00 235.406,10		 18.036,10 170.859,53 188.895,63	 56.294,66 56.294,66	 18.036,10 227.154,19 245.190,29	 9.784,19	
TOTALE TITOLO III	RS CP T	 129.383,65 502.841,78 632.225,43		 116.890,61 357.535,92 474.426,53	 139.629,09 139.629,09	 116.890,61 497.165,01 614.055,62	 -12.493,04 -5.676,77	

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)
					Totale (M)	Competenza (G)	Competenza (H)
CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	(L = I - F) (L = F - I)		
T	Totale (M)	Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Acc. al 31/12 (P=D+I)			
Titolo V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI							
Categoria 1 - ANTICIPAZIONI DI CASSA							
Risorsa 0090 - ANTICIPAZIONI TESORERIA							
5010090 - Capitolo 2900/ 0 - ANTICIPAZIONI DI TESORERIA CONSORZIALE	RS CP T	200.000,00 200.000,00	13				-200.000,00
Totale Risorsa 0090	RS CP T	200.000,00 200.000,00					-200.000,00
<u>Totale Categoria 1</u>	RS CP T	200.000,00 200.000,00					-200.000,00
RIASSUNTO Titolo V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI							
Categoria 1 - ANTICIPAZIONI DI CASSA	RS CP T	200.000,00 200.000,00					-200.000,00
TOTALE TITOLO V	RS CP T	200.000,00 200.000,00					-200.000,00

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)
					Totale (M)	Totale (N)	
Titolo VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI							
Capitolo Conto Terzi 01 - RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE							
6010000 - Capitolo 4000/ 0 - RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	RS	0,01					-0,01
	CP	34.000,00		11.096,76	0,05	11.096,81	-22.903,19
	T	34.000,01		11.096,76	0,05	11.096,81	
Totale Capitolo Conto Terzi 01	RS	0,01					-0,01
	CP	34.000,00		11.096,76	0,05	11.096,81	-22.903,19
	T	34.000,01		11.096,76	0,05	11.096,81	
Capitolo Conto Terzi 02 - RITENUTE ERARIALI							
6020000 - Capitolo 4100/ 0 - RITENUTE ERARIALI	RS						
	CP	51.000,00		13.440,75		13.440,75	-37.559,25
	T	51.000,00		13.440,75		13.440,75	
6020000 - Capitolo 4110/ 0 - RITENUTE ERARIALI LAVORO AUTONOMO	RS						
	CP	10.000,00		2.220,37		2.220,37	-7.779,63
	T	10.000,00		2.220,37		2.220,37	
Totale Capitolo Conto Terzi 02	RS						
	CP	61.000,00		15.661,12		15.661,12	-45.338,88
	T	61.000,00		15.661,12		15.661,12	
Capitolo Conto Terzi 03 - ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI							
6030000 - Capitolo 4200/ 0 - ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	RS						
	CP	6.000,00		702,96		702,96	-5.297,04
	T	6.000,00		702,96		702,96	
Totale Capitolo Conto Terzi 03	RS						
	CP	6.000,00		702,96		702,96	-5.297,04
	T	6.000,00		702,96		702,96	

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)
					Totale (M)	Competenza (G)	
			Totale (N)		Res. al 31/12 (O=C+H)	Acc. al 31/12 (P=D+I)	(L = I - F) (L = F - I)
Capitolo Conto Terzi 04 - DEPOSITI CAUZIONALI							
6040000 - Capitolo 4300/ 0 - DEPOSITI CAUZIONALI	RS CP T	1.000,00 1.000,00					-1.000,00
Totale Capitolo Conto Terzi 04	RS CP T	1.000,00 1.000,00					-1.000,00
Capitolo Conto Terzi 05 - RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI							
6050000 - Capitolo 4400/ 0 - RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS CP T	20.000,00 20.000,00					-20.000,00
6050000 - Capitolo 4450/ 0 - RISCOSSIONE IMPOSTA IVA DI NATURA CORRENTE PER CONTO DI TERZI	RS CP T	50.000,00 50.000,00		6.490,91 6.490,91		6.490,91 6.490,91	-43.509,09
Totale Capitolo Conto Terzi 05	RS CP T	70.000,00 70.000,00		6.490,91 6.490,91		6.490,91 6.490,91	-63.509,09
Capitolo Conto Terzi 06 - RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO							
6060000 - Capitolo 4500/ 0 - RIMBORSO ANTICIPAZIONI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	RS CP T	2.000,00 2.000,00 4.000,00		2.000,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00	
Totale Capitolo Conto Terzi 06	RS CP T	2.000,00 2.000,00 4.000,00		2.000,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00	
Capitolo Conto Terzi 07 - DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI							

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)
				Totale (M)	Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)
		Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Acc. al 31/12 (P=D+I)	(L = I - F) (L = F - I)		
6070000 - Capitolo 4600/ 0 - DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	RS CP T	1.000,00 1.000,00					-1.000,00
Totale Capitolo Conto Terzi 07	RS CP T	1.000,00 1.000,00					-1.000,00
TOTALE TITOLO VI	RS CP T	2.000,01 175.000,00 177.000,01		2.000,00 33.951,75 35.951,75	2.000,05 2.000,05	2.000,00 35.951,80 37.951,80	-0,01 -139.048,20

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)
					Totale (M)	Competenza (G)	Competenza (H)
CP	Competenza (F)	Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Acc. al 31/12 (P=D+I)	(L = I - F) (L = F - I)		
T	Totale (M)						
RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE							
Titolo II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE	RS	34.611,66		9.900,00	24.711,66	34.611,66	
	CP	220.600,00		207.420,00	9.180,00	216.600,00	-4.000,00
	T	255.211,66		217.320,00	33.891,66	251.211,66	
Titolo III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	129.383,65		116.890,61		116.890,61	-12.493,04
	CP	502.841,78		357.535,92	139.629,09	497.165,01	-5.676,77
	T	632.225,43		474.426,53	139.629,09	614.055,62	
Titolo V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	RS						
	CP	200.000,00					-200.000,00
	T	200.000,00					
Titolo VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS	2.000,01		2.000,00		2.000,00	-0,01
	CP	175.000,00		33.951,75	2.000,05	35.951,80	-139.048,20
	T	177.000,01		35.951,75	2.000,05	37.951,80	
TOTALE GENERALE	RS	165.995,32		128.790,61	24.711,66	153.502,27	-12.493,05
	CP	1.098.441,78		598.907,67	150.809,14	749.716,81	-348.724,97
	T	1.264.437,10		727.698,28	175.520,80	903.219,08	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		85.980,87					
Fondo vincolato pluriennale per spese correnti		43.982,93					
Fondo vincolato pluriennale per spese in conto capitale							
FONDO DI CASSA al 1° Gennaio		126.451,67					
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	292.446,99		128.790,61	24.711,66	153.502,27	-12.493,05
	CP	1.228.405,58		598.907,67	150.809,14	749.716,81	-348.724,97
	T	1.520.852,57		727.698,28	175.520,80	903.219,08	

Il Segretario

Il Rappresentate Legale

Il Responsabile del Servizio Finanziario



CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Prov. (PD)

CONTO DI BILANCIO
GESTIONE DELLE SPESE - Anno 2015
Analitico

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare		
	CP	Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E = A - D)
	T	Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	(L = F - I)
				Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	
Titolo I - SPESE CORRENTI							
<u>Funzione 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO</u>							
<u>Servizio 01 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO</u>							
Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI							
1010103 - Capitolo 200/ 0 - COMPENSO PROFESSIONALE AL REVISORE DEI CONTI	RS	3.000,00	1	3.000,00		3.000,00	
	CP	3.000,00			3.000,00	3.000,00	
	T	6.000,00		3.000,00	3.000,00	6.000,00	
Totale Intervento 03	RS	3.000,00		3.000,00		3.000,00	
	CP	3.000,00			3.000,00	3.000,00	
	T	6.000,00		3.000,00	3.000,00	6.000,00	
<u>Totale Servizio 01</u>	RS	3.000,00		3.000,00		3.000,00	
	CP	3.000,00			3.000,00	3.000,00	
	T	6.000,00		3.000,00	3.000,00	6.000,00	
<u>Servizio 08 - ALTRI SERVIZI GENERALI</u>							
Intervento 11 - FONDO DI RISERVA							
1010811 - Capitolo 300/ 0 - FONDO DI RISERVA ORDINARIO	RS		2				
	CP	2.481,23					-2.481,23
	T	2.481,23					
Totale Intervento 11	RS						
	CP	2.481,23					-2.481,23
	T	2.481,23					

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare		
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E = A - D)
		Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	(L = F - I)
			Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)		
<u>Totale Servizio 08</u>		RS CP T					-2.481,23
<u>Totale Funzione 01</u>		RS CP T		3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00 6.000,00	-2.481,23
<u>Funzione 05 - FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI</u>							
<u>Servizio 01 - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE</u>							
Intervento 01 - PERSONALE							
1050101 - Capitolo 400/ 0 - STIPENDI AL PERSONALE DIPENDENTE CONSORTILE	RS CP T	6.872,31 95.850,00 102.722,31	3	6.872,31 93.926,28 100.798,59	1.073,72 1.073,72	6.872,31 95.000,00 101.872,31	-850,00
1050101 - Capitolo 500/ 0 - CONTRIBUTI E ONERI PER IL PERSONALE DIPENDENTE CONSORTILE	RS CP T	6.214,11 28.238,77 34.452,88	4	5.034,14 26.613,84 31.647,98	217,93 217,93	5.034,14 26.831,77 31.865,91	-1.179,97 -1.407,00
1050101 - Capitolo 500/ 1 - F.P.V. CONTRIBUTI E ONERI PER IL PERSONALE DIPENDENTE CONSORTILE	RS CP T	1.186,20 1.186,20	5				-1.186,20
1050101 - Capitolo 600/ 0 - QUOTA FONDO FINALIZZATO AL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI	RS CP T	6.384,06 8.400,00 14.784,06	6	6.380,20 6.380,20	1.400,00 1.400,00	7.780,20 7.780,20	-6.384,06 -619,80
1050101 - Capitolo 600/ 1 - F.P.V. QUOTA FONDO FINALIZZATO AL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI	RS CP T	4.984,06 4.984,06	7				-4.984,06
1050101 - Capitolo 700/ 0 - EMOLUMENTI PER IL LAVORO STRAORDINARIO	RS CP T	766,95 550,40 1.317,35	8	427,25 427,25	388,41 388,41	427,25 388,41 815,66	-339,70 -161,99

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare		
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E = A - D)
		Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	(L = F - I)
				Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	
1050101 - Capitolo 800/ 0 - INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE AI DIPENDENTI	RS CP T	570,28 800,00 1.370,28	9	36,19 506,51 542,70	 124,96 124,96	36,19 631,47 667,66	-534,09 -168,53
Totale Intervento 01	RS CP T	20.807,71 140.009,43 160.817,14		12.369,89 127.426,83 139.796,72	 3.205,02 3.205,02	12.369,89 130.631,85 143.001,74	-8.437,82 -9.377,58
Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME							
1050102 - Capitolo 900/ 0 - MATERIALE VARIO E SOFTWARE DI CONSUMO PER GLI UFFICI	RS CP T	66,42 750,00 816,42	10	 188,07 188,07	 166,05 166,05	 354,12 354,12	-66,42 -395,88
1050102 - Capitolo 1000/ 0 - PICCOLI ARREDI E ATTREZZATURE PER GLI UFFICI CONSORTILI	RS CP T	 500,00 500,00	11				-500,00
1050102 - Capitolo 1100/ 0 - CARBURANTE PER AUTOVEICOLI AZIENDALI	RS CP T	 2.650,00 2.650,00	12	 1.778,50 1.778,50	 795,00 795,00	 2.573,50 2.573,50	-76,50
1050102 - Capitolo 1200/ 0 - MLOL, LIBRI E PERIODICI PROFESSIONALI E PER BIBLIOTECA PARCO	RS CP T	2.985,60 12.412,61 15.398,21	13	1.358,51 11.959,96 13.318,47	 18,00 18,00	1.358,51 11.977,96 13.336,47	-1.627,09 -434,65
1050102 - Capitolo 1210/ 0 - ACQUISTO LIBRI E PERIODICI PER ENTI NON SOCI	RS CP T	 9.679,40 9.679,40	14	 9.379,85 9.379,85		 9.379,85 9.379,85	-299,55
1050102 - Capitolo 1220/ 0 - ACQUISTO SERVIZI PER ENTI NON SOCI	RS CP T	 1.000,00 1.000,00	15				-1.000,00
1050102 - Capitolo 1300/ 0 - ACQUISTI LIBRARI CENTRALIZZATI PER CONTO DELLE BIBLIOTECHE	RS CP T	110.286,45 171.592,76 281.879,21	16	77.656,36 130.773,95 208.430,31	 22.306,80 22.306,80	77.656,36 153.080,75 230.737,11	-32.630,09 -18.512,01
1050102 - Capitolo 1300/ 1 - F.P.V. ACQUISTI LIBRARI CENTRALIZZATI PER CONTO DELLE BIBLIOTECHE	RS CP T	 119.437,08 119.437,08	17				-119.437,08

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare		
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
		Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	
				Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	
1050102 - Capitolo 3500/ 0 - GESTIONE PROGETTI E ACQUISTO MATERIALI PER LE BIBLIOTECHE IN GESTIONE	RS CP T	673,32 600,00 1.273,32	18	85,82 567,70 653,52		85,82 567,70 653,52	-587,50 -32,30
1050102 - Capitolo 3510/ 0 - SPESE PER ACQUISTO BENI PER GESTIONE ATTIVITA' ENTI SOCI	RS CP T	850,00 850,00	19	429,31 429,31		429,31 429,31	-420,69
1050102 - Capitolo 3530/ 0 - SPESE ACQUISTO PERIODICI GESTIONE ATTIVITA' ENTI SOCI	RS CP T	2.900,00 2.900,00	20	2.734,00 2.734,00	58,80 58,80	2.792,80 2.792,80	-107,20
Totale Intervento 02	RS CP T	114.011,79 322.371,85 436.383,64		79.100,69 157.811,34 236.912,03	23.344,65 23.344,65	79.100,69 181.155,99 260.256,68	-34.911,10 -141.215,86
Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI							
1050103 - Capitolo 1400/ 0 - INCARICHI A TERZI PER GESTIONE SERVIZI AGGIUNTIVI AI SOCI	RS CP T	41.175,85 293.583,83 334.759,68	21	38.925,52 233.565,54 272.491,06	42.664,16 42.664,16	38.925,52 276.229,70 315.155,22	-2.250,33 -17.354,13
1050103 - Capitolo 1500/ 0 - SPESE TELEFONICHE	RS CP T	160,92 1.938,50 2.099,42	22	873,26 873,26	792,96 792,96	1.666,22 1.666,22	-160,92 -272,28
1050103 - Capitolo 1600/ 0 - MANUTENZIONE AUTOVEICOLO E ATTREZZATURE	RS CP T	1.000,00 2.500,00 3.500,00	23	886,21 886,21		886,21 886,21	-1.000,00 -1.613,79
1050103 - Capitolo 1700/ 0 - ONERI PER LE ASSICURAZIONI	RS CP T	2.000,00 2.000,00	24	1.990,00 1.990,00		1.990,00 1.990,00	-10,00
1050103 - Capitolo 1800/ 0 - STAMPA MATERIALE INFORMATIVO E PUBBLICITARIO E ALTRO	RS CP T	3.172,00 3.172,00	25	3.172,00 3.172,00		3.172,00 3.172,00	
1050103 - Capitolo 1900/ 0 - ORGANIZZAZIONE CORSI DI AGGIORNAMENTO PER BIBLIOTECARI	RS CP T	2.800,00 2.800,00	26	1.542,28 1.542,28	200,00 200,00	1.742,28 1.742,28	-1.057,72

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie	
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare			
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E = A - D)
					Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	(L = F - I)
						Totale (M)	Totale (N)	
1050103 - Capitolo 1910/ 0 - SPESE PER FORMAZIONE AL PERSONALE AI SENSI DELLA L. 626	RS CP T	 1.660,00 1.660,00	27	 1.660,00 1.660,00		 1.660,00 1.660,00		
1050103 - Capitolo 1920/ 0 - SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI PER L'ATTIVITA' LAVORATIVA	RS CP T	 500,00 500,00	28	 380,00 380,00		 380,00 380,00	 -120,00	
1050103 - Capitolo 2000/ 0 - ISCRIZIONE A CORSI DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	RS CP T	 500,00 500,00	29				 -500,00	
1050103 - Capitolo 2100/ 0 - AFFIDAMENTO INCARICHI DI CONSULENZA E ASSISTENZA	RS CP T	 9.138,32 13.904,97 23.043,29	30	 3.629,52 5.104,54 8.734,06	 5.841,60 5.841,60	 3.629,52 10.946,14 14.575,66	 -5.508,80 -2.958,83	
1050103 - Capitolo 2100/ 1 - F.P.V. AFFIDAMENTO INCARICHI DI CONSULENZA E ASSISTENZA	RS CP T	 4.758,80 4.758,80	31				 -4.758,80	
1050103 - Capitolo 2110/ 0 - PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ASSISTENZA INFORMATICA	RS CP T	 4.089,38 4.089,38	32	 4.072,36 4.072,36		 4.072,36 4.072,36	 -17,02	
1050103 - Capitolo 2120/ 0 - PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER ELABORAZIONE BUSTE PAGA	RS CP T	 1.100,00 1.100,00	33	 960,81 960,81		 960,81 960,81	 -139,19	
1050103 - Capitolo 2130/ 0 - PRESTAZIONI MANUTENZIONE FOTOCOPIATORI E MACCHINE PER UFFICIO	RS CP T	 800,00 800,00	34	 786,90 786,90		 786,90 786,90	 -13,10	
1050103 - Capitolo 3520/ 0 - SPESE PER ACQUISTO SERVIZI PER ATTIVITA' ENTI SOCI	RS CP T	 1.300,00 1.300,00	35	 75,23 75,23	 30,82 30,82	 106,05 106,05	 -1.193,95	
Totale Intervento 03	RS CP T	 54.647,09 331.435,48 386.082,57		 45.727,04 251.897,13 297.624,17	 49.529,54 49.529,54	 45.727,04 301.426,67 347.153,71	 -8.920,05 -30.008,81	
Intervento 04 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI								

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie	
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare			
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)			Residui (D=B+C)
		CP		Competenza (G)	Competenza (H)			Competenza (I=G+H)
		T		Totale (M)	Totale (N)			Res. al 31/12 (O=C+H)
1050104 - Capitolo 2200/ 0 - QUOTA AL COMUNE DI ABANO TERME PER SEDE	RS CP T	7.500,00 5.800,00 13.300,00	36	5.781,23	1.718,77 5.800,00 7.518,77	7.500,00 5.800,00 13.300,00		
Totale Intervento 04	RS CP T	7.500,00 5.800,00 13.300,00		5.781,23	1.718,77 5.800,00 7.518,77	7.500,00 5.800,00 13.300,00		
Intervento 05 - TRASFERIMENTI								
1050105 - Capitolo 850/ 0 - RIMBORSO SPESA COMANDO DIRETTORE	RS CP T	26.306,01 26.306,01	37		26.306,01 26.306,01	26.306,01 26.306,01		
1050105 - Capitolo 850/ 1 - F.P.V. RIMBORSO SPESA COMANDO DIRETTORE	RS CP T	1.200,00 1.200,00	38				-1.200,00	
1050105 - Capitolo 2300/ 0 - ISCRIZIONE AD ASSOCIAZIONI BIBLIOTECARIE	RS CP T	132,00 132,00	39	131,30 131,30		131,30 131,30	-0,70	
Totale Intervento 05	RS CP T	27.638,01 27.638,01		131,30 131,30	26.306,01 26.306,01	26.437,31 26.437,31	-1.200,70	
Intervento 06 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI								
1050106 - Capitolo 2400/ 0 - INTERESSI PASSIVI ALLA TESORERIA PER SCOPERTURE	RS CP T	200,00 500,00 700,00	40				-200,00 -500,00	
Totale Intervento 06	RS CP T	200,00 500,00 700,00					-200,00 -500,00	
Intervento 07 - IMPOSTE E TASSE								

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare		
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
		Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	
				Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	
						(E = A - D)	(L = F - I)
1050107 - Capitolo 1510/ 0 - SPESE POSTALI	RS CP T	 500,00 500,00	41				-500,00
1050107 - Capitolo 2600/ 0 - IRAP, TASSA AUTOMOBILISTICA, ALTRE TASSE E IVA A DEBITO	RS CP T	3.723,34 4.065,42 7.788,76	42	255,00 2.752,50 3.007,50		255,00 2.752,50 3.007,50	-3.468,34 -1.312,92
1050107 - Capitolo 2660/ 0 - IRAP	RS CP T	 7.137,50 7.137,50	43	 6.362,53 6.362,53	 740,97 740,97	 7.103,50 7.103,50	 -34,00
Totale Intervento 07	RS CP T	3.723,34 11.702,92 15.426,26		255,00 9.115,03 9.370,03	 740,97 740,97	255,00 9.856,00 10.111,00	-3.468,34 -1.846,92
<u>Totale Servizio 01</u>	RS CP T	200.889,93 839.457,69 1.040.347,62		143.233,85 546.381,63 689.615,48	1.718,77 108.926,19 110.644,96	144.952,62 655.307,82 800.260,44	-55.937,31 -184.149,87
<u>Servizio 02 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</u>							
Intervento 07 - IMPOSTE E TASSE							
1050207 - Capitolo 2610/ 0 - IMPOSTA DI BOLLO	RS CP T	 150,00 150,00	44		 59,57 59,57	 59,57 59,57	 -90,43
1050207 - Capitolo 2620/ 0 - IMPOSTA PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI PER MANIFESTAZIONI VARIE	RS CP T	 120,00 120,00	45	120,00 120,00		120,00 120,00	
1050207 - Capitolo 2630/ 0 - TASSA AUTOMOBILISTICA SU MEZZI CONSORZIO	RS CP T	 74,04 74,04	46	74,04 74,04		74,04 74,04	
1050207 - Capitolo 2640/ 0 - IMPOSTA IVA A DEBITO	RS CP T	 5.072,62 5.072,62	47				-5.072,62

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)		Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	
1050207 - Capitolo 2650/ 0 - ALTRE IMPOSTE E TASSE A CARICO DEL CONSORZIO	RS		48				
	CP	750,00		716,24		716,24	-33,76
	T	750,00		716,24		716,24	
Totale Intervento 07	RS						
	CP	6.166,66		910,28	59,57	969,85	-5.196,81
	T	6.166,66		910,28	59,57	969,85	
Totale Servizio 02	RS						
	CP	6.166,66		910,28	59,57	969,85	-5.196,81
	T	6.166,66		910,28	59,57	969,85	
Totale Funzione 05	RS	200.889,93		143.233,85	1.718,77	144.952,62	-55.937,31
	CP	845.624,35		547.291,91	108.985,76	656.277,67	-189.346,68
	T	1.046.514,28		690.525,76	110.704,53	801.230,29	
TOTALE TITOLO I	RS	203.889,93		146.233,85	1.718,77	147.952,62	-55.937,31
	CP	851.105,58		547.291,91	111.985,76	659.277,67	-191.827,91
	T	1.054.995,51		693.525,76	113.704,53	807.230,29	

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare		
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
		Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	
				Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	
						(E = A - D)	(L = F - I)
Titolo II - SPESE IN CONTO CAPITALE							
<u>Funzione 05 - FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI</u>							
<u>Servizio 01 - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES</u>							
Intervento 05 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE							
2050105 - Capitolo 30000/ 0 - ACQUISTO BENI VARI							
	RS CP T		49				
		2.300,00 2.300,00		2.196,00 2.196,00		2.196,00 2.196,00	-104,00
Totale Intervento 05							
	RS CP T	2.300,00 2.300,00		2.196,00 2.196,00		2.196,00 2.196,00	-104,00
<u>Totale Servizio 01</u>							
	RS CP T	2.300,00 2.300,00		2.196,00 2.196,00		2.196,00 2.196,00	-104,00
<u>Totale Funzione 05</u>							
	RS CP T	2.300,00 2.300,00		2.196,00 2.196,00		2.196,00 2.196,00	-104,00
TOTALE TITOLO II							
	RS CP T	2.300,00 2.300,00		2.196,00 2.196,00		2.196,00 2.196,00	-104,00

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie	
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare			
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)			Residui (D=B+C)
		Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)			Competenza (I=G+H)
				Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)			Imp. al 31/12 (P=D+I)
							(E = A - D)	
							(L = F - I)	
Titolo III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI								
<u>Funzione 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO</u>								
<u>Servizio 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE</u>								
Intervento 01 - RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA								
3010301 - Capitolo 32000/ 0 - RIMBORSO ALLA TESORERIA PER ANTICIPAZIONI	RS CP T		50				-200.000,00	
Totale Intervento 01	RS CP T	200.000,00 200.000,00					-200.000,00	
<u>Totale Servizio 03</u>	RS CP T	200.000,00 200.000,00					-200.000,00	
<u>Totale Funzione 01</u>	RS CP T	200.000,00 200.000,00					-200.000,00	
TOTALE TITOLO III	RS CP T	200.000,00 200.000,00					-200.000,00	

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie	
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare			
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
					Competenza (G)	Competenza (H)		Competenza (I=G+H)
						Totale (M)	Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)
CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	(L = F - I)			
T	Totale (M)	Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)				
Titolo IV - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI								
Capitolo Conto Terzi 01 - RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE								
4000001 - Capitolo 40000/ 0 - RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	RS	1,53					-1,53	
	CP	34.000,00		11.096,81		11.096,81	-22.903,19	
	T	34.001,53		11.096,81		11.096,81		
Totale Capitolo Conto Terzi 01	RS	1,53					-1,53	
	CP	34.000,00		11.096,81		11.096,81	-22.903,19	
	T	34.001,53		11.096,81		11.096,81		
Capitolo Conto Terzi 02 - RITENUTE ERARIALI								
4000002 - Capitolo 41000/ 0 - RITENUTE ERARIALI	RS							
	CP	51.000,00		13.440,75		13.440,75	-37.559,25	
	T	51.000,00		13.440,75		13.440,75		
4000002 - Capitolo 41100/ 0 - RITENUTE ERARIALI LAVORO AUTONOMO	RS							
	CP	10.000,00		2.220,37		2.220,37	-7.779,63	
	T	10.000,00		2.220,37		2.220,37		
Totale Capitolo Conto Terzi 02	RS							
	CP	61.000,00		15.661,12		15.661,12	-45.338,88	
	T	61.000,00		15.661,12		15.661,12		
Capitolo Conto Terzi 03 - ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI								
4000003 - Capitolo 42000/ 0 - ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	RS							
	CP	6.000,00		234,32	468,64	702,96	-5.297,04	
	T	6.000,00		234,32	468,64	702,96		
Totale Capitolo Conto Terzi 03	RS							
	CP	6.000,00		234,32	468,64	702,96	-5.297,04	
	T	6.000,00		234,32	468,64	702,96		

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare		
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
		Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	
				Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	(E = A - D) (L = F - I)
Capitolo Conto Terzi 04 - RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI							
4000004 - Capitolo 43000/ 0 - DEPOSITI CAUZIONALI	RS CP T	1.000,00 1.000,00					-1.000,00
Totale Capitolo Conto Terzi 04	RS CP T	1.000,00 1.000,00					-1.000,00
Capitolo Conto Terzi 05 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI							
4000005 - Capitolo 44000/ 0 - RIMBORSO DI SPESE PER CONTO TERZI	RS CP T	2.000,00 20.000,00 22.000,00			2.000,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00	-20.000,00
4000005 - Capitolo 44500/ 0 - VERSAMENTO IMPOSTA IVA DI NATURA CORRENTE PER CONTO DI TERZI	RS CP T	50.000,00 50.000,00		6.490,91 6.490,91		6.490,91 6.490,91	-43.509,09
Totale Capitolo Conto Terzi 05	RS CP T	2.000,00 70.000,00 72.000,00		6.490,91 6.490,91	2.000,00 2.000,00	2.000,00 6.490,91 8.490,91	-63.509,09
Capitolo Conto Terzi 06 - ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO							
4000006 - Capitolo 45000/ 0 - RIMBORSO SPESE ECONOMATO	RS CP T	2.000,00 2.000,00		2.000,00 2.000,00		2.000,00 2.000,00	
Totale Capitolo Conto Terzi 06	RS CP T	2.000,00 2.000,00		2.000,00 2.000,00		2.000,00 2.000,00	
Capitolo Conto Terzi 07 - RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI							

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)		Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere		Determinazione dei residui		Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare	Residui da riportare	Residui da riportare		
				RS	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E = A - D)
				CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	(L = F - I)
				T	Totale (M)	Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	
4000007 - Capitolo 46000/ 0 - RIMBORSO PER SPESE CONTRATTUALI	RS								
	CP	1.000,00							-1.000,00
	T	1.000,00							
Totale Capitolo Conto Terzi 07	RS								
	CP	1.000,00							-1.000,00
	T	1.000,00							
TOTALE TITOLO IV	RS	2.001,53				2.000,00	2.000,00		-1,53
	CP	175.000,00		35.483,16	35.483,16	468,64	35.951,80		-139.048,20
	T	177.001,53		35.483,16	35.483,16	2.468,64	37.951,80		

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A) Competenza (F) Totale (M)		Pagamenti	Residui da riportare		
				Residui (B) Competenza (G) Totale (N)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
					Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	
					Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	
(E = A - D) (L = F - I)							
RIEPILOGO GENERALE DELLA SPESA							
Titolo I - SPESE CORRENTI	RS CP T	203.889,93 851.105,58 1.054.995,51		146.233,85 547.291,91 693.525,76	1.718,77 111.985,76 113.704,53	147.952,62 659.277,67 807.230,29	-55.937,31 -191.827,91
Titolo II - SPESE IN CONTO CAPITALE	RS CP T	2.300,00 2.300,00		2.196,00 2.196,00		2.196,00 2.196,00	-104,00
Titolo III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	RS CP T	200.000,00 200.000,00					-200.000,00
Titolo IV - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS CP T	2.001,53 175.000,00 177.001,53		35.483,16 35.483,16	2.000,00 468,64 2.468,64	2.000,00 35.951,80 37.951,80	-1,53 -139.048,20
TOTALE GENERALE	RS CP T	205.891,46 1.228.405,58 1.434.297,04		146.233,85 584.971,07 731.204,92	3.718,77 112.454,40 116.173,17	149.952,62 697.425,47 847.378,09	-55.938,84 -530.980,11
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE							
TOTALE GENERALE DELLA SPESA	RS CP T	205.891,46 1.228.405,58 1.434.297,04		146.233,85 584.971,07 731.204,92	3.718,77 112.454,40 116.173,17	149.952,62 697.425,47 847.378,09	-55.938,84 -530.980,11

Il Segretario

Il Rappresentate Legale

Il Responsabile del Servizio Finanziario



CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Prov. (PD)

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLE ENTRATE - Anno 2015

ENTRATE	COMPETENZA							RESIDUI			
	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	% di definizione	Accertamenti	Riscossioni	% di realizz.ne	Residui dalla competenza	Conservati	Riscossi	% di realizz.ne	Rimasti
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Titolo I - Entrate tributarie											
Titolo II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	231.600,00	220.600,00	95,250	216.600,00	207.420,00	95,761	9.180,00	34.611,66	9.900,00	28,603	24.711,66
Titolo III - Entrate extratributarie	398.640,00	502.841,78	126,139	497.165,01	357.535,92	71,914	139.629,09	116.890,61	116.890,61	100,000	
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti											
TOTALE ENTRATE FINALI	630.240,00	723.441,78	114,788	713.765,01	564.955,92	79,151	148.809,09	151.502,27	126.790,61	83,688	24.711,66
Titolo V - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	200.000,00	200.000,00	100,000								
Titolo VI - Entrate da servizi per conto di terzi	115.000,00	175.000,00	152,173	35.951,80	33.951,75	94,436	2.000,05	2.000,00	2.000,00	100,000	
TOTALE	945.240,00	1.098.441,78	116,207	749.716,81	598.907,67	79,884	150.809,14	153.502,27	128.790,61	83,901	24.711,66
Avanzo di amministrazione	8.566,17	85.980,87									
Fondo vincolato pluriennale per spese correnti		43.982,93									
Fondo vincolato pluriennale per spese in conto capitale											
Fondo di cassa al 1° gennaio	126.451,67	126.451,67									
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE	953.806,17	1.228.405,58	116,207	749.716,81	598.907,67	79,884	150.809,14	153.502,27	128.790,61	83,901	24.711,66

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Prov. (PD)

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLE SPESE 2015

SPESE	COMPETENZA					RESIDUI						
	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	% di definizione	Impegni		Pagamenti	% di realizz.ne	Residui dalla competenza	Conservati	Pagati	% di realizz.ne	Rimasti
				Totale	Di cui spese correlate alle entrate							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Titolo I - Spese Correnti	638.806,17	851.105,58	133,233	659.277,67		547.291,91	83,013	111.985,76	147.952,62	146.233,85	98,838	1.718,77
Titolo II - Spese in conto capitale		2.300,00		2.196,00		2.196,00	100,000					
TOTALE SPESE FINALI	638.806,17	853.405,58	133,593	661.473,67		549.487,91	83,070	111.985,76	147.952,62	146.233,85	98,838	1.718,77
Titolo III - Spese per rimborso di presiti	200.000,00	200.000,00	100,000									
Titolo IV - Spese per servizi per conto di terzi	115.000,00	175.000,00	152,173	35.951,80		35.483,16	98,696	468,64	2.000,00			2.000,00
TOTALE	953.806,17	1.228.405,58	128,789	697.425,47		584.971,07	83,875	112.454,40	149.952,62	146.233,85	97,520	3.718,77
Disvanzo di amministrazione												
TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE	953.806,17	1.228.405,58	128,789	697.425,47		584.971,07	83,875	112.454,40	149.952,62	146.233,85	97,520	3.718,77

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Prov. (PD)

CONTO DI BILANCIO
GESTIONE DELLE ENTRATE - Anno 2015
Sintetico

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare			
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
					Totale (M)	Totale (N)		Res. al 31/12 (O=C+H)
Titolo II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE								
Categoria 2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE								
2020020 - TRASFERIMENTI DALLA REGIONE	RS	23.151,66	1		23.151,66	23.151,66	-4.000,00	
	CP	4.000,00						
	T	27.151,66			23.151,66	23.151,66		
<u>Totale Categoria 2</u>	RS	23.151,66			23.151,66	23.151,66	-4.000,00	
	CP	4.000,00						
	T	27.151,66		23.151,66	23.151,66			
Categoria 5 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO								
2050030 - TRASFERIMENTI DA ALTRI	RS	11.460,00	2	9.900,00	1.560,00	11.460,00		
	CP	216.600,00			207.420,00	9.180,00		216.600,00
	T	228.060,00			217.320,00	10.740,00		228.060,00
<u>Totale Categoria 5</u>	RS	11.460,00		9.900,00	1.560,00	11.460,00		
	CP	216.600,00		207.420,00	9.180,00	216.600,00		
	T	228.060,00		217.320,00	10.740,00	228.060,00		
RIASSUNTO Titolo II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE								
Categoria 2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	RS	23.151,66			23.151,66	23.151,66	-4.000,00	
	CP	4.000,00						
	T	27.151,66			23.151,66	23.151,66		
Categoria 5 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	RS	11.460,00		9.900,00	1.560,00	11.460,00		
	CP	216.600,00		207.420,00	9.180,00	216.600,00		
	T	228.060,00		217.320,00	10.740,00	228.060,00		
TOTALE TITOLO II	RS	34.611,66		9.900,00	24.711,66	34.611,66	-4.000,00	
	CP	220.600,00		207.420,00	9.180,00	216.600,00		
	T	255.211,66		217.320,00	33.891,66	251.211,66		

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)
					Totale (M)	Totale (N)	
Titolo III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Categoria 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI							
3010050 - SERVIZI PUBBLICI	RS	111.197,55	3	98.833,75		98.833,75	-12.363,80
	CP	284.971,78		186.676,39	83.334,43	270.010,82	-14.960,96
	T	396.169,33		285.510,14	83.334,43	368.844,57	
		<u>Totale Categoria 1</u>		98.833,75		98.833,75	-12.363,80
	CP	284.971,78		186.676,39	83.334,43	270.010,82	-14.960,96
	T	396.169,33		285.510,14	83.334,43	368.844,57	
Categoria 3 - INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI							
3030070 - INTERESSI	RS	150,00	4	20,76		20,76	-129,24
	CP	500,00		20,76			-500,00
	T	650,00		20,76		20,76	
		<u>Totale Categoria 3</u>		20,76		20,76	-129,24
	CP	500,00		20,76			-500,00
	T	650,00		20,76		20,76	
Categoria 5 - PROVENTI DIVERSI							
3050045 - CONTRIBUTO FONDAZIONI BANCARIE PER FINANZIAMENTO INIZIATIVE CULTURALI	RS		5		15.000,00	15.000,00	
	T	15.000,00			15.000,00	15.000,00	
3050080 - INTROITI DIVERSI	RS		6				
	T	2.370,00			2.120,34	2.120,34	-249,66
	CP	2.370,00		2.120,34			
3050081 - ACQUISTI LIBRARI	RS	18.036,10	7	18.036,10		18.036,10	
	CP	200.000,00		168.739,19	41.294,66	210.033,85	10.033,85
	T	218.036,10		186.775,29	41.294,66	228.069,95	

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare			
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
					Totale (M)	Competenza (G)		Competenza (H)
				Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Acc. al 31/12 (P=D+I)	(E = D - A) (E = A - D) (L = I - F) (L = F - I)	
<u>Totale Categoria 5</u>		RS CP T	18.036,10 217.370,00 235.406,10		18.036,10 170.859,53 188.895,63	56.294,66 56.294,66	18.036,10 227.154,19 245.190,29	9.784,19
RIASSUNTO Titolo III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE								
Categoria 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI								
	RS CP T	111.197,55 284.971,78 396.169,33		98.833,75 186.676,39 285.510,14	83.334,43 83.334,43	98.833,75 270.010,82 368.844,57	-12.363,80 -14.960,96	
Categoria 3 - INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI								
	RS CP T	150,00 500,00 650,00		20,76 20,76		20,76 20,76	-129,24 -500,00	
Categoria 5 - PROVENTI DIVERSI								
	RS CP T	18.036,10 217.370,00 235.406,10		18.036,10 170.859,53 188.895,63	56.294,66 56.294,66	18.036,10 227.154,19 245.190,29	9.784,19	
TOTALE TITOLO III		RS CP T	129.383,65 502.841,78 632.225,43		116.890,61 357.535,92 474.426,53	139.629,09 139.629,09	116.890,61 497.165,01 614.055,62	-12.493,04 -5.676,77

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
		Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	
				Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Acc. al 31/12 (P=D+I)	(E = D - A) (E = A - D) (L = I - F) (L = F - I)
Titolo V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI							
Categoria 1 - ANTICIPAZIONI DI CASSA							
5010090 - ANTICIPAZIONI TESORERIA	RS CP T	200.000,00 200.000,00	8				-200.000,00
<u>Totale Categoria 1</u>	RS CP T	200.000,00 200.000,00					-200.000,00
RIASSUNTO Titolo V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI							
Categoria 1 - ANTICIPAZIONI DI CASSA	RS CP T	200.000,00 200.000,00					-200.000,00
TOTALE TITOLO V	RS CP T	200.000,00 200.000,00					-200.000,00

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)
					Totale (M)	Competenza (G)	Competenza (H)
CP	Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Acc. al 31/12 (P=D+I)	(L = I - F) (L = F - I)			
T							
Titolo VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI							
6010000 - RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	RS	0,01	9				-0,01
	CP	34.000,00		11.096,76	0,05	11.096,81	-22.903,19
	T	34.000,01		11.096,76	0,05	11.096,81	
6020000 - RITENUTE ERARIALI	RS		10				
	CP	61.000,00		15.661,12		15.661,12	-45.338,88
	T	61.000,00		15.661,12		15.661,12	
6030000 - ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	RS		11				
	CP	6.000,00		702,96		702,96	-5.297,04
	T	6.000,00		702,96		702,96	
6040000 - DEPOSITI CAUZIONALI	RS		12				
	CP	1.000,00					-1.000,00
	T	1.000,00					
6050000 - RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS		13				
	CP	70.000,00		6.490,91		6.490,91	-63.509,09
	T	70.000,00		6.490,91		6.490,91	
6060000 - RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	RS	2.000,00	14	2.000,00		2.000,00	
	CP	2.000,00			2.000,00	2.000,00	
	T	4.000,00		2.000,00	2.000,00	4.000,00	
6070000 - DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	RS		15				
	CP	1.000,00					-1.000,00
	T	1.000,00					
TOTALE TITOLO VI	RS	2.000,01		2.000,00		2.000,00	-0,01
	CP	175.000,00		33.951,75	2.000,05	35.951,80	-139.048,20
	T	177.000,01		35.951,75	2.000,05	37.951,80	

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice - Risorsa - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)
					Totale (M)	Competenza (G)	Competenza (H)
T	Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Acc. al 31/12 (P=D+I)	(L = I - F) (L = F - I)			
RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE							
Titolo II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE	RS	34.611,66		9.900,00	24.711,66	34.611,66	
	CP	220.600,00		207.420,00	9.180,00	216.600,00	-4.000,00
	T	255.211,66		217.320,00	33.891,66	251.211,66	
Titolo III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	129.383,65		116.890,61		116.890,61	-12.493,04
	CP	502.841,78		357.535,92	139.629,09	497.165,01	-5.676,77
	T	632.225,43		474.426,53	139.629,09	614.055,62	
Titolo V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	RS						
	CP	200.000,00					-200.000,00
	T	200.000,00					
Titolo VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS	2.000,01		2.000,00		2.000,00	-0,01
	CP	175.000,00		33.951,75	2.000,05	35.951,80	-139.048,20
	T	177.000,01		35.951,75	2.000,05	37.951,80	
TOTALE GENERALE	RS	165.995,32		128.790,61	24.711,66	153.502,27	-12.493,05
	CP	1.098.441,78		598.907,67	150.809,14	749.716,81	-348.724,97
	T	1.264.437,10		727.698,28	175.520,80	903.219,08	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		85.980,87					
Fondo vincolato pluriennale per spese correnti		43.982,93					
Fondo vincolato pluriennale per spese in conto capitale							
FONDO DI CASSA al 1° Gennaio		126.451,67					
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	292.446,99		128.790,61	24.711,66	153.502,27	-12.493,05
	CP	1.228.405,58		598.907,67	150.809,14	749.716,81	-348.724,97
	T	1.520.852,57		727.698,28	175.520,80	903.219,08	

Il Segretario

Il Rappresentate Legale

Il Responsabile del Servizio Finanziario



CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Prov. (PD)

CONTO DI BILANCIO
GESTIONE DELLE SPESE - Anno 2015
Sintetico

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie	
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare			
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E = A - D)
					Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	(L = F - I)
					Totale (M)	Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	
Titolo I - SPESE CORRENTI								
<u>Funzione 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO</u>								
<u>Servizio 01 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO</u>								
1010103 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	3.000,00 3.000,00 6.000,00	1	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00 6.000,00		
<u>Totale Servizio 01</u>	RS CP T	3.000,00 3.000,00 6.000,00		3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00 6.000,00		
<u>Servizio 08 - ALTRI SERVIZI GENERALI</u>								
1010811 - FONDO DI RISERVA	RS CP T	2.481,23 2.481,23	2				-2.481,23	
<u>Totale Servizio 08</u>	RS CP T	2.481,23 2.481,23					-2.481,23	
<u>Totale Funzione 01</u>	RS CP T	3.000,00 5.481,23 8.481,23		3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00 6.000,00	-2.481,23	
<u>Funzione 05 - FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI</u>								
<u>Servizio 01 - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES</u>								

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie	
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare			
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E = A - D)
					Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	
					Totale (M)	Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	
1050101 - PERSONALE	RS CP T	20.807,71 140.009,43 160.817,14	3	12.369,89 127.426,83 139.796,72		3.205,02 3.205,02	12.369,89 130.631,85 143.001,74	-8.437,82 -9.377,58
1050102 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	RS CP T	114.011,79 322.371,85 436.383,64	4	79.100,69 157.811,34 236.912,03		23.344,65 23.344,65	79.100,69 181.155,99 260.256,68	-34.911,10 -141.215,86
1050103 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	54.647,09 331.435,48 386.082,57	5	45.727,04 251.897,13 297.624,17		49.529,54 49.529,54	45.727,04 301.426,67 347.153,71	-8.920,05 -30.008,81
1050104 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	RS CP T	7.500,00 5.800,00 13.300,00	6	5.781,23 5.781,23	1.718,77 5.800,00 7.518,77		7.500,00 5.800,00 13.300,00	
1050105 - TRASFERIMENTI	RS CP T	27.638,01 27.638,01	7	131,30 131,30	26.306,01 26.306,01		26.437,31 26.437,31	-1.200,70
1050106 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	RS CP T	200,00 500,00 700,00	8					-200,00 -500,00
1050107 - IMPOSTE E TASSE	RS CP T	3.723,34 11.702,92 15.426,26	9	255,00 9.115,03 9.370,03		740,97 740,97	255,00 9.856,00 10.111,00	-3.468,34 -1.846,92
<u>Totale Servizio 01</u>	RS CP T	200.889,93 839.457,69 1.040.347,62		143.233,85 546.381,63 689.615,48	1.718,77 108.926,19 110.644,96		144.952,62 655.307,82 800.260,44	-55.937,31 -184.149,87
<u>Servizio 02 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</u>								
1050207 - IMPOSTE E TASSE	RS CP T	6.166,66 6.166,66	10	910,28 910,28	59,57 59,57		969,85 969,85	-5.196,81
<u>Totale Servizio 02</u>	RS CP T	6.166,66 6.166,66		910,28 910,28	59,57 59,57		969,85 969,85	-5.196,81

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare		
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E = A - D)
		Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	(L = F - I)
				Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	
Totale Funzione 05	RS	200.889,93		143.233,85	1.718,77	144.952,62	-55.937,31
	CP	845.624,35		547.291,91	108.985,76	656.277,67	-189.346,68
	T	1.046.514,28		690.525,76	110.704,53	801.230,29	
TOTALE TITOLO I	RS	203.889,93		146.233,85	1.718,77	147.952,62	-55.937,31
	CP	851.105,58		547.291,91	111.985,76	659.277,67	-191.827,91
	T	1.054.995,51		693.525,76	113.704,53	807.230,29	

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare		
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
		Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	
				Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	
Titolo II - SPESE IN CONTO CAPITALE							
<u>Funzione 05 - FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI</u>							
<u>Servizio 01 - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES</u>							
2050105 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	RS CP T		11				
		2.300,00		2.196,00		2.196,00	-104,00
		2.300,00		2.196,00		2.196,00	-104,00
Totale Servizio 01	RS CP T						
		2.300,00		2.196,00		2.196,00	-104,00
		2.300,00		2.196,00		2.196,00	-104,00
Totale Funzione 05	RS CP T						
		2.300,00		2.196,00		2.196,00	-104,00
		2.300,00		2.196,00		2.196,00	-104,00
TOTALE TITOLO II	RS CP T						
		2.300,00		2.196,00		2.196,00	-104,00
		2.300,00		2.196,00		2.196,00	-104,00

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare		
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
		Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	
				Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	
		(E = A - D)				(L = F - I)	
Titolo III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI							
Funzione 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO							
<u>Servizio 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE</u>							
3010301 - RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA	RS CP T		12				-200.000,00
		200.000,00 200.000,00					
<u>Totale Servizio 03</u>	RS CP T						-200.000,00
		200.000,00 200.000,00					
<u>Totale Funzione 01</u>	RS CP T						-200.000,00
		200.000,00 200.000,00					
TOTALE TITOLO III	RS CP T						-200.000,00
		200.000,00 200.000,00					

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare		
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
		Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	
				Totale (N)	Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	
Totale (L = F - I)							
Titolo IV - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI							
4000001 - RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	RS	1,53	13				-1,53
	CP	34.000,00		11.096,81		11.096,81	-22.903,19
	T	34.001,53		11.096,81		11.096,81	
4000002 - RITENUTE ERARIALI	RS		14				
	CP	61.000,00		15.661,12		15.661,12	-45.338,88
	T	61.000,00		15.661,12		15.661,12	
4000003 - ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	RS		15				
	CP	6.000,00		234,32	468,64	702,96	-5.297,04
	T	6.000,00		234,32	468,64	702,96	
4000004 - RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	RS		16				
	CP	1.000,00					-1.000,00
	T	1.000,00					
4000005 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS	2.000,00	17		2.000,00	2.000,00	
	CP	70.000,00		6.490,91		6.490,91	-63.509,09
	T	72.000,00		6.490,91	2.000,00	8.490,91	
4000006 - ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	RS		18				
	CP	2.000,00		2.000,00		2.000,00	
	T	2.000,00		2.000,00		2.000,00	
4000007 - RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	RS		19				
	CP	1.000,00					-1.000,00
	T	1.000,00					
TOTALE TITOLO IV	RS	2.001,53			2.000,00	2.000,00	-1,53
	CP	175.000,00		35.483,16	468,64	35.951,80	-139.048,20
	T	177.001,53		35.483,16	2.468,64	37.951,80	

DESCRIZIONE (con i dati della classificazione: Codice e Numero - Capitolo)	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A) Competenza (F) Totale (M)		Pagamenti	Residui da riportare		
				Residui (B) Competenza (G) Totale (N)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
					Competenza (H)	Competenza (I=G+H)	
					Res. al 31/12 (O=C+H)	Imp. al 31/12 (P=D+I)	
(E = A - D) (L = F - I)							
RIEPILOGO GENERALE DELLA SPESA							
Titolo I - SPESE CORRENTI	RS CP T	203.889,93 851.105,58 1.054.995,51		146.233,85 547.291,91 693.525,76	1.718,77 111.985,76 113.704,53	147.952,62 659.277,67 807.230,29	-55.937,31 -191.827,91
Titolo II - SPESE IN CONTO CAPITALE	RS CP T	2.300,00 2.300,00		2.196,00 2.196,00		2.196,00 2.196,00	-104,00
Titolo III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	RS CP T	200.000,00 200.000,00					-200.000,00
Titolo IV - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS CP T	2.001,53 175.000,00 177.001,53		35.483,16 35.483,16	2.000,00 468,64 2.468,64	2.000,00 35.951,80 37.951,80	-1,53 -139.048,20
TOTALE GENERALE	RS CP T	205.891,46 1.228.405,58 1.434.297,04		146.233,85 584.971,07 731.204,92	3.718,77 112.454,40 116.173,17	149.952,62 697.425,47 847.378,09	-55.938,84 -530.980,11
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE							
TOTALE GENERALE DELLA SPESA	RS CP T	205.891,46 1.228.405,58 1.434.297,04		146.233,85 584.971,07 731.204,92	3.718,77 112.454,40 116.173,17	149.952,62 697.425,47 847.378,09	-55.938,84 -530.980,11

Il Segretario

Il Rappresentate Legale

Il Responsabile del Servizio Finanziario



CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

DATI IMPEGNO/ACCERTAMENTO								DATI REIMPUTAZIONE					
E/S	Num/anno	Cap.	Tit.	Descrizione	Acc.to correlato	Importo acc.ti	Importo impegni	FPV	Anno	Numero	Cap.	Tit.	Note
E	172/2013	200	II	Contributo ordinario della Regione Veneto, Anno 2013.	10.350,43	10.350,43			2016	173/2013	200	II	
E	170/2014	200	II	Contributo ordinario della Regione Veneto, Anno 2013.	12.801,23	12.801,23			2016	170/2014	200	II	
E	39/2013	300	II	Comune di Urbana, Quota consortile 2013	780,00	780,00			2016	39/2013	300	II	
E	06/2014	300	II	Comune di Urbana, Quota consortile 2014	780,00	780,00			2016	06/2014	300	II	
E	28/2015	300	II	Comune di Arquà Petrarca. Quota Consortile 2015	1.200,00	1.200,00			2016	28/2015	300	II	
E	70/2015	300	II	Comune di Urbana. Quota consortile 2015	780,00	780,00			2016	70/2015	300	II	
E	73/2015	300	II	Parco Colli Euganei. Quota Consortile 2015	7.200,00	7.200,00			2016	73/2015	300	II	
E	174/2015	400	II	Fondazione CARIPARO. Contributo per MediaLibraryOnLine	15.000,00	15.000,00			2016	174/15	400	II	
E	74/2015	500	III	Comune di Este. Servizi per la biblioteca comunale	10.395,00	10.395,00			2016	74/2015	500	III	
E	79/2015	500	III	Comune di Villa Estense. Gestione della biblioteca	5.304,03	5.304,03			2016	79/2015	500	III	
E	87/2015	500	III	Comune di Vecovana. Gestione della biblioteca	2.385,36	2.385,36			2016	87/2015	500	III	
E	88/2015	500	III	Comune di Vò. Gestione della biblioteca	1.540,00	1.540,00			2016	88/2015	500	III	
E	111/2015	500	III	Comune di Noventa Padovana. Servizi per la biblioteca comunale	4.545,60	4.545,60			2016	111/2015	500	III	
E	112/2015	500	III	Comune di Ponte San Nicolò. Servizio di catalogazione	200,00	200,00			2016	112/2015	500	III	
E	114/2015	500	III	Comune di Limena. Servizio di catalogazione	350,00	350,00			2016	114/2015	500	III	
E	118/2015	500	III	Comune di Battaglia Terme. Gestione della biblioteca	12.745,52	12.745,52			2016	118/2015	500	III	
E	149/2015	500	III	Comune di Este. Servizio di catalogazione	500,00	500,00			2016	149/2015	500	III	

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

DATI IMPEGNO/ACCERTAMENTO								DATI REIMPUTAZIONE					
E/S	Num/anno	Cap.	Tit.	Descrizione	Acc.to correlato	Importo acc.ti	Importo impegni	FPV	Anno	Numero	Cap.	Tit.	Note
E	167/2015	500	III	Comune di Monselice. Servizi per la biblioteca	12.693,00	12.693,00			2016	167/2015	500	III	
E	172/2015	500	III	Comune di Cadoneghe. Servizi per la biblioteca	3.412,50	3.412,50			2016	172/2015	500	III	
E	175/2015	500	III	Comune di Vigonza. Servizi per la biblioteca	5.810,00	5.810,00			2016	175/2015	500	III	
E	176/2015	500	III	Comune di Boara Pisani. Gestione della biblioteca	770,00	770,00			2016	176/2015	500	III	
E	199/2015	500	III	Comune di Vigonza. Servizi per la biblioteca	367,50	367,50			2016	199/2015	500	III	
E	202/2015	500	III	Comune di Abano Terme. Servizio di catalogazione	294,00	294,00			2016	202/2015	500	III	
E	203/2015	500	III	Comune di Noventa Padovana. Servizi per la biblioteca	223,15	223,15			2016	203/2015	500	III	
E	75/2015	600	III	Provincia di Padova. Contributo per il Sistema Bibliotecario Provinciale	21.130,00	21.130,00			2016	75/2015	600	III	
E	129/2015	600	III	Comune di Piove di Sacco. Compartecipazione alla spesa di utilizzo per la piattaforma MLOL	668,77	668,77			2016	129/2015	600	III	
E	13/2015	900	III	Comune di Ospedaletto Euganeo. Acquisti centralizzati	1.400,00	1.400,00			2016	13/2015	900	III	
E	24/2015	900	III	Comune di Legnaro. Acquisti centralizzati	600,00	600,00			2016	24/2015	900	III	
E	78/2015	900	III	Comune di Villa Estense. Acquisti centralizzati	500,00	500,00			2016	78/2015	900	III	
E	93/2015	900	III	Comune di Vescovana. Acquisti centralizzati	23,35	23,35			2016	93/2015	900	III	
E	94/2015	900	III	Comune di Legnaro. Acquisti centralizzati	445,00	445,00			2016	94/2015	900	III	
E	102/2015	900	III	Comune di Arquà Petrarca. Acquisti centralizzati	500,00	500,00			2016	102/2015	900	III	
E	109/2015	900	III	Comune di Legnaro. Acquisti centralizzati	690,00	690,00			2016	109/2015	900	III	
E	119/2015	900	III	Comune di Battaglia Terme. Acquisti centralizzati	4.125,00	4.125,00			2016	119/2015	900	III	

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

DATI IMPEGNO/ACCERTAMENTO								DATI REIMPUTAZIONE					
E/S	Num/anno	Cap.	Tit.	Descrizione	Acc.to correlato	Importo acc.ti	Importo impegni	FPV	Anno	Numero	Cap.	Tit.	Note
E	140/2015	900	III	Comune di Este. Acquisti centralizzati	9.011,67	9.011,67			2016	140/2015	900	III	
E	160/2015	900	III	Comune di Montegrotto Terme. Acquisti centralizzati	4.884,74	4.884,74			2016	160/2015	900	III	
E	163/2015	900	III	Comune di Legnaro. Acquisti centralizzati	2.325,00	2.325,00			2016	163/2015	900	III	
E	165/2015	900	III	Comune di Montagnana. Acquisti centralizzati	2.005,90	2.005,90			2016	165/2015	900	III	
E	180/2015	900	III	Comune di Solesino. Acquisti centralizzati	2.053,00	2.053,00			2016	180/2015	900	III	
E	191/2015	900	III	Unine dei Comuni dei Colli Euganei. Acquisti centralizzati per la Biblioteca di Arquà Petrarca	500,00	500,00			2016	191/2015	900	III	
E	192/2015	900	III	Comune di Sant'Elena. Acquisti centralizzati	1.081,00	1.081,00			2016	192/2015	900	III	
E	193/2015	900	III	Comune di Mestrino. Acquisti centralizzati	7.150,00	7.150,00			2016	193/2015	900	III	
E	198/2015	900	III	Comune di Vigodarzere. Acquisti centralizzati	4.000,00	4.000,00			2016	198/2015	900	III	
E	77/2015	4000	IX	Importo a pareggio	0,05	0,05			2016	77/2015	4000	IX	
E	201/2015	4500	IX	Rimborso fondo economale anno 2015	2.000,00	2.000,00			2016	201/2015	4500	IX	
U	16/2015	200	I	Compenso 2015 al Revisore dei conti			3.000,00		2016	16/2015	200	I	
U	1/2015	400	I	Personale Dipendente. Stipendi anno 2015			1.073,72		2016	1/2015	400	I	
U	4/2015	500	I	Premio INAIL anno 2014			217,93		2016	4/2015	500	I	
U	104/2015	500	I	INPDAP ex CPDEL. Contributi previdenziali sul fondo miglioramento efficienza dei servizi 2015				1.186,20	2016	104/2015	500	I	
U	101/2015	600	I	Personale dipendente. Importo per la produttività individuale 2015			1.400,00	4.984,06	2016	101/2015	600	I	
U	100/2015	700	I	Personale dipendente. Lavoro straordinario 2015			388,41		2016	100/2015	700	I	

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

DATI IMPEGNO/ACCERTAMENTO								DATI REIMPUTAZIONE					
E/S	Num/anno	Cap.	Tit.	Descrizione	Acc.to correlato	Importo acc.ti	Importo impegni	FPV	Anno	Numero	Cap.	Tit.	Note
U	14/2015	800	I	Personale dipendente. Rimborso spese pasto anno 2015			24,96		2016	14/2015	800	I	
U	17/2015	800	I	Personale dipendente. Rimborso spese per missioni anno 2015			100,00		2016	17/2015	800	I	
U	83/2015	850	I	Retribuzione di risultato per il Direttore del Consorzio				1.200,00	2016	83/2015	850	I	
U	102/2015	850	I	Rimborso spese per il comando del Direttore			26.306,01		2016	102/2015	850	I	
U	19/2015	900	I	Economo consorziale. Impegno di spesa per materiale vario e software			166,05		2016	19/2015	900	I	
U	21/2015	1100	I	Economo Consorziale. Acquisto carburante anno 2015			220,00		2016	21/2015	1100	I	
U	95/2015	1100	I	Economo Consorziale. Acquisto carburante anno 2015			575,00		2016	95/2015	1100	I	
U	10/2012	1200	I	Ditta Leggere di Bergamo - Acquisto libri per biblioteca professionale. CIG ZCB06C6AEB			18,00		2016	95/2015	1100	I	
U	71/2015	1300	I	Acquisti librari centralizzati anno 2015. CIG 62905695C1			22.306,80	119.437,08	2016	71/2015	1300	I	
U	60/2015	1400	I	Cooperativa COPAT di Torino. Gestione servizi di rete. CIG 6290074D42			42.664,16		2016	60/2015	1400	I	
U	18/2015	1500	I	Fastweb spa. Servizio di telefonia fissa e ADSL 2015. CIG Z3F12CD33B			648,02		2016	18/2015	1500	I	
U	23/2015	1500	I	Economo consorziale. Spese telefoniche anno 2015			57,10		2016	23/2015	1500	I	
U	90/2015	1500	I	Telecom Italia spa. Servizio di telefonia mobile 2015. CIG Z9616F5DD0			87,84		2016	90/2015	1500	I	
U	80/2015	1900	I	Corso di aggiornamento La documentazione locale e il patrimonio audiovisivo c/o Mediateca regionale			200,00		2016	80/2015	1900	I	

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

DATI IMPEGNO/ACCERTAMENTO								DATI REIMPUTAZIONE					
E/S	Num/anno	Cap.	Tit.	Descrizione	Acc.to correlato	Importo acc.ti	Importo impegni	FPV	Anno	Numero	Cap.	Tit.	Note
U	23/2013	2100	I	Studio legale Segantini Lorigiola. Ricorso al Consiglio di stato per Gara servizi bibliografici				3.146,00	2016	23/2013	2100	I	
U	24/2013	2100	I	Studio legale Segantini Lorigiola. Ricorso per Gara servizi bibliografici				1.612,80	2016	24/2013	2100	I	
U	32/2015	2100	I	Lionello Marco. Incarico di collaborazione per servizio di ragioneria 2015			5.000,00		2016	32/2015	2100	I	
U	36/2015	2100	I	Zaramella Patrizia. Incarico di collaborazione alla segreteria consortile anno 2015			500,00		2016	36/2015	2100	I	
U	66/2015	2100	I	Esse Ti Esse. Incarico esterno triennale di responsabile del servizio di protezione e prevenzione			341,60		2016	66/2015	2100	I	
U	1/2014	2200	I	Comune di Abano Terme. Rimborso spese sede consortile			1.718,77		2016	1/2014	2200	I	
U	7872015	2200	I	Comune di Abano Terme. Rimborso spese sede consortile			5.800,00		2016	7872015	2200	I	
U	99/2015	2610	I	Imposte e spese per gestione c/c di economato			59,57		2016	99/2015	2610	I	
U	33/2015	2660	I	IRAP per incarico collaborazione servizio ragioneria			425,00		2016	33/2015	2660	I	
U	47/2015	2660	I	IRAP per incarico collaborazione servizio segreteria			42,50		2016	47/2015	2660	I	
U	53/2015	2660	I	IRAP personale dipendente			273,47		2016	53/2015	2660	I	
U	56/2015	3520	I	Economo consorziale. Acquisto servizi per gestione biblioteca di Teolo			30,82		2016	56/2015	3520	I	
U	81/2015	3530	I	Economo consorziale. Acquisto diretto quotidiani presso edicola per la biblioteca di Sant'Urbano			18,80		2016	81/2015	3530	I	

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE
ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

DATI IMPEGNO/ACCERTAMENTO							DATI REIMPUTAZIONE						
E/S	Num/anno	Cap.	Tit.	Descrizione	Acc.to correlato	Importo acc.ti	Importo impegni	FPV	Anno	Numero	Cap.	Tit.	Note
U	97/2015	3530	I	Economo consorziale. Acquisto diretto quotidiani presso edicola per la biblioteca di Sant'Urbano			40,00		2016	97/2015	3530	I	
U	35/2015	42000	VII	Ritenute sindacali anno 2015			468,64		2016	35/2015	42000	VII	
U	38/2012	44000	VII	Rimborso deposito cauzionale gara fornitura libraria			2.000,00		2016	38/2012	44000	VII	
						175.520,80	116.173,17	131.566,14					

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Prov. (PD)

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE - Anno 2015

Impegni PER SPESE CORRENTI (segue)

Interventi correnti Funzioni e Servizi	Personale	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi passivi e oneri finanziari diversi	Imposte e tasse	Oneri straordinari della gestione corrente	Ammortamenti di esercizio	Fondo svalutazione crediti	Fondo di riserva	TOTALE
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
10.4) Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona												
10.5) Servizio, necroscopico e cimiteriale												
Totale funzione 10												
11) Funzioni nel campo dello sviluppo economico												
11.1) Affissioni e pubblicità												
11.2) Fiere, mercati e servizi connessi												
11.3) Mattatoio e servizi connessi												
11.4) Servizi relativi all'industria												
11.5) Servizi relativi al commercio												
11.6) Servizi relativi all'artigianato												
11.7) Servizi relativi all'agricoltura												
Totale funzione 11												
12) Funzioni relative a servizi produttivi												
12.1) Distribuzione gas												
12.2) Centrale del latte												
12.3) Distribuzione energia elettrica												
12.4) Teleriscaldamento												
12.5) Farmacie												
12.6) Altri servizi produttivi												
Totale funzione 12												
TOTALE TITOLO 1	130.631,85	181.155,99	304.426,67	5.800,00	26.437,31		10.825,85					659.277,67

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Prov. (PD)

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE - Anno 2015

Impegni PER SPESE IN CONTO CAPITALE (segue)

Interventi per investimenti Funzioni e Servizi	Acquisizione di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia	Utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche	Incarichi professionali esterni	Trasferimenti di capitale	Partecipazioni azionarie	Conferimenti di capitale	Concessioni di crediti e anticipazioni	TOTALE
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10.4) Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona 10.5) Servizio, necroscopico e cimiteriale											
Totale funzione 10											
11) Funzioni nel campo dello sviluppo economico											
11.1) Affissioni e pubblicità 11.2) Fiere, mercati e servizi connessi 11.3) Mattatoio e servizi connessi 11.4) Servizi relativi all'industria 11.5) Servizi relativi al commercio 11.6) Servizi relativi all'artigianato 11.7) Servizi relativi all'agricoltura											
Totale funzione 11											
12) Funzioni relative a servizi produttivi											
12.1) Distribuzione gas 12.2) Centrale del latte 12.3) Distribuzione energia elettrica 12.4) Teleriscaldamento 12.5) Farmacie 12.6) Altri servizi produttivi											
Totale funzione 12											
TOTALE TITOLO 2					2.196,00						2.196,00

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Prov. (PD)

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE - Anno 2015

Impegni PER SPESE PER RIMBORSO PRESTITI

Interventi per rimborso di prestiti Funzioni e Servizi	Rimborso per anticipazioni di cassa	Rimborso di finanziamenti a breve termine	Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	Rimborso di prestiti obbligazionari	Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali	TOTALE
1	2	3	4	5	6	7
1) Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo 1.3) gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione Totale						

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Prov. (PD)

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE - Anno 2015

Pagamenti CO+RE PER SPESE CORRENTI (segue)

Interventi correnti Funzioni e Servizi	Personale	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi passivi e oneri finanziari diversi	Imposte e tasse	Oneri straordinari della gestione corrente	Ammortamenti di esercizio	Fondo svalutazione crediti	Fondo di riserva	TOTALE
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
10.4) Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona												
10.5) Servizio, necroscopico e cimiteriale												
Totale funzione 10												
11) Funzioni nel campo dello sviluppo economico												
11.1) Affissioni e pubblicità												
11.2) Fiere, mercati e servizi connessi												
11.3) Mattatoio e servizi connessi												
11.4) Servizi relativi all'industria												
11.5) Servizi relativi al commercio												
11.6) Servizi relativi all'artigianato												
11.7) Servizi relativi all'agricoltura												
Totale funzione 11												
12) Funzioni relative a servizi produttivi												
12.1) Distribuzione gas												
12.2) Centrale del latte												
12.3) Distribuzione energia elettrica												
12.4) Teleriscaldamento												
12.5) Farmacie												
12.6) Altri servizi produttivi												
Totale funzione 12												
TOTALE TITOLO 1	139.796,72	236.912,03	300.624,17	5.781,23	131,30		10.280,31					693.525,76

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Prov. (PD)

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE - Anno 2015

Pagamenti CO+RE PER SPESE IN CONTO CAPITALE (segue)

Interventi per investimenti Funzioni e Servizi	Acquisizione di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia	Utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche	Incarichi professionali esterni	Trasferimenti di capitale	Partecipazioni azionarie	Conferimenti di capitale	Concessioni di crediti e anticipazioni	TOTALE
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10.4) Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona 10.5) Servizio, necroscopico e cimiteriale											
Totale funzione 10											
11) Funzioni nel campo dello sviluppo economico											
11.1) Affissioni e pubblicità 11.2) Fiere, mercati e servizi connessi 11.3) Mattatoio e servizi connessi 11.4) Servizi relativi all'industria 11.5) Servizi relativi al commercio 11.6) Servizi relativi all'artigianato 11.7) Servizi relativi all'agricoltura											
Totale funzione 11											
12) Funzioni relative a servizi produttivi											
12.1) Distribuzione gas 12.2) Centrale del latte 12.3) Distribuzione energia elettrica 12.4) Teleriscaldamento 12.5) Farmacie 12.6) Altri servizi produttivi											
Totale funzione 12											
TOTALE TITOLO 2					2.196,00						2.196,00

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Prov. (PD)

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE - Anno 2015

Pagamenti CO+RE PER SPESE PER RIMBORSO PRESTITI

Interventi per rimborso di prestiti Funzioni e Servizi	Rimborso per anticipazioni di cassa	Rimborso di finanziamenti a breve termine	Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	Rimborso di prestiti obbligazionari	Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali	TOTALE
1	2	3	4	5	6	7
1) Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo 1.3) gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione Totale						

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Prov. (PD)

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA - Anno 2015

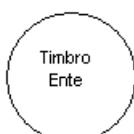
	G E S T I O N E		
	Residui	Competenza	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio	=====	=====	126.451,67
RISCOSSIONI	128.790,61	598.907,67	727.698,28
PAGAMENTI	146.233,85	584.971,07	731.204,92
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			122.945,03
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 Dicembre			
DIFFERENZA			122.945,03
RESIDUI ATTIVI	24.711,66	150.809,14	175.520,80
RESIDUI PASSIVI	3.718,77	112.454,40	116.173,17
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			131.566,14
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale			
DIFFERENZA			59.347,63
		AVANZO (+) o DISAVANZO (-)	50.726,52
RISULTATO			28.545,86
DI			
AMMINISTRAZIONE			
		- Fondi vincolati	
		- Fondi per finanziamento spese in conto capitale	
		- Fondi di ammortamento	
		- Fondi non vincolati	22.180,66

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADO, li 31-12-2015

Il Segretario

Il Rappresentante Legale

Il Responsabile del Servizio
Finanziario



STAMPA DI CONTROLLO DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI

Dati dell'Ente			
Ente CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE - BPA			
Provincia PADOVA	Codice Ente	Popolazione 384.228	
Delibera	del	Anno del rendiconto 2015	App.CO.RE.CO NO

Parametro 1				NO
Disavanzo amministrazione	A	0,00	+	
Avanzo di amministrazione per spese di investimento	B	0,00	=	
A+B	C	0,00		
Entrate correnti (Accertato CO titoli I+II+III)	D	0,00		
5% su entrate correnti	E	0,00		
Se C>E SI				
Se C<=E NO				
Parametro 2				NO
Residui attivi di competenza (titoli I+III valore H c.to bilancio)	A	139.629,09	-	
Residui attivi di competenza relativi a fondo sperimentale o solidarietà	B	0,00	=	
A-B	C	139.629,09		
Entrate correnti (Accertato CO titoli I+III)	D	497.165,01	-	
Accertato CO delle entrate relative a fondo sperimentale o solidarietà	E	0,00	=	
D-E	F	497.165,01		
42% dell' accertato CO delle entrate (F)	G	208.809,30		
Se C>di G SI				
Se C<=di G NO				
Parametro 3				NO
Residui attivi da riportare (titoli I+III valore C c.to bilancio)	A	0,00		
Residui attivi da riportare relativi a fondo sperimentale o solidarietà	B	0,00	-	
A-B	C	0,00	=	
Entrate proprie (Accertato CO titoli I+III)	D	497.165,01		
Accertato CO delle entrate relative a fondo sperimentale o solidarietà	E	0,00	-	
D-E	F	497.165,01	=	
65% del valore F	G	323.157,26		
Se C > G SI				
Se C <= G NO				
Parametro 4				NO
Residui passivi CO+RE (titolo I valore O c.to bilancio)	A	113.704,53		
Spese correnti (Impegnato CO titolo I)	B	659.277,67		
40% di B	C	263.711,07		
Se A>C SI				
Se A<=C NO				
Parametro 5				NO
Procedimenti di esecuzione forzata	A	0,00		
Spese correnti (Impegnato CO titolo I)	B	659.277,67		
0,5% di B	C	3.296,39		
Se A>C SI				
Se A<=C NO				

Parametro 9 Anticipazioni tesoreria non rimborsate Entrate correnti (Accertato CO titoli I+II+III) 5% di B Se A>C SI Se A<=C NO	A B C	0,00 713.765,01 35.688,25		NO
Parametro 10 Avanzo amm.ne esercizio prec. destinato alla salvaguardia Spese correnti (Impegnato CO titolo I) 5% di B Se A>C SI Se A<=C NO	A B C	0,00 659.277,67 32.963,88		NO

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

INDICATORE TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI ANNUALE 2015

(D.P.C.M. del 22-09-2014)

Indicatore tempestività dei pagamenti annuale 2015: **-8,74**

Importo annuale pagamenti posteriori alla scadenza: euro **107.122,51**

La L. 69/2009, all'art. 23, comma 5, prevede che al fine di aumentare la trasparenza dei rapporti tra le amministrazioni pubbliche e gli utenti, a decorrere dal 1° gennaio 2009 ogni amministrazione pubblica determina e pubblica, con cadenza annuale, sul proprio sito Internet un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi ad acquisto di beni, servizi e forniture, denominato "indicatore di tempestività dei pagamenti".

Il tempo di pagamento è calcolato mediante la differenza fra la data del mandato di pagamento e la data di scadenza della relativa fattura. Se sulla fattura non esiste la data di scadenza, tale data viene calcolata aggiungendo il numero di giorni di scadenza standard alla data di protocollo della fattura.

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Provincia di PD

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE

ANNO 2015

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (ENTRATE)

	ACCERTAMENTI FINANZIARI DI COMPETENZA (1E)	RISCONTI PASSIVI		RATEI ATTIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO (6E)	AL CONTO ECONOMICO		NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO				
		INIZIALI (+) (2E)	FINALI (-) (3E)	INIZIALI (-) (4E)	FINALI (+) (5E)		RIF. C.E.	(1E+2E-3E-4E+5E-6E) (7E)		Rif. C.P. ATTIVO		Rif. C.P. PASSIVO		
										BII(3e)				
TITOLO VI - SERVIZI PER CONTO TERZI	35.951,80													
TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	749.716,81													
- Insussistenze del passivo							E22	55.938,84	(7)					
- Sopravvenienze attive							E23	20,76	(8)					
- Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni (costi capitalizzati)							A7		(9)	AI 1)				
- Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione etc.							A8			BI				

NOTE

- (1) tra le altre rettifiche del risultato finanziario va considerata l'IVA a debito, compresa negli accertamenti finanziari del titolo III "Entrate extratributarie" per attività in regime d'impresa; l'ammontare dell'IVA per fatture da emettere va riportato nel passivo del conto del patrimonio alla voce "Debiti per IVA" (C III) costituendo un debito verso l'erario a fronte del credito accertato al lordo d'IVA;
- (2) quando viene realizzata una plusvalenza (ad esempio per un provento da alienazione maggiore del valore netto risultante dal conto del patrimonio), il valore relativo è portato in aumento nel conto economico (E 24); quando viene realizzata una minusvalenza il valore relativo viene portato in diminuzione nel conto economico (E26);
- (3) quando viene alienato un bene, il valore risultante dal conto del patrimonio va indicato in detrazione;
- (4) va indicato il totale dei trasferimenti di capitale da Stato, regione, province, comuni, aziende speciali, partecipate ed altre;
- (5) proventi accertati per concessioni di edificare, per la quota finalizzata a spese correnti (sino al 30% del valore di 1E);
- (6) va indicata la somma rimasta da riscuotere da terzi in conto competenza finanziaria;
- (7) trattasi di minori debiti (minori residui passivi del conto del bilancio);
- (8) trattasi di maggiori crediti (maggiori residui attivi del conto del bilancio);
- (9) i costi capitalizzati sono costituiti da quella parte di costi (sostenuti tra le spese "correnti" nel titolo I) per la produzione, in economia, di valori da porre, dal punto di vista economico, a carico di più esercizi; esempi di costi capitalizzati sono costituiti da manutenzioni straordinarie effettuate da personale dell'ente, dalla produzione diretta di software applicativi; a fine esercizio è necessario rilevare queste entità, contabilizzarle nell'attivo patrimoniale; con il sistema dell'ammortamento i costi stessi saranno imputati agli esercizi in cui le unità prodotte verranno realizzate;

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (USCITE)

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI ATTIVI		RATEI PASSIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO (-)	AL CONTO ECONOMICO		NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO				
		INIZIALI (+)	FINALI (-)	INIZIALI (-)	FINALI (+)		RIF. C.E.	(1S+2S-3S-4S+5S-6S)		Rif. C.P. ATTIVO		Rif. C.P. PASSIVO		
	(1S)	(2S)	(3S)	(4S)	(5S)	(6S)		(7S)						
9) conferimenti di capitale, di cui: a) pagamenti eseguiti b) somme rimaste da pagare														
10) concessioni di crediti e anticipazioni, di cui: a) pagamenti eseguiti b) somme rimaste da pagare														
Totale spese in conto capitale, di cui: a) pagamenti eseguiti b) somme rimaste da pagare	2.196,00 2.196,00													
TITOLO III - RIMBORSO DI PRESTITI														
1) rimborso di anticipazioni di cassa														
2) rimborso di finanziamenti a breve termine														
3) rimborso di quota capitale di mutui e prestiti														
4) rimborso di prestiti obbligazionari														
5) rimborso di quota capitale di debiti pluriennali														
Totale rimborso di prestiti														
TITOLO IV - SERVIZI PER C/TERZI	35.951,80													

TOTALE GENERALE DELLA SPESA	697.425,47													
- Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o di beni di consumo							B11							
- Quote di ammortamento dell'esercizio							B16	3.857,41						
- Accantonamento per svalutazione crediti							E27							
- Insussistenze dell'attivo							E25	12.513,81	(8)					

NOTE

- (1) Tra le rettifiche del risultato finanziario va considerata l'IVA a debito, compresa negli impegni finanziari del titolo I "Spese correnti" per attività in regime d'impresa; l'ammontare dell'IVA per fatture da ricevere, o registrate in sospensione d'IVA, va riportato nell'attivo del conto del patrimonio alla voce "Crediti per IVA" (B II 4), costituendo un credito verso l'erario a fronte del debito accertato al lordo d'IVA per spese di funzionamento.
- (2) L'importo corrispondente ai pagamenti in conto competenza del Titolo II "Spese in conto capitale" va riferito in aumento alla specifica "IMMOBILIZZAZIONE" dell'attivo; analogamente va operato per i pagamenti in conto residui.
- (3) L'importo corrisponde alle somme rimaste da pagare in conto competenza del Titolo II "Spese in conto capitale", vale a dire che le somme da conservare nel conto finanziario della competenza, a residuo, vanno nell'attivo riferite in aumento al conto d'ordine "Opere da realizzare" e nel passivo riferite in aumento al conto d'ordine "Impegni per opere da realizzare". I pagamenti disposti per spese del titolo II "Spese in conto capitale", in conto residui esercizi precedenti, vanno riferiti in diminuzione nell'attivo e nel passivo ai suddetti conti d'ordine.
- (4) L'importo impegnato dell'intervento "concessioni di crediti ed anticipazioni" va riferito in aumento alla voce dell'Attivo A III 2 "Crediti verso partecipate", ove la concessione di crediti ed anticipazioni riguarda aziende speciali, controllate e collegate; va riferito in aumento alla voce B II dell'Attivo "Crediti" negli altri casi.
- (5) Va indicata la somma rimasta da pagare a terzi in conto competenza finanziaria.
- (6) L'ammortamento dell'esercizio (7S) va portato ad incremento del Fondo d'ammortamento e quindi in diminuzione del corrispondente valore dell'attivo (A).
- (7) L'importo accantonato per svalutazione crediti, che non può costituire impegno nel conto del bilancio, va riferito nel conto del patrimonio in diminuzione all'attivo alla voce "Immobilizzazioni finanziarie - crediti di dubbia esigibilità"; nel caso di accertata effettiva inesigibilità di importi dell'attivo del Conto del patrimonio "Immobilizzazioni finanziarie - crediti (di dubbia esigibilità" è possibile utilizzare l'accantonamento per "Fondo svalutazione crediti" con le modalità previste dal Regolamento di contabilità dell'Ente.
- (8) Minori crediti (minori residui attivi del conto del bilancio)

ABANO TERME, li 02-04-2016

IL SEGRETARIO

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



**CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE
ASSOCIATE**

Provincia di PD

CONTO ECONOMICO

ANNO 2015

CONTO ECONOMICO

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) PROVENTI DELLA GESTIONE			
1) Proventi tributari			
2) Proventi da trasferimenti	216.600,00		
3) Proventi da servizi pubblici	270.010,82		
4) Proventi da gestione patrimoniale			
5) Proventi diversi	227.154,19		
6) Proventi da concessioni di edificare			
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE (A)		713.765,01	
B) COSTI DELLA GESTIONE			
9) Personale	130.631,85		
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	181.155,99		
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			
12) Prestazioni di servizi	304.426,67		
13) Godimento beni di terzi	5.800,00		
14) Trasferimenti	26.437,31		
15) Imposte e tasse	10.825,85		
16) Quote di ammortamento d'esercizio	3.857,41		
TOTALE COSTI DI GESTIONE (B)		663.135,08	
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)		50.629,93	
C) PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE			
17) Utili			
18) Interessi su capitale di dotazione			
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate			
TOTALE (C) (17+18-19)			
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)			50.629,93
D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
20) Interessi attivi			
21) Interessi passivi:			
- su mutui e prestiti			
- su obbligazioni			
- su anticipazioni			
- per altre cause			
TOTALE (D) (20-21)			
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
Proventi			
22) Insussistenze del passivo	55.938,84		
23) Sopravvenienze attive	20,76		
24) Plusvalenze patrimoniali			
Totale Proventi (e.1) (22+23+24)		55.959,60	
Oneri			
25) Insussistenze dell'attivo	12.513,81		
26) Minusvalenze patrimoniali			
27) Accantonamento per svalutazione crediti			
28) Oneri straordinari			
Totale Oneri (e.2) (25+26+27+28)		12.513,81	
TOTALE (E) (e.1-e.2)		43.445,79	
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)			94.075,72

ABANO TERME, li 02-04-2016

IL SEGRETARIO

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
DELL'ENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO



CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Provincia di PD

CONTO DEL PATRIMONIO

ANNO 2015

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	-	
A) IMMOBILIZZAZIONI							
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI							
1) Costi pluriennali capitalizzati (relativo fondo di ammortamento in detrazione)							
TOTALE							
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI							
1) Beni demaniali (relativo fondo di ammortamento in detrazione)							
2) Terreni (patrimonio indisponibile)							
3) Terreni (patrimonio disponibile)							
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)							
5) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)							
6) Macchinari, attrezzature ed impianti (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		971,99				5,00	966,99
7) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		7.429,60	2.196,00			1.775,59	7.850,01
8) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		9.658,10				1.926,82	7.731,28
9) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		2.733,96				150,00	2.583,96
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		13.438,50					13.438,50
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)							
12) Diritti reali su beni di terzi							
13) Immobilizzazioni in corso							
TOTALE		34.232,15	2.196,00			3.857,41	32.570,74
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE							
1) Partecipazioni in:							
a) Imprese controllate							
b) Imprese collegate							
c) Altre imprese							
2) Crediti verso:							
a) Imprese controllate							
b) Imprese collegate							
c) Altre imprese							
3) Titoli (investimenti a medio e lungo termine)							
4) Crediti di dubbia esigibilità (detratto il fondo svalutazione crediti)							
5) Crediti per depositi cauzionali							
TOTALE							
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		34.232,15	2.196,00			3.857,41	32.570,74

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE		VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
				+	-	+	-	
B) ATTIVO CIRCOLANTE								
I) RIMANENZE								
TOTALE								
II) CREDITI								
1) Verso contribuenti								
2) Verso enti del sett. pubblico allargato:								
a) Stato - correnti								
- capitale								
b) Regione - correnti		23.151,66						23.151,66
- capitale								
c) Altri - correnti		11.460,00	216.600,00	217.320,00				10.740,00
- capitale								
3) Verso debitori diversi:								
a) verso utenti di servizi pubblici		111.197,55	270.010,82	285.510,14		12.363,80		83.334,43
b) verso utenti di beni patrimoniali								
c) verso altri - correnti		18.036,10	227.154,19	188.916,39		20,76		56.294,66
- capitale								
d) da alienazioni patrimoniali								
e) per somme corrisposte c/terzi		2.000,01	35.951,80	35.951,75		0,01		2.000,05
4) Crediti per IVA								
5) Per depositi								
a) banche		150,00					150,00	
b) Cassa Depositi e Prestiti								
TOTALE		165.995,32	749.716,81	727.698,28	20,76	12.513,81		175.520,80
III) ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI								
1) Titoli								
TOTALE								
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE								
1) Fondo di cassa		126.451,67	727.698,28	731.204,92				122.945,03
2) Depositi bancari								
TOTALE		126.451,67	727.698,28	731.204,92				122.945,03
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		292.446,99	1.477.415,09	1.458.903,20	20,76	12.513,81		298.465,83
C) RATEI E RISCONTI								
I) RATEI ATTIVI								
II) RISCONTI ATTIVI								
TOTALE RATEI E RISCONTI								
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)		326.679,14	1.479.611,09	1.458.903,20	20,76	16.371,22		331.036,57
CONTI D'ORDINE								
D) OPERE DA REALIZZARE			2.196,00	2.196,00				
E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI								
F) BENI DI TERZI								
TOTALE CONTI D'ORDINE			2.196,00	2.196,00				

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	-	
A) PATRIMONIO NETTO							
I) <u>NETTO PATRIMONIALE</u>		120.787,68	54.487,34		39.588,38		214.863,40
II) <u>NETTO DA BENI DEMANIALI</u>							
TOTALE PATRIMONIO NETTO		120.787,68	54.487,34		39.588,38		214.863,40
B) CONFERIMENTI							
I) <u>CONFERIMENTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE</u>							
II) <u>CONFERIMENTI DA CONCESSIONI DI EDIFICARE</u>							
TOTALE CONFERIMENTI							
C) DEBITI							
I) <u>DEBITI DI FINANZIAMENTO</u>							
1) Per finanziamenti a breve termine							
2) Per mutui e prestiti							
3) Per prestiti obbligazionari							
4) Per debiti pluriennali							
II) <u>DEBITI DI FUNZIONAMENTO</u>		203.889,93	659.277,67	693.525,76		55.937,31	113.704,53
III) <u>DEBITI PER IVA</u>							
IV) <u>DEBITI PER ANTICIPAZIONI DI CASSA</u>							
V) <u>DEBITI PER SOMME ANTICIPATE DA TERZI</u>		2.001,53	35.951,80	35.483,16		1,53	2.468,64
VI) <u>DEBITI VERSO</u>							
1) Imprese controllate							
2) Imprese collegate							
3) Altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)							
VII) <u>ALTRI DEBITI</u>							
TOTALE DEBITI		205.891,46	695.229,47	729.008,92		55.938,84	116.173,17
D) RATEI E RISCONTI							
I) <u>RATEI PASSIVI</u>							
II) <u>RISCONTI PASSIVI</u>							
TOTALE RATEI E RISCONTI							
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)		326.679,14	749.716,81	729.008,92	39.588,38	55.938,84	331.036,57
CONTI D'ORDINE							
E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE			2.196,00	2.196,00			
F) CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI							
G) BENI DI TERZI							
TOTALE CONTI D'ORDINE			2.196,00	2.196,00			

ABANO TERME, li 02-04-2016

IL SEGRETARIO

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2015

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	Residui attivi al 1/1/2015 (RS)		Riscossioni in c/residui (RR)		Riaccertamento residui (R) ⁽³⁾		Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP ⁽⁵⁾	Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)	
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Riscossioni in c/competenza (RC)		Accertamenti (A) ⁽⁴⁾			Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)	
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale riscossioni (TR=RR+RC)		Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS ⁽⁵⁾			Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)	
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE	CP	43.982,93							
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	CP	0,00							
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽²⁾	CP	85.980,87							
Titolo 2	Trasferimenti correnti									
20101	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	RS	34.611,66	RR	9.900,00	R	0,00		EP	24.711,66
		CP	220.600,00	RC	207.420,00	A	216.600,00	CP	EC	9.180,00
		CS	223.000,00	TR	217.320,00	CS	-5.680,00		TR	33.891,66
20104	Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	15.000,00	RC	0,00	A	15.000,00	CP	EC	15.000,00
		CS	30.000,00	TR	0,00	CS	-30.000,00		TR	15.000,00
20000	Totale Titolo 2 Trasferimenti correnti	RS	34.611,66	RR	9.900,00	R	0,00		EP	24.711,66
		CP	235.600,00	RC	207.420,00	A	231.600,00	CP	EC	24.180,00
		CS	253.000,00	TR	217.320,00	CS	-35.680,00		TR	48.891,66
Titolo 3	Entrate extratributarie									
30100	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	RS	111.197,55	RR	98.833,75	R	-12.363,80		EP	0,00
		CP	284.971,78	RC	186.676,39	A	270.010,82	CP	EC	83.334,43
		CS	300.350,00	TR	285.510,14	CS	-14.839,86		TR	83.334,43
30300	Tipologia 300 Interessi attivi	RS	150,00	RR	20,76	R	-129,24		EP	0,00
		CP	500,00	RC	0,00	A	0,00	CP	EC	0,00
		CS	0,00	TR	20,76	CS	20,76		TR	0,00
30500	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	RS	18.036,10	RR	18.036,10	R	0,00		EP	0,00
		CP	202.370,00	RC	170.859,53	A	212.154,19	CP	EC	41.294,66
		CS	172.000,00	TR	188.895,63	CS	16.895,63		TR	41.294,66
30000	Totale Titolo 3 Entrate extratributarie	RS	129.383,65	RR	116.890,61	R	-12.493,04		EP	0,00
		CP	487.841,78	RC	357.535,92	A	482.165,01	CP	EC	124.629,09
		CS	472.350,00	TR	474.426,53	CS	2.076,53		TR	124.629,09
Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere									
70100	Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	200.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00
70000	Totale Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	200.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2015

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	Residui attivi al 1/1/2015 (RS)		Riscossioni in c/residui (RR)		Riaccertamento residui (R) ⁽³⁾		Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP ⁽⁵⁾	Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)		
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Riscossioni in c/competenza (RC)		Accertamenti (A) ⁽⁴⁾			Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)		
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale riscossioni (TR=RR+RC)		Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS ⁽⁵⁾			Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)		
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro											
90100	Tipologia 100 Entrate per partite di giro	RS	2.000,01	RR	2.000,00	R	-0,01		EP	0,00	
		CP	103.000,00	RC	27.460,84	A	29.460,89	CP	-73.539,11	EC	2.000,05
		CS	57.000,00	TR	29.460,84	CS	-27.539,16			TR	2.000,05
90200	Tipologia 200 Entrate per conto terzi	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	72.000,00	RC	6.490,91	A	6.490,91	CP	-65.509,09	EC	0,00
		CS	20.000,00	TR	6.490,91	CS	-13.509,09			TR	0,00
90000	Totale Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	2.000,01	RR	2.000,00	R	-0,01		EP	0,00	
		CP	175.000,00	RC	33.951,75	A	35.951,80	CP	-139.048,20	EC	2.000,05
		CS	77.000,00	TR	35.951,75	CS	-41.048,25			TR	2.000,05
TOTALE TITOLI		RS	165.995,32	RR	128.790,61	R	-12.493,05		EP	24.711,66	
		CP	1.098.441,78	RC	598.907,67	A	749.716,81	CP	-348.724,97	EC	150.809,14
		CS	802.350,00	TR	727.698,28	CS	-74.651,72			TR	175.520,80
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	165.995,32	RC	128.790,61	R	-12.493,05		EP	24.711,66	
		CP	1.228.405,58	PC	598.907,67	A	749.716,81	CP	-478.688,77	EC	150.809,14
		CS	802.350,00	TR	727.698,28	CS	-74.651,72			TR	175.520,80

- 1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa). Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del decreto legislativo n. 118/2011 si indica un importo pari a 0 e, a seguito del riaccertamento straordinario dei residui previsto dall'articolo 3, comma 7, l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.
- 2) Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione
- 3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti cancellati e reimputati agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile effettuata in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. In anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".
- 4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del D.Lgs 118/2011 la voce comprende i crediti che sono stati oggetto del riaccertamento straordinario dei residui e reimputati all'esercizio.
- 5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI
ACCERTAMENTI 2015**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Trasferimenti correnti		
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	216.600,00	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	216.600,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	15.000,00	0,00
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	15.000,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	231.600,00	0,00
	Entrate extratributarie		
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	270.010,82	0,00
3010100	Vendita di beni	2.700,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	267.310,82	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	212.154,19	0,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	212.154,19	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	482.165,01	0,00
	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		
7010000	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	0,00	0,00
	Entrate per conto terzi e partite di giro		
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	29.460,89	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	25.240,52	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	2.220,37	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	2.000,00	0,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	6.490,91	0,00
9020400	Depositi di/preso terzi	0,00	0,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	6.490,91	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	0,00	0,00
9000000	TOTALE TITOLO 9	35.951,80	0,00
	TOTALE TITOLI	749.716,81	0,00

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE Prov.PD
COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI *
Esercizio finanziario 2015

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f)=(e) / (c)
	<i>Trasferimenti correnti</i>						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	9.180,00	24.711,66	33.891,66	0,00	0,00	0,0000
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,0000
2000000	TOTALE TITOLO 2	24.180,00	24.711,66	48.891,66	0,00	0,00	0,0000
	<i>Entrate extratributarie</i>						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	83.334,43	0,00	83.334,43	0,00	0,00	0,0000
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	41.294,66	0,00	41.294,66	0,00	0,00	0,0000
3000000	TOTALE TITOLO 3	124.629,09	0,00	124.629,09	0,00	0,00	0,0000
TOTALE GENERALE		148.809,09	24.711,66	173.520,75	0,00	0,00	0,0000
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (n)		148.809,09	24.711,66	173.520,75	0,00	0,00	0,0000

COMPOSIZIONE FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
	(g) 173.520,75	(h) 0,00
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO	(i) 0,00	(l) 0,00
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	0,00	0,00
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE (m)	0,00	0,00
TOTALE	173.520,75	0,00

* Il fondo crediti di dubbia esigibilità è un accantonamento del risultato di amministrazione. Non richiedono l'accantonamento a tale fondo: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa.

(e) Gli importi della colonna (e) non devono essere inferiori a quelli della colonna (d); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al rendiconto. Il totale generale della colonna (f) corrisponde all'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione.

(g) Indicare il totale generale della colonna c).

(h) Indicare il totale generale della colonna e)

(i) Indicare l'importo complessivo dei crediti stralciati dal conto del bilancio nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti.

(l) corrisponde all'importo della cella (i)

(m) trattasi solo degli accertamenti di entrate riguardanti i titoli 5, 6, 7.

(n) comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2015 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLO E TIPOLOGIA DI ENTRATA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
20101	TITOLO 2 Trasferimenti correnti Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	231.600,00	0,00	231.600,00	0,00	0,00
20104	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	Totale TITOLO 2	231.600,00	0,00	231.600,00	0,00	0,00
30100	TITOLO 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	195.820,00	69.843,80	195.820,00	31.432,88	0,00
30300	Tipologia 300 - Interessi attivi	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
30500	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	202.320,00	5.500,00	202.320,00	5.000,00	0,00
30000	Totale TITOLO 3	398.640,00	75.343,80	398.640,00	36.432,88	0,00
70100	TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
70000	Totale TITOLO 7	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
90100	TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	93.000,00	0,00	93.000,00	0,00	0,00
90200	Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00
90000	Totale TITOLO 9	115.000,00	0,00	115.000,00	0,00	0,00
TOTALE ACCERTAMENTI		945.240,00	75.343,80	945.240,00	36.432,88	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2015

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2015 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R) ⁽¹⁾		Eliminazione per perenzione (P) ⁽⁴⁾		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R-P)	
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I) ⁽²⁾		Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)		Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)	
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV) ⁽³⁾				Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	0,00								
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione										
01 - 01	Programma 01 Organi istituzionali										
Titolo 1	Spese correnti	RS	3.000,00	PR	3.000,00	R	0,00	P	0,00	EP	0,00
		CP	3.000,00	PC	0,00	I	3.000,00	ECP	0,00	EC	3.000,00
		CS	3.000,00	TP	3.000,00	FPV	0,00			TR	3.000,00
Totale programma 01	Organi istituzionali	RS	3.000,00	PR	3.000,00	R	0,00	P	0,00	EP	0,00
		CP	3.000,00	PC	0,00	I	3.000,00	ECP	0,00	EC	3.000,00
		CS	3.000,00	TP	3.000,00	FPV	0,00			TR	3.000,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	3.000,00	PR	3.000,00	R	0,00	P	0,00	EP	0,00
		CP	3.000,00	PC	0,00	I	3.000,00	ECP	0,00	EC	3.000,00
		CS	3.000,00	TP	3.000,00	FPV	0,00			TR	3.000,00
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali										
05 - 02	Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale										
Titolo 1	Spese correnti	RS	200.889,93	PR	143.233,85	R	-55.937,31	P	0,00	EP	1.718,77
		CP	845.624,35	PC	547.291,91	I	656.277,67	ECP	57.780,54	EC	108.985,76
		CS	722.050,00	TP	690.525,76	FPV	131.566,14			TR	110.704,53
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	0,00	EP	0,00
		CP	2.300,00	PC	2.196,00	I	2.196,00	ECP	104,00	EC	0,00
		CS	2.300,00	TP	2.196,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	RS	200.889,93	PR	143.233,85	R	-55.937,31	P	0,00	EP	1.718,77
		CP	847.924,35	PC	549.487,91	I	658.473,67	ECP	57.884,54	EC	108.985,76
		CS	724.350,00	TP	692.721,76	FPV	131.566,14			TR	110.704,53
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	RS	200.889,93	PR	143.233,85	R	-55.937,31	P	0,00	EP	1.718,77
		CP	847.924,35	PC	549.487,91	I	658.473,67	ECP	57.884,54	EC	108.985,76
		CS	724.350,00	TP	692.721,76	FPV	131.566,14			TR	110.704,53
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti										
20 - 01	Programma 01 Fondo di riserva										
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	0,00	EP	0,00
		CP	2.481,23	PC	0,00	I	0,00	ECP	2.481,23	EC	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2015

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2015 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R) (1)		Eliminazione per perenzione (P) (4)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R-P)		
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I) (2)		Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)		Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)		
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)				Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
Totale programma	01 Fondo di riserva	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	0,00	EP	0,00	
		CP	2.481,23	PC	0,00	I	0,00	ECP	2.481,23	EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	0,00	EP	0,00	
		CP	2.481,23	PC	0,00	I	0,00	ECP	2.481,23	EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
MISSIONE	60 Anticipazioni finanziarie											
60 - 01	Programma 01 Restituzione anticipazione di tesoreria											
	Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	0,00	EP	0,00
			CP	200.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	200.000,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale programma	01 Restituzione anticipazione di tesoreria	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	0,00	EP	0,00	
		CP	200.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	200.000,00	EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	0,00	EP	0,00	
		CP	200.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	200.000,00	EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
MISSIONE	99 Servizi per conto terzi											
99 - 01	Programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro											
	Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	2.001,53	PR	0,00	R	-1,53	P	0,00	EP	2.000,00
			CP	175.000,00	PC	35.483,16	I	35.951,80	ECP	139.048,20	EC	468,64
			CS	75.000,00	TP	35.483,16	FPV	0,00		TR	2.468,64	
Totale programma	01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	RS	2.001,53	PR	0,00	R	-1,53	P	0,00	EP	2.000,00	
		CP	175.000,00	PC	35.483,16	I	35.951,80	ECP	139.048,20	EC	468,64	
		CS	75.000,00	TP	35.483,16	FPV	0,00			TR	2.468,64	
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	RS	2.001,53	PR	0,00	R	-1,53	P	0,00	EP	2.000,00	
		CP	175.000,00	PC	35.483,16	I	35.951,80	ECP	139.048,20	EC	468,64	
		CS	75.000,00	TP	35.483,16	FPV	0,00			TR	2.468,64	

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2015

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2015 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R) ⁽¹⁾		Eliminazione per perenzione (P) ⁽⁴⁾		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R-P)	
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I) ⁽²⁾		Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)		Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)	
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV) ⁽³⁾				Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)	
TOTALE DELLE MISSIONI		RS	205.891,46	PR	146.233,85	R	-55.938,84	R	0,00	EP	3.718,77
		CP	1.228.405,58	PC	584.971,07	I	697.425,47	ECP	399.413,97	EC	112.454,40
		CS	802.350,00	TP	731.204,92	FPV	131.566,14			TR	116.173,17
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	205.891,46	PR	146.233,85	R	-55.938,84	P	0,00	EP	3.718,77
		CP	1.228.405,58	PC	584.971,07	I	697.425,47	ECP	399.413,97	EC	112.454,40
		CS	802.350,00	TP	731.204,92	FPV	131.566,14			TR	116.173,17

- 1) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (sia l'importo dei debiti definitivamente cancellati dalle scritture, sia, l'importo dei debiti cancellati e reimputati agli esercizi successivi effettuato in occasione del riaccertamento straordinario dei residui). Non riguarda il riaccertamento di impegni di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto. In sede di riaccertamento dei residui non può essere effettuata una rettifica in aumento dei residui passivi se non nei casi espressamente consentiti (Principio contabile applicato della contabilità finanziaria 9.1 di cui all'Allegato n. 2). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".
- 2) Indicare gli impegni imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei debiti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del DPCM 28 dicembre 2011, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.
- 3) Indicare l'importo corrispondente agli impegni imputati agli esercizi successivi finanziati con il fondo pluriennale vincolato
- 4) Solo per le regioni

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE ANNO 2015

MISSIONE	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2015 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)		Eliminazione per perenzione (P)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R-P)	
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)		Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)		Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)	
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)				Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	0,00								
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	3.000,00	PR	3.000,00	R	0,00	P	0,00	EP	0,00
		CP	3.000,00	PC	0,00	I	3.000,00	ECP	0,00	EC	3.000,00
		CS	3.000,00	TP	3.000,00	FPV	0,00			TR	3.000,00
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	RS	200.889,93	PR	143.233,85	R	-55.937,31	P	0,00	EP	1.718,77
		CP	847.924,35	PC	549.487,91	I	658.473,67	ECP	57.884,54	EC	108.985,76
		CS	724.350,00	TP	692.721,76	FPV	131.566,14			TR	110.704,53
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	0,00	EP	0,00
		CP	2.481,23	PC	0,00	I	0,00	ECP	2.481,23	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	0,00	EP	0,00
		CP	200.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	200.000,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	RS	2.001,53	PR	0,00	R	-1,53	P	0,00	EP	2.000,00
		CP	175.000,00	PC	35.483,16	I	35.951,80	ECP	139.048,20	EC	468,64
		CS	75.000,00	TP	35.483,16	FPV	0,00			TR	2.468,64
TOTALE DELLE MISSIONI		RS	205.891,46	PR	146.233,85	R	-55.938,84	P	0,00	EP	3.718,77
		CP	1.228.405,58	PC	584.971,07	I	697.425,47	ECP	399.413,97	EC	112.454,40
		CS	802.350,00	TP	731.204,92	FPV	131.566,14			TR	116.173,17
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	205.891,46	PR	146.233,85	R	-55.938,84	P	0,00	EP	3.718,77
		CP	1.228.405,58	PC	584.971,07	I	697.425,47	ECP	399.413,97	EC	112.454,40
		CS	802.350,00	TP	731.204,92	FPV	131.566,14			TR	116.173,17

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2015

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
2	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
2	MISSIONE 2 - Giustizia											
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2015

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	130.631,85	10.825,85	486.523,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.306,01	1.990,00	656.277,67
3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		130.631,85	10.825,85	486.523,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.306,01	1.990,00	656.277,67
6	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	MISSIONE 7 - Turismo											
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2015

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2015

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2015**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2015

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico											
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie											
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	130.631,85	10.825,85	489.523,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.306,01	1.990,00	659.277,67

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
IMPEGNI
Esercizio finanziario 2015**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	MISSIONE 2 - Giustizia											
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
IMPEGNI
Esercizio finanziario 2015**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	2.196,00	0,00	0,00	0,00	2.196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	2.196,00	0,00	0,00	0,00	2.196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	MISSIONE 7 - Turismo											
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
IMPEGNI
Esercizio finanziario 2015**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
IMPEGNI
Esercizio finanziario 2015**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
IMPEGNI
Esercizio finanziario 2015**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	2.196,00	0,00	0,00	0,00	2.196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2015**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Totale
		401	402	403	404	400
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico					
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2015**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	29.460,89	6.490,91	35.951,80
2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	29.460,89	6.490,91	35.951,80

**RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
IMPEGNI**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Anno 2015	
		Totale	di cui non ricorrenti
	TITOLO 1 - Spese correnti		
101	Redditi da lavoro dipendente	130.631,85	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	10.825,85	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	489.523,96	0,00
107	Interessi passivi	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	26.306,01	0,00
110	Altre spese correnti	1.990,00	0,00
100	Totale TITOLO 1	659.277,67	0,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale		
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.196,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	2.196,00	0,00
	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	0,00	0,00
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro		
701	Uscite per partite di giro	29.460,89	0,00
702	Uscite per conto terzi	6.490,91	0,00
700	Totale TITOLO 7	35.951,80	0,00
TOTALE SPESE		697.425,47	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2014	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2015 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2015 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2014 rinviata all'esercizio 2016 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione all'esercizio 2016 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione all'esercizio 2017 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2015
	(a)	(b)	(x)	(c) = (a) - (b) - (x)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione								
1 Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 MISSIONE 2 - Giustizia								
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza								
1 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio								
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2014	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2015 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2015 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2014 rinviata all'esercizio 2016 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione all'esercizio 2016 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione all'esercizio 2017 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2015
		(a)	(b)	(x)	(c) = (a) - (b)-(x)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	47.882,93	41.691,12	1.433,01	4.758,80	126.807,34	0,00	0,00	131.566,14
3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	47.882,93	41.691,12	1.433,01	4.758,80	126.807,34	0,00	0,00	131.566,14
6	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	MISSIONE 7 - Turismo								
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2014	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2015 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2015 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2014 rinviata all'esercizio 2016 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione all'esercizio 2016 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione all'esercizio 2017 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2015
		(a)	(b)	(x)	(c) = (a) - (b) - (x)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile								
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute								
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2014	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2015 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2015 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2014 rinviata all'esercizio 2016 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione all'esercizio 2016 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione all'esercizio 2017 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2015
		(a)	(b)	(x)	(c) = (a) - (b) - (x)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività								
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2014	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2015 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2015 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2014 rinviata all'esercizio 2016 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione all'esercizio 2016 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione all'esercizio 2017 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2015 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2015
		(a)	(b)	(x)	(c) = (a) - (b)-(x)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali								
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	47.882,93	41.691,12	1.433,01	4.758,80	126.807,34	0,00	0,00	131.566,14

- (a) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal consuntivo dell'anno precedente. Nel primo esercizio di sperimentazione gli enti che hanno effettuato il riaccertamento dei residui con riferimento alla data del 1° gennaio 2015 indicano l'importo del fondo pluriennale vincolato pari alla differenza tra gli impegni cancellati e reimputati al 2015 e agli esercizi successivi e gli accertamenti cancellati e reimputati al 2014 e agli esercizi successivi. Gli enti che hanno effettuato il riaccertamento dei residui con riferimento alla data del 31 dicembre 2015 indicano 0 nel primo esercizio di sperimentazione e nel secondo esercizio indicano l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal consuntivo dell'anno precedente incrementato della differenza tra gli impegni cancellati e reimputati al 2016 e agli esercizi successivi e gli accertamenti cancellati e reimputati al 2016 e agli esercizi successivi.
- (b) Indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti e imputati all'esercizio cui si riferisce il rendiconto finanziati dal FPV. Nel primo esercizio di sperimentazione gli enti che hanno effettuato il riaccertamento dei residui con riferimento alla data del 1° gennaio 2015 indicano la differenza tra gli impegni reimputati al 2015 e gli accertamenti reimputati al 2015. Gli enti che hanno effettuato il riaccertamento dei residui con riferimento alla data del 31 dicembre 2015 indicano 0.
- (x) Indicare le economie, registrate nel corso dell'esercizio e verificate in sede di rendiconto, sugli impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato indicati dalla lettera b. Con riferimento all'esercizio 2015 tale colonna interessa solo gli enti che hanno effettuato il riaccertamento straordinario dei residui con riferimento alla data del 1° gennaio 2015, di cui all'art. 14 del DPCM 28 dicembre 2011, ed hanno cancellato o ridotto o ridotto in sede di rendiconto 2015.
- (d) Indicare gli impegni assunti nel corso dell'esercizio 2015 con imputazione all'esercizio 2016 (colonna d), all'esercizio 2017 (colonna e), e agli esercizi successivi (colonna f), comprese le spese prenotate sulla base della gara per l'affidamento dei lavori, formalmente indetta ai sensi dell'art. 53, comma 2, del citato decreto legislativo n. 163 del 2006, riguardanti le spese di investimento per lavori pubblici, di cui all'art. 3 comma 7 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163 "Codice dei contratti pubblici", esigibili negli esercizi successivi

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2015 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLO E MACROAGGREGATI DI SPESA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
	TITOLO 1 - Spese correnti					
101	Redditi da lavoro dipendente	165.720,26	6.170,26	159.550,00	0,00	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	13.835,94	0,00	13.835,94	0,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	584.734,88	342.361,72	460.539,00	211.593,12	0,00
107	Interessi passivi	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00
110	Altre spese correnti	4.381,23	0,00	4.381,23	0,00	0,00
100	Totale TITOLO 1	770.372,31	349.731,98	638.806,17	211.593,12	0,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale					
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere					
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro					
701	Uscite per partite di giro	93.000,00	0,00	93.000,00	0,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	115.000,00	0,00	115.000,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI		1.085.372,31	349.731,98	953.806,17	211.593,12	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2015

ENTRATE	COMPETENZA	CASSA	SPESE	COMPETENZA	CASSA
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		126.451,67			
Utilizzo avanzo di amministrazione	85.980,87		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	43.982,93				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	659.277,67	693.525,76
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	231.600,00	217.320,00	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	131.566,14	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	482.165,01	474.426,53	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.196,00	2.196,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	713.765,01	691.746,53	Totale spese finali.....	793.039,81	695.721,76
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	35.951,80	35.951,75	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	35.951,80	35.483,16
Totale entrate dell'esercizio	749.716,81	727.698,28	Totale spese dell'esercizio	828.991,61	731.204,92
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	879.680,61	854.149,95	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	828.991,61	731.204,92
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	50.689,00	122.945,03
TOTALE A PAREGGIO	879.680,61	854.149,95	TOTALE A PAREGGIO	879.680,61	854.149,95

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI - ANNO 2015
(Almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
	ENTRATE				
E.2.00.00.00.000	Trasferimenti correnti	235.600,00	231.600,00	253.000,00	217.320,00
E.2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti	235.600,00	231.600,00	253.000,00	217.320,00
E.2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	220.600,00	216.600,00	223.000,00	217.320,00
E.2.01.01.02.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	220.600,00	216.600,00	223.000,00	217.320,00
E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	4.000,00	0,00	3.000,00	0,00
E.2.01.04.00.000	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	15.000,00	15.000,00	30.000,00	0,00
E.2.01.04.01.000	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	15.000,00	15.000,00	30.000,00	0,00
E.2.01.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	15.000,00	15.000,00	30.000,00	0,00
E.3.00.00.00.000	Entrate extratributarie	487.841,78	482.165,01	472.350,00	474.426,53
E.3.01.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	284.971,78	270.010,82	300.350,00	285.510,14
E.3.01.01.00.000	Vendita di beni	4.200,00	2.700,00	350,00	2.700,00
E.3.01.01.01.000	Vendita di beni	4.200,00	2.700,00	350,00	2.700,00
E.3.01.01.01.999	Proventi da vendita di beni n.a.c.	4.200,00	2.700,00	350,00	2.700,00
E.3.01.02.00.000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	280.771,78	267.310,82	300.000,00	282.810,14
E.3.01.02.01.000	Entrate dalla vendita di servizi	280.771,78	267.310,82	300.000,00	282.810,14
E.3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	1.300,00	800,00	0,00	800,00
E.3.03.00.00.000	Interessi attivi	500,00	0,00	0,00	20,76
E.3.03.03.00.000	Altri interessi attivi	500,00	0,00	0,00	20,76
E.3.03.03.04.000	Interessi attivi da depositi bancari o postali	500,00	0,00	0,00	20,76
E.3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	500,00	0,00	0,00	20,76
E.3.05.00.00.000	Rimborsi e altre entrate correnti	202.370,00	212.154,19	172.000,00	188.895,63
E.3.05.99.00.000	Altre entrate correnti n.a.c.	202.370,00	212.154,19	172.000,00	188.895,63
E.3.05.99.99.000	Altre entrate correnti n.a.c.	202.370,00	212.154,19	172.000,00	188.895,63
E.3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	202.370,00	212.154,19	172.000,00	188.895,63
E.7.00.00.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	0,00	0,00
E.7.01.00.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	0,00	0,00
E.7.01.01.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	0,00	0,00
E.7.01.01.01.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	0,00	0,00
E.7.01.01.01.001	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	0,00	0,00
E.9.00.00.00.000	Entrate per conto terzi e partite di giro	175.000,00	35.951,80	77.000,00	35.951,75
E.9.01.00.00.000	Entrate per partite di giro	103.000,00	29.460,89	57.000,00	29.460,84
E.9.01.02.00.000	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	91.000,00	25.240,52	43.000,00	25.240,47
E.9.01.02.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	51.000,00	13.440,75	20.000,00	13.440,75
E.9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	51.000,00	13.440,75	20.000,00	13.440,75
E.9.01.02.02.000	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	34.000,00	11.096,81	20.000,00	11.096,76
E.9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	34.000,00	11.096,81	20.000,00	11.096,76
E.9.01.02.99.000	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	6.000,00	702,96	3.000,00	702,96
E.9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	6.000,00	702,96	3.000,00	702,96

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI - ANNO 2015
(Almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.9.01.03.00.000	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	10.000,00	2.220,37	10.000,00	2.220,37
E.9.01.03.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	10.000,00	2.220,37	10.000,00	2.220,37
E.9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	10.000,00	2.220,37	10.000,00	2.220,37
E.9.01.99.00.000	Altre entrate per partite di giro	2.000,00	2.000,00	4.000,00	2.000,00
E.9.01.99.03.000	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	2.000,00	2.000,00	4.000,00	2.000,00
E.9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	2.000,00	2.000,00	4.000,00	2.000,00
E.9.02.00.00.000	Entrate per conto terzi	72.000,00	6.490,91	20.000,00	6.490,91
E.9.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	2.000,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.04.01.000	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	2.000,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	2.000,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.05.00.000	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	50.000,00	6.490,91	20.000,00	6.490,91
E.9.02.05.01.000	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	50.000,00	6.490,91	20.000,00	6.490,91
E.9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	50.000,00	6.490,91	20.000,00	6.490,91
E.9.02.99.00.000	Altre entrate per conto terzi	20.000,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.99.99.000	Altre entrate per conto terzi	20.000,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ENTRATE	1.098.441,78	749.716,81	802.350,00	727.698,28

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI - ANNO 2015
(Almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
	SPESE				
U.1.00.00.00.000	Spese correnti	851.105,58	659.277,67	725.050,00	693.525,76
U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente	133.839,17	130.631,85	140.698,59	139.796,72
U.1.01.01.00.000	Retribuzioni lorde	105.600,40	103.800,08	108.398,59	108.148,74
U.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro	105.600,40	103.800,08	108.398,59	108.148,74
U.1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	550,40	388,41	500,00	427,25
U.1.01.02.00.000	Contributi sociali a carico dell'ente	28.238,77	26.831,77	32.300,00	31.647,98
U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	28.238,77	26.831,77	32.300,00	31.647,98
U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	28.238,77	26.831,77	32.300,00	31.647,98
U.1.02.00.00.000	Imposte e tasse a carico dell'ente	12.296,96	10.825,85	10.944,04	10.280,31
U.1.02.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	12.296,96	10.825,85	10.944,04	10.280,31
U.1.02.01.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	11.202,92	9.856,00	10.000,00	9.370,03
U.1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	11.202,92	9.856,00	10.000,00	9.370,03
U.1.02.01.02.000	Imposta di registro e di bollo	150,00	59,57	0,00	0,00
U.1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	150,00	59,57	0,00	0,00
U.1.02.01.03.000	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	120,00	120,00	120,00	120,00
U.1.02.01.03.001	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	120,00	120,00	120,00	120,00
U.1.02.01.09.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	74,04	74,04	74,04	74,04
U.1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	74,04	74,04	74,04	74,04
U.1.02.01.99.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	750,00	716,24	750,00	716,24
U.1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	750,00	716,24	750,00	716,24
U.1.03.00.00.000	Acquisto di beni e servizi	537.043,45	489.523,96	571.307,37	541.458,73
U.1.03.01.00.000	Acquisto di beni	201.934,77	181.155,99	239.172,95	236.912,03
U.1.03.01.01.000	Giornali, riviste e pubblicazioni	196.584,77	177.231,36	235.682,95	233.862,63
U.1.03.01.02.000	Altri beni di consumo	5.350,00	3.924,63	3.490,00	3.049,40
U.1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	2.650,00	2.573,50	2.050,00	1.778,50
U.1.03.02.00.000	Acquisto di servizi	335.108,68	308.367,97	332.134,42	304.546,70
U.1.03.02.01.000	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
U.1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
U.1.03.02.02.000	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	4.100,00	1.848,33	6.047,23	4.789,51
U.1.03.02.04.000	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	2.160,00	1.660,00	1.660,00	1.660,00
U.1.03.02.04.003	Acquisto di servizi per addestramento del personale ai sensi della legge 626	1.660,00	1.660,00	1.660,00	1.660,00
U.1.03.02.05.000	Utenze e canoni	1.938,50	1.666,22	1.800,00	873,26
U.1.03.02.07.000	Utilizzo di beni di terzi	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.781,23
U.1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.781,23
U.1.03.02.09.000	Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.300,00	1.673,11	2.800,00	1.673,11
U.1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	800,00	786,90	800,00	786,90
U.1.03.02.11.000	Prestazioni professionali e specialistiche	13.904,97	10.946,14	8.734,06	8.734,06
U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	13.904,97	10.946,14	8.734,06	8.734,06
U.1.03.02.15.000	Contratti di servizio pubblico	293.583,83	276.229,70	296.240,32	272.491,06

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI - ANNO 2015
(Almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.1.03.02.16.000	Servizi amministrativi	500,00	0,00	500,00	0,00
U.1.03.02.16.002	Spese postali	500,00	0,00	500,00	0,00
U.1.03.02.18.000	Servizi sanitari	500,00	380,00	380,00	380,00
U.1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	500,00	380,00	380,00	380,00
U.1.03.02.19.000	Servizi informatici e di telecomunicazioni	4.089,38	4.072,36	4.080,00	4.072,36
U.1.03.02.99.000	Altri servizi	2.232,00	1.092,11	1.092,81	1.092,11
U.1.03.02.99.003	Quote di associazioni	132,00	131,30	132,00	131,30
U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	2.100,00	960,81	960,81	960,81
U.1.07.00.00.000	Interessi passivi	500,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.06.00.000	Altri interessi passivi	500,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.06.04.000	Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorerie/cassieri	500,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.06.04.001	Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorerie/cassieri	500,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.00.00.000	Rimborsi e poste correttive delle entrate	26.306,01	26.306,01	100,00	0,00
U.1.09.01.00.000	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	26.306,01	26.306,01	100,00	0,00
U.1.09.01.01.000	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	26.306,01	26.306,01	100,00	0,00
U.1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	26.306,01	26.306,01	100,00	0,00
U.1.10.00.00.000	Altre spese correnti	141.119,99	1.990,00	2.000,00	1.990,00
U.1.10.01.00.000	Fondi di riserva e altri accantonamenti	2.481,23	0,00	0,00	0,00
U.1.10.01.01.000	Fondo di riserva	2.481,23	0,00	0,00	0,00
U.1.10.01.01.001	Fondi di riserva	2.481,23	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.00.000	Fondo pluriennale vincolato	131.566,14	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.000	Fondo pluriennale vincolato	131.566,14	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001	Fondo pluriennale vincolato	1.200,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.03.00.000	Versamenti IVA a debito	5.072,62	0,00	0,00	0,00
U.1.10.03.01.000	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	5.072,62	0,00	0,00	0,00
U.1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	5.072,62	0,00	0,00	0,00
U.1.10.04.00.000	Premi di assicurazione	2.000,00	1.990,00	2.000,00	1.990,00
U.1.10.04.01.000	Premi di assicurazione contro i danni	2.000,00	1.990,00	2.000,00	1.990,00
U.2.00.00.00.000	Spese in conto capitale	2.300,00	2.196,00	2.300,00	2.196,00
U.2.02.00.00.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.300,00	2.196,00	2.300,00	2.196,00
U.2.02.01.00.000	Beni materiali	2.300,00	2.196,00	2.300,00	2.196,00
U.2.02.01.07.000	Hardware	2.300,00	2.196,00	2.300,00	2.196,00
U.5.00.00.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	0,00	0,00
U.5.01.00.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	0,00	0,00
U.5.01.01.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	0,00	0,00
U.5.01.01.01.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	0,00	0,00
U.5.01.01.01.001	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	0,00	0,00
U.7.00.00.00.000	Uscite per conto terzi e partite di giro	175.000,00	35.951,80	75.000,00	35.483,16
U.7.01.00.00.000	Uscite per partite di giro	103.000,00	29.460,89	55.000,00	28.992,25

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI - ANNO 2015
(Almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.7.01.02.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	91.000,00	25.240,52	43.000,00	24.771,88
U.7.01.02.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	51.000,00	13.440,75	20.000,00	13.440,75
U.7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	51.000,00	13.440,75	20.000,00	13.440,75
U.7.01.02.02.000	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	34.000,00	11.096,81	20.000,00	11.096,81
U.7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	34.000,00	11.096,81	20.000,00	11.096,81
U.7.01.02.99.000	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	6.000,00	702,96	3.000,00	234,32
U.7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	6.000,00	702,96	3.000,00	234,32
U.7.01.03.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	10.000,00	2.220,37	10.000,00	2.220,37
U.7.01.03.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	10.000,00	2.220,37	10.000,00	2.220,37
U.7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	10.000,00	2.220,37	10.000,00	2.220,37
U.7.01.99.00.000	Altre uscite per partite di giro	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
U.7.01.99.03.000	Costituzione fondi economali e carte aziendali	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
U.7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
U.7.02.00.00.000	Uscite per conto terzi	72.000,00	6.490,91	20.000,00	6.490,91
U.7.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	2.000,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	2.000,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	2.000,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.05.00.000	Versamenti di imposte e tributi riscosse per conto terzi	50.000,00	6.490,91	20.000,00	6.490,91
U.7.02.05.01.000	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	50.000,00	6.490,91	20.000,00	6.490,91
U.7.02.05.01.001	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	50.000,00	6.490,91	20.000,00	6.490,91
U.7.02.99.00.000	Altre uscite per conto terzi	20.000,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.99.99.000	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	20.000,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	20.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE		1.228.405,58	697.425,47	802.350,00	731.204,92

CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

INDICATORE TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI ANNUALE 2015

(D.P.C.M. del 22-09-2014)

Indicatore tempestività dei pagamenti annuale 2015: **-8,74**

Importo annuale pagamenti posteriori alla scadenza: euro **107.122,51**

La L. 69/2009, all'art. 23, comma 5, prevede che al fine di aumentare la trasparenza dei rapporti tra le amministrazioni pubbliche e gli utenti, a decorrere dal 1° gennaio 2009 ogni amministrazione pubblica determina e pubblica, con cadenza annuale, sul proprio sito Internet un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi ad acquisto di beni, servizi e forniture, denominato "indicatore di tempestività dei pagamenti".

Il tempo di pagamento è calcolato mediante la differenza fra la data del mandato di pagamento e la data di scadenza della relativa fattura. Se sulla fattura non esiste la data di scadenza, tale data viene calcolata aggiungendo il numero di giorni di scadenza standard alla data di protocollo della fattura.



**MONTE
DEI PASCHI
DI SIENA**
BANCA DAL 1472

Abano Terme, li 28/01/2016

RACCOMANDATA A MANO

Al
Consorzio Biblioteche Padovane Associate

Oggetto: Servizio di Tesoreria
Resa del rendiconto finanziario dell'esercizio 2015

Vi rimettiamo, in allegato alla presente, come previsto dall'art. ____ della Convenzione, il Rendiconto Finanziario dell'Esercizio 2015, compilato secondo le vigenti norme ministeriali e regolarmente sottoscritto.

Evidenziamo qui di seguito il quadro riepilogativo della gestione di cassa dell'esercizio in oggetto:

Gli importi sono espressi in euro.

	Fondo di cassa iniziale al 01.01.2015		126.451,67
+	Reversali incassate nell'esercizio	727.698,28	
	Totale entrate		727.698,28
-	Mandati pagati nell'esercizio	731.204,92	
-	Pagamenti per azioni esecutive		
	Totale uscite		731.204,92
	Fondo di cassa da movimento finanziario al 31.12.2015		122.945,03
+	Incassi senza reversale (carte contabili di entrata)		
-	Pagamenti senza mandati (carte contabili di spesa)		
	Fondo di cassa effettivo dovuto a riscossioni e pagamenti effettuati a mezzo carte contabili non regolarizzate al 31.12.2015		122.945,03

Vi alleghiamo inoltre la seguente documentazione:

- n° 298 mandati estinti suddivisi per interventi e capitoli con relativi partitari per complessivi _____ euro _____
(da compilare solo in caso di modalità di lavorazione con ordinativi cartacei)
- n° 268 reversali estinte suddivise per risorse e capitoli con relativi partitari per complessivi _____ euro _____
(da compilare solo in caso di modalità di lavorazione con ordinativi cartacei)
- n° _____ ordinanze per pagamenti atti esecutivi per complessivi _____ euro _____
- elenco delle bollette emesse a mezzo procedura meccanizzata dal n. 1 al n. _____ con allegate copie delle stesse nonché gli originali di quelle annullate.
- elenco degli ordinativi totalmente eseguiti.

Distinti saluti.



CONSORZIO BPA
ABANO TERME

28 GEN 2016

Prot. n° Li/Lf

BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A.
Filiale di Abano Terme Ag. Centro

BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A.
Filiale di ABANO AG. CENTRO

(Il Tesoriere)

Mod. 20129 - Ver. del 16/07/2015

Consorzio Biblioteche Padovane Associate

via Matteotti 71, 35031 Abano Terme (Pd) - c.f. 80024440283 - partita iva 00153690284
tel 049.8602506 - fax 049.8600967 - www.bpa.pd.it - info@bpa.pd.it

Relazione sul Rendiconto per l'esercizio finanziario 2015

RELAZIONE AL RENDICONTO 2015

A cura del revisore dott. Giorgio Bonaldo

VERBALE DEL REVISORE DEI CONTI

Oggi 4 aprile 2016, presso la sede del Consorzio in Abano Terme (PD), via Matteotti 71, il Revisore dei conti dell'Ente, dr. Bonaldo Giorgio, ha redatto il presente verbale, che rientra nelle sue competenze a seguito nomina a Revisore Contabile del Consorzio per il triennio 2014-2016 con deliberazione di Assemblea Consortile n. 12 del 09.12.2013.

Il Revisore prende in esame il **Rendiconto dell'esercizio 2015** e gli elaborati collegati e formula quanto segue:

Il sottoscritto Giorgio Bonaldo, in qualità di Revisore contabile dell'Ente

- preso in esame il Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2015;
- presa in esame la Relazione del Consiglio di amministrazione, approvata con specifico atto deliberativo;
- visto il conto reso dal Tesoriere Banca Antoniana Popolare Veneta di Abano Terme, Gruppo Montepaschi, il 28 gennaio 2016;
- visti gli atti che stanno a corredo del Conto stesso;
- considerato che, dall'esame del Conto e dei documenti annessi e dalle verifiche effettuate con il metodo "a campione", è risultato che:
 - a) nel Conto sono state esattamente riprese le risultanze dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti negli importi di seguito indicati:
 - residui attivi € 165.995,32;
 - residui passivi € 205.891,46;
 - b) il Tesoriere ha incassato tutte le entrate che si sono verificate nel corso dell'esercizio e regolarmente dategli in carico;
 - c) le spese sono state pagate mediante appositi mandati di pagamento, debitamente quietanzati e corredati dai prescritti documenti giustificativi e sono state contenute nei limiti delle previsioni e delle successive modifiche di bilancio, deliberate dal Consiglio di Amministrazione e dall'Assemblea Consortiale;
 - d) i residui attivi sono stati verificati e sono risultati effettivamente accertati in base alle vigenti norme di legge;
 - e) il conto del tesoriere esprime le risultanze più sotto specificate;
 - f) le partite di giro della competenza assommano a € 35.951,80= per quanto riguarda gli accertamenti e a € 35.951,80= per quanto riguarda gli impegni e pertanto pareggiano.

Ciò considerato il Revisore evidenzia quanto segue:

CONTO DEL BILANCIO

Il servizio di tesoreria consorziale è gestito, a seguito di convenzione approvata con atto del C.d.A. n. 8 del 15.09.2011, giusta Determina di incarico n. 51 del 19/12/2011, dalla Banca Gruppo Monte dei Paschi di Siena, fino alla scadenza fissata il 31.12.2016.

Il Tesoriere ha trasmesso al Consorzio il conto della gestione 2015 con le prescritte documentazioni di corredo in data 28 gennaio 2016.

Il conto predetto, sottoscritto dal Tesoriere, è stato integrato con la documentazione di competenza dell'Amministrazione ed è stato messo a disposizione del Revisore dei Conti dal giorno 2 aprile 2016.

E' stato dato corso alla verifica del conto del Tesoriere con la contabilità consorziale e con la relativa documentazione, con l'assistenza del responsabile finanziario.

Dalla verifica effettuata sono emersi i seguenti risultati:

	IN CONTO		
	RESIDUO	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa 31-12-14		126.451,67	126.451,67
Riscossioni	128.790,61	598.907,67	727.698,28
Pagamenti	-146.233,85	-584.971,07	-731.204,92
Fondo di cassa 31-12-15	- 17.443,24	140.388,27	122.945,03

In merito alle risultanze del conto predetto si osserva quanto segue:

- Fondo di cassa al 31.12.2014: corrisponde alla consistenza di cassa finale risultante dal rendiconto di gestione 2014 ed è pari a € 126.451,67;
- Riscossioni: le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, risultano corrispondenti agli importi registrati nella contabilità consorziale;
- Pagamenti: i pagamenti, sia in conto competenza che in conto residui, risultano corrispondenti agli importi registrati nella contabilità consorziale;
- Fondo di cassa al 31.12.2015: corrisponde al dato risultante dalla contabilità consorziale alla chiusura dell'esercizio ed è pari ad € 122.945,03=.

Effettuata la verifica della documentazione relativa al conto del tesoriere per l'esercizio 2015, è stato rilevato quanto segue: reversali: sono state emesse n. 268 reversali per € 727.698,28=;

- pagamenti: sono stati emessi n. 298 mandati di pagamento per € 731.204,92=.

Riscossioni

Sono stati accertati i seguenti indicatori relativi alle riscossioni tra residui e competenza:

- riscossioni in conto residui 17,70%
- riscossioni in conto competenza 82,30%
- totale riscossioni 100,00%

Pagamenti

Sono stati accertati i seguenti indicatori relativi ai pagamenti tra residui e competenza:

- pagamenti in conto residui 20,00%
- pagamenti in conto competenza 80,00%
- totale pagamenti 100,00%

Riscossioni

Sono stati accertati i seguenti indicatori relativi alle riscossioni rispetto agli accertamenti:

- riscossioni su residui accertati 83,90%
- riscossioni su accertamenti di competenza 79,88%

Pagamenti

Sono stati accertati i seguenti indicatori relativi ai pagamenti rispetto agli impegni

- pagamenti su residui impegnati 97,52%
- pagamenti su impegni di competenza 83,88%

RENDICONTO DELLE RISULTANZE DELLA GESTIONE

	Residui	Competenza	TOTALE
Fondo di cassa 31-12-14		126.451,67	126.451,67
Riscossioni	128.790,61	598.907,67	727.698,28
Pagamenti	-146.233,85	-584.971,07	-731.204,92
Fondo di cassa 31-12-15	17.443,24	140.388,27	122.945,03
Residui attivi	24.711,66	150.809,14	<u>175.520,80</u>
SOMMA ATTIVA			298.465,83
Residui passivi	3.718,77	112.454,40	<u>116.173,17</u>
FPV per spese correnti			131.566,14
FPV per spese conto capitale			0,00
Avanzo contabile 31-12-15			50.726,52

L'avanzo di amministrazione contabile al 31-12-2014 dopo il riaccertamento straordinario dei residui era di euro **85.980,87=**

Il risultato della gestione finanziaria trova corrispondenza applicando i due seguenti metodi di calcolo:

PRIMO

Fondo iniziale di cassa	€ 126.451,67
Totale accertamenti	+ € 903.219,08
Totale impegni	- € 847.378,09
Totale FPV	- € 131.566,14
Avanzo contabile 2015	+ € 50.726,52

SECONDO

Fpv INIZIALE	- € 43.982,93
Minori entrate da residui	- € 12.493,05
Minori entrate di competenza	- € 348.724,97
FPV finale	- € 131.566,14
Avanzo dopo riaccertamento applicato a bil. 2016	- € 85.980,87
Avanzo dopo riaccertamento non applicato	0,00
Avanzo di amministrazione ante riaccertamento	+ € 86.555,53
Minori spese da residui	+ € 55.938,84
Minori spese di competenza	+ € 530.980,11
Avanzo contabile 2015	+ € 50.726,52

Suddividendo gli elementi contabili tra la gestione di competenza e quella dei residui, il risultato è dimostrato dai dati seguenti:

Gestione di competenza:

Totale accertamenti	+ € 749.716,81
Totale impegni	- € 697.425,47
Saldo gestione di competenza	+ € 52.291,34

Gestione dei residui:

Totale accertamenti (residui attivi)	+ €	153.502,27
Totale impegni (residui passivi)	- €	149.952,62
FPV	- €	131.566,14
Saldo gestione dei residui	- €	128.016,49
Riepilogo:		
Gestione di competenza	+ €	52.291,34
Gestione dei residui	- €	128.016,49
Fondo di cassa iniziale	+ €	126.451,67
Avanzo di amministrazione 2015	+ €	50.726,52

ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

A) **Parte attiva:** le risultanze della gestione dei residui attivi sono i seguenti:

- residui attivi accertati al 31.12.2014	- €	165.995,32
- residui attivi riscossi durante l'esercizio	+ €	128.790,61
- residui attivi rimasti da riscuotere al 31.12.15	+ €	<u>24.711,66</u>
Minore accertamento complessivo	- €	12.493,05

Questo dato è confermato da:

- residui attivi accertati al 31.12.2014	- €	165.995,32
- residui attivi riaccertati al 31.12.2015	+ €	<u>153.502,27</u>
Minore accertamento	- €	12.493,05

B) **Parte passiva:** la gestione dei residui può essere così prospettata:

- residui passivi al 31.12.2014	+ €	205.891,46
- residui passivi pagati nel corso dell'esercizio	- €	146.233,85
- residui passivi rimasti da pagare al 31.12.2015	- €	<u>3.718,77</u>
- Minore impegno complessivo	+ €	55.938,84

Questo dato è confermato da:

- residui passivi al 31.12.2014	+ €	205.891,46
- residui passivi rideterminati al 31.12.2015	- €	<u>149.952,62</u>
- Minore impegno	+ €	55.938,84

SITUAZIONE RESIDUI

	Iniziali 01.01.2015	Riscossi	Da riscuotere	Residui eserc. 2015	Variazioni in aumento	Variazioni in diminuzione	Totale Residui
Residui attivi	165.995,32	128.790,61	24.711,66	153.502,27	0,00	12.493,05	153.502,27
	Iniziali 01.01.2015	Pagati	Da pagare	Residui eserc. 2015	Variazioni in aumento	Variazioni in diminuzione	Totale Residui
Residui passivi	205.891,46	146.233,85	3.718,77	149.952,62	0,00	55.938,84	149.952,62

INDICI SMALTIMENTO RESIDUI

$$\text{Smaltimento residui attivi} = \frac{\text{Riscossioni a residuo} \quad 128.790,61}{\text{Residui attivi iniziali} \quad 165.995,32} = 0,78$$

Smaltimento residui passivi =	Pagamenti a residuo	146.233,85	=	Residui passivi iniziali	205.891,46	=	0,71
-------------------------------	---------------------	------------	---	--------------------------	------------	---	------

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE al 31/12/2015: + € 50.726,52=.

Il Revisore accerta che l'avanzo di amministrazione contabile riflette l'ammontare dell'effettivo avanzo disponibile.

GESTIONE DELLE ENTRATE

ENTRATE PER TRASFERIMENTI (TITOLO II)

TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	Importo previsto	€ 4.000,00
	Importo accertato	€ 0,00
	Riscossioni competenza	€ 0,00
	Importo da riscuotere	€ 0,00
	Minori entrate	€ 4.000,00

QUOTE CONSORTILI DEGLI ENTI ASSOCIATI	Importo previsto	€ 216.600,00
	Importo accertato	€ 216.600,00
	Riscossioni competenza	€ 207.420,00
	Importo da riscuotere	€ 9.180,00
	Minore entrate	€ 0,00

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (TITOLO III)

PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI	Importo previsto	€ 284.971,78
	Importo accertato	€ 270.010,82
	Riscossioni competenza	€ 186.676,39
	Importo da riscuotere	€ 83.334,43
	Minori entrate	€ 14.960,96

INTERESSI ATTIVI SU FONDO DI CASSA	Importo previsto	€ 500,00
	Importo accertato	€ 0,00
	Riscossioni competenza	€ 0,00
	Importo da riscuotere	€ 0,00
	Minori entrate	€ 500,00

INTROITI PER ACQUISTI LIBRARI E ALTRI MEDIA CENTRALIZZATI	Importo previsto	€ 217.370,00
	Importo accertato	€ 227.154,19
	Riscossioni competenza	€ 170.859,53
	Importo da riscuotere	€ 56.294,66
	Minori entrate	-€ 9.784,19

INTROITI DIVERSI	Importo previsto	€ 2.370,00
	Importo accertato	€ 2.120,34
	Riscossioni competenza	€ 2.120,34
	Importo da riscuotere	€ 0,00
	Maggiori entrate	-€ 249,66

ENTRATE IN CONTO CAPITALE PER ACCENSIONE DI PRESTITI (TITOLO V)

ANTICIPAZIONE DI CASSA	Importo previsto	€ 200.000,00
	Importo accertato	€ 0,00
	Riscossioni competenza	€ 0,00
	Importo da riscuotere	€ 0,00
	Minori entrate	€ 200.000,00

ENTRATE PER SERVIZI PER CONTO TERZI (TITOLO VI)

TOTALE TITOLO VI	Importo previsto	€ 175.000,00
	Importo accertato	€ 35.951,80
	Riscossioni competenza	€ 33.951,75
	Importo da riscuotere	€ 2.000,05
	Minori entrate	€ 139.048,20

TOTALE GENERALE ENTRATE (totale dei Titoli)

Importo previsto	€ 1.098.441,78
Importo accertato	€ 749.716,81
Riscossioni competenza	€ 598.907,67
Importo da riscuotere	€ 150.809,14
Minori entrate	€ 348.724,97

Il totale delle previsioni di entrata è comprensivo dell'avanzo di amministrazione 2014, il quale dopo il riaccertamento straordinario dei residui era di euro 85.980,87.

GESTIONE DELLE SPESE

SPESE DELL'ENTE PER TIPOLOGIA (TITOLO I E II)

Spese amministratori e Revisore conti (Tit.1, Funzione 01)	3.000,00	0,46%
Personale dipendente (Tit.1, Funz. 05, Serv. 01, Intervento 01)	130.631,85	19,81%
Acquisto beni di consumo (Tit.1, Funz. 05, Serv. 01, Int. 02, escluso cap. 1300)	28.075,24	4,26%
Acquisto librario central. (Tit.1, Funz. 05, Serv. 01, Int. 02, solo cap. 1300)	153.080,75	23,22%
Prestazioni di servizi (Tit.1, Funz. 05, Serv. 01, Int. 03, escluso cap. 1400)	25.196,97	3,82%
Incarico a coop gest. servizi (Tit.1, Funz. 05, Serv. 01, Int. 03, solo cap. 1400)	276.229,70	41,90%
Utilizzo beni di terzi (sede); Trasferimenti; Interessi passivi (Tit.1, Funz. 05, Serv. 01, Intervento 04, 05 e 06, escluso cap.850)	5.931,30	0,90%
Rimborso spesa comando dir. (Tit.1, Funz. 05, Serv. 01, Int. 05, solo cap.850)	26.306,01	3,99%
IRAP, Imposte, tasse automobilistiche (Tit.1, Funz. 05, Serv. 01, Int. 07)	9.856,00	1,49%
Altre imposte (Tit. 1, Funz. 05, Serv. 01, Int. 07)	969,85	0,15%
totale	659.277,67	100%
Spese in conto capitale (Tit. 2)	2.196,00	

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI (TITOLO III)

ANTICIPAZIONE DI CASSA	Importo previsto	€ 200.000,00
	Importo impegnato	€ 0,00
	Pagamenti di competenza	€ 0,00
	Importo da pagare	€ 0,00
	Minori spese	€ 200.000,00

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI (TITOLO IV)

TOTALE TITOLO IV	Importo previsto	€ 175.000,00
	Importo impegnato	€ 35.951,80
	Pagamenti competenza	€ 35.483,16
	Importo da pagare	€ 468,64
	Minori spese	€ 139.048,20

TOTALE GENERALE DELLE SPESE (totale dei Titoli)

Importo previsto	€ 1.228.405,58
Importo impegnato	€ 697.425,47
Pagamenti competenza	€ 584.971,07
Importo da pagare	€ 112.454,40
Minori spese	€ 530.980,11

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

L'andamento complessivo registrato degli accertamenti e degli impegni assunti e dell'avanzo di amministrazione applicato è così sintetizzato (come da relazione del C.d.A):

ENTRATE ACCERTATE	Competenza	SPESE ACCERTATE	Competenza
TITOLO II - ENTRATE DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	216.600,00	TITOLO I - SPESE CORRENTI	659.277,67
TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	497.165,01	TITOLO II - SPESE CONTO CAPITALE	2.196,00
	713.765,01		661.473,67
TITOLO V - ENTRATE DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	0,00
TITOLO VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	35.951,80	TITOLO IV - SPESE SERVIZI PER CONTO DI TERZI	35.951,80
PARTITE DI GIRO (Tit. V e VI)	35.951,80	PARTITE DI GIRO (Tit. III e IV)	35.951,80
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2014	85.980,87	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00
FPV per spese correnti	43.982,93	FPV per spese correnti	131.566,14
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	879.680,61	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	828.991,61

ANALISI DELLE SPESE PER IL PERSONALE

Considerata l'importanza di tale aspetto sotto il profilo della correttezza contabile ed amministrativa, si ritiene di ricordare quali sono le attuali norme a cui gli enti non tenuti al rispetto del Patto di stabilità, tra cui i Consorzi, sono sottoposti:

- le spese di personale devono essere contenute nei limiti di quanto impegnato nell'anno 2008, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e dell'IRAP e con esclusione degli oneri derivanti dai rinnovi contrattuali;
- gli elementi considerati per il calcolo della spesa devono essere quelli individuati dall'art. 1, comma 199, della Finanziaria 2006 e dalla circolare del Ministero delle Finanze nr 9/2006, tenuto conto che tale orientamento è condiviso sia dalla Ragioneria generale dello Stato (nota n. 34748/2008) che dalla Corte dei conti Sezione autonomie locali che nel questionario allegato alla Delibera n. 3/AUT/2008, che ha indicato le componenti che devono essere prese a riferimento e quelle da escludere per la determinazione della spesa del personale, comprendendo nella elencazione delle voci escluse i rinnovi contrattuali e le spese per le categorie protette;
- non è possibile disporre nuove assunzioni se non nei limiti delle cessazioni dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato intervenute nell'anno precedente.

Il Consorzio, nell'esercizio oggetto della presente relazione, ha rispettato le sopracitate norme recanti vincoli in materia di spesa e di assunzioni di personale.

CONTO DEL PATRIMONIO

Al conto consuntivo è allegato uno stato patrimoniale al 31.12.2015 che si riassume nei seguenti risultati:

	31/12/2014	Variazioni +	Variazioni -	31/12/2015
Attività	326.679,14	1.479.631,85	1.475.274,42	331.036,57
Passività	205.891,46	695.229,47	784.947,76	116.173,17
Patrimonio netto	120.787,68	784.402,38	690.326,66	214.863,40

Risultano redatti il conto del patrimonio, secondo i criteri della contabilità pubblica, e l'inventario analitico dei beni patrimoniali.

Verifica del patto di stabilità interno

L'Ente, in quanto Consorzio, non è soggetto al patto di stabilità.

Spese per il personale

L'ente ha rispettato i vincoli previsti dall'articolo 1, comma 562, della legge 27.12.2006 in materia di contenimento di assunzioni e di spesa del personale.

L'organo di revisione ha accertato che gli istituti contrattuali previsti dall'accordo decentrato sono improntati ai criteri di premialità, riconoscimento del merito e della valorizzazione dell'impegno e della qualità della prestazione individuale del personale nel raggiungimento degli obiettivi programmati dall'ente come disposto dall'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001 e che le risorse previste dall'accordo medesimo sono compatibili con la programmazione finanziaria del comune, con i vincoli di bilancio ed il rispetto del patto di stabilità.

Spese per incarichi di collaborazione autonoma

L'ente ha rispettato il limite massimo per incarichi di collaborazione autonoma stabilito dall'art. 14 del D.L. n. 66/2014 non avendo superato la percentuale del 4,5% della spesa di personale risultante dal conto annuale del 2012.

Spese per acquisto beni, prestazione di servizi e utilizzo di beni di terzi

L'Ente in quanto Consorzio non è sottoposto alle disposizioni dell'art.9 del D.L. 66/2014 e quindi agli obblighi di aderire a soggetti aggregatori.

Le spese impegnate per studi e consulenze rispettano il limite stabilito dall'art. 14 del D.L.66/2014 e non superano la percentuale del 4,2% della spesa di personale risultante dal conto annuale del 2012.

Controllo riduzione spesa D.L. 66/2014

L'Ente in quanto Consorzio non è soggetto a quanto disposto dai commi da 8 a 13 dell'art. 47 del D.L. n. 66 del 2014 ossia a rimodulare alcune tipologie di spesa o ad adottare misure alternative di contenimento della spesa corrente.

Spese per autovetture (art.5 comma 2 D.L. 95/2012)

Il Consorzio non è sottoposto a riduzione di spesa (comma 14 dell'art. 6 del D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito dalla L. 30.07.2010 n. 122) né a riduzione di numero di mezzi (comma 4 dell'art. 2 del DPCM 25.09.2014), in considerazione del fatto che non possiede autovetture, bensì due autocarri (lettera d del comma 1 dell'art. 54 del Codice della strada).

Limitazione incarichi in materia informatica (L. n.228 del 24/12/2012, art.1 commi 146 e 147)

L'Ente non ha conferito incarichi di consulenza in materia informatica.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

La spesa per interessi passivi sui prestiti, in ammortamento nell'anno 2015, ammonta ad euro 0,00.

Gli interessi annuali relativi alle operazioni di indebitamento garantite con fidejussioni, rilasciate dall'Ente ai sensi dell'art. 207 del TUEL, ammontano ad euro 0,00.

In rapporto alle entrate accertate nei primi tre titoli l'incidenza degli interessi passivi è del 0,00%.

Spese in conto capitale

Dall'analisi delle spese in conto capitale di competenza non vi sono rilievi significativi

Limitazione acquisto immobili

La spesa impegnata per acquisto immobili è pari a 0,00 e quindi rientra nei limiti disposti dall'art.1, comma 138 della L. 24/12/2012 n. 228.

Limitazione acquisto mobili e arredi

La spesa impegnata nell'anno 2015 per acquisto mobili e arredi è stata pari a 0,00 e quindi rientra nei limiti disposti dall'art.1, comma 141 della L. 24/12/2012 n. 228.

Indebitamento e gestione del debito

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL poiché non vi sono interessi passivi.

Utilizzo di anticipazione di liquidità Cassa depositi e prestiti

L'Ente non ha chiesto nel 2015, ai sensi dell'art.1 del D.L. 8/4/2013 n. 35, una anticipazione di liquidità dalla Cassa depositi e prestiti da destinare al pagamento di debiti certi liquidi ed esigibili alla data del 31/12/2014.

Contratti di leasing

L'Ente non ha in corso al 31/12/2015 contratti di locazione finanziaria.

Analisi e valutazione dei debiti fuori bilancio

L'Ente non ha provveduto nel corso del 2015 al riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio.

Rapporti con organismi partecipati

L'Ente non ha organismi partecipati.

Verifica rapporti di debito e credito

Ai sensi dell'articolo 6, comma 4, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135, i Comuni e le Province sono tenuti ad allegare "al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate. Pur essendo tale adempimento riferito, strictu sensu, ai rapporti in essere con le sole società partecipate e non anche con altri Enti partecipati (consorzi, unioni, ecc.), si è ritenuto di fornire agli Enti associati a BPA, con riferimento alla data di chiusura dell'esercizio (ossia al 31 dicembre 2015), la situazione dei crediti e dei debiti risultanti dalle scritture

contabili di questo Consorzio. E' stata effettuata quindi la verifica dei crediti e debiti reciproci alla data del 31/12/2015, con gli Enti associati a BPA.

Da tale verifica non è risultata alcuna discordanza.

Esternalizzazione dei servizi e rapporti con organismi partecipati

Nel corso dell'esercizio 2015, l'Ente non ha provveduto ad esternalizzare servizi pubblici locali o, comunque, non ha sostenuto spese a favore di organismi (agenzia, associazione, azienda, azienda servizi alla persona-ASP, consorzio, fondazione, istituzione ed unione di comuni e società) partecipati direttamente o indirettamente.

In quanto Ente partecipato, è stato verificato il rispetto:

- dell'art.1, commi 725,726,727 e 728 della Legge 296/06 (entità massima dei compensi agli amministratori di società partecipate in via diretta ed indiretta);
- dell'art.1, comma 729 della Legge 296/06 (numero massimo dei consiglieri in società partecipate in via diretta o indiretta);
- dell'art.1, comma 718 della Legge 296/06 (divieto di percezione di compensi da parte del Sindaco e assessori, se nominati membri dell'organo amministrativo di società partecipate);
- dell'art. 1, comma 734 della Legge 296/06 (divieto di nomina di amministratore in caso di perdite reiterate).

Tempestività pagamenti e comunicazione ritardi

L'Ente ha adottato misure ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102, misure organizzative (procedure di spesa e di allocazione delle risorse) per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è pubblicato sul sito internet dell'Ente.

Parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale

L'ente, in quanto consorzio, non è soggetto ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale pubblicati con decreto del Ministero dell'Interno del 18/02/2013.

RELAZIONE DEL CDA AL RENDICONTO

L'organo di revisione attesta che la relazione predisposta dal CdA esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Nella relazione sono evidenziati i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche, l'analisi dei principali scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni e le motivazioni delle cause che li hanno determinati.

Piano triennale di contenimento delle spese

L'Ente non ha adottato il piano triennale, ai sensi dell'art. 2, commi da 594 a 599 della L. 244/07, per individuare le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di:

- dotazioni strumentali, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali
- telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso,

in quanto per il contenuto numero di dipendenti, le dotazioni strumentali che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio sono quelle strettamente indispensabili alla funzionalità dei servizi, non vi sono autovetture di servizio né beni immobili e sono a disposizione dell'Ente solo due SIM utilizzate esclusivamente per esigenze di servizio, in particolare per il servizio di collegamento con le biblioteche.

CONCLUSIONI

- accertata e verificata la regolarità e la corrispondenza dei documenti contabili esaminati, come da documentazione in atti, a seguito di un controllo a campione, sia per entrate riscosse e da riscuotere, che per spese pagate e da pagare, che nel loro insieme costituiscono il complesso delle operazioni che hanno formato sia il Rendiconto finanziario che la gestione di cassa;
- viste le variazioni avvenute nel corso della gestione 2015 alla situazione patrimoniale, evidenziate nel rendiconto generale del patrimonio al 31 dicembre 2015, che forma parte integrante del Rendiconto.

ATTESTA

la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione;

ESPRIME

parere favorevole all'approvazione del rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2015.

Abano Terme, 4 aprile 2016

Il Revisore Contabile
Dr. Bonaldo Giorgio

