

COPIA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE
n. 90 del 09-11-2018

Oggetto: *NOMINA DELLA COMMISSIONE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI FORNITURA LIBRARIA IN FORMA CENTRALIZZATA*

IL DIRETTORE

Richiamate le deliberazioni di A.C. n. 21 del 20/11/2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020, e di CdA n. 38 del 30/11/2017, con la quale è stato approvato il PEG 2018-2020, entrambe esecutive;

Richiamata la propria determinazione n. 84 del 5.10.2018, con cui è stata indetta la procedura negoziata, di cui all’art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, mediante RDO MEPA, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 comma 2 D.Lgs. 50/2016, invitando le due imprese, iscritte al Bando MePa “**CANCELLERIA 104**” che hanno presentato la propria manifestazione di interesse, a partecipare alla procedura sulla piattaforma informatica Ministeriale “Acquisti in rete P.A.”;

Rilevato che è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;

Dato atto che occorre procedere alla nomina della Commissione di Gara;

Richiamate le previsioni dell’art. 77 del D.Lgs. 50/2016 per i commissari di gara in particolare del comma 4;

Tenuto conto delle professionalità presenti all’interno del Consorzio;

Rilevato che la dipendente Chiara Masut non ha svolto, né svolgerà alcuna funzione, né incarico tecnico, né amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta, in quanto gli stessi verranno svolti direttamente dal Direttore del Consorzio;

Ritenuto opportuno individuare due componenti della Commissione giudicatrice esterni all’Amministrazione, anche in linea alle previsioni del succitato art. 77 del D.Lgs. 50/2016, nonché un segretario verbalizzante parimenti esterno;

Effettuata un’attenta ricognizione tra il personale amministrativo di alcuni dei Comuni associati tra i quali individuare il personale particolarmente esperto e preparati a gestire questo tipo di gare d’appalto per la propria amministrazione;

Individuati, tramite l’esame dei loro curricula allegati al presente provvedimento di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, il dottor Fabio Biasio, responsabile della Biblioteca e dell’Ufficio Cultura del Comune di Cadoneghe, quale presidente della Commissione giudicatrice, il dottor Stefano Baccini, direttore della Biblioteca di Este, quale componente della Commissione giudicatrice e la dottoressa Lajla Pagini, responsabile del Settore Affari generali del Comune di Vigonza con comprovata esperienza curriculare in materia di contratti pubblici, quale segretario verbalizzante;

Verificato che il dottor Baccini, il dottor Biasio e la dottoressa Pagini hanno dato la loro temporanea disponibilità ad accettare l'incarico in questione;

Precisato che l'attività richiesta si configura all'interno di un rapporto di incarico autonomo occasionale, di cui ai disciplinari allegati al presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

Acquisite le autorizzazioni all'incarico professionale occasionale rilasciate dai Comuni di appartenenza dei componenti della Commissione;

Considerato altresì, che trattasi di incarichi fiduciari affidati a professionisti e che consentono di prescindere dalle procedure di affidamento a evidenza pubblica;

Ritenuto, pertanto, di affidare al dottor Baccini, al dottor Biasio e alla dottoressa Pagini gli incarichi in questione, secondo le modalità di svolgimento stabilite nel disciplinare d'incarico;

Ritenuto di corrispondere al dottor Baccini e al dottor Biasio la somma di € 200,00 ciascuno e alla dottoressa Pagini € 300,00 per lo svolgimento dei suddetti incarichi, dando atto che tali somme sono comprensive degli oneri fiscali e previdenziali, se dovuti, e al lordo delle ritenute, dando atto altresì che la liquidazione del compenso verrà effettuata su presentazione di regolare nota di addebito, previo riscontro dell'espletamento dell'incarico medesimo;

Richiamato il vigente Regolamento consortile, approvato dal CdA con Deliberazione n. 9 del 26/05/2008, inerente il conferimento di incarichi individuali di collaborazione in applicazione dell'art. 7, comma 6, D.lgs 165/2001;

Atteso che il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto di interesse, non ha riportato condanne penali e non è a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;

Acquisite agli atti in data odierna le dichiarazioni dei componenti la Commissione e del Segretario Verbalizzante;

Richiamata la propria competenza, secondo quanto previsto dall'articolo 18 del vigente Statuto consortile e dall'articolo 10 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità del Consorzio, attribuita con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 dell'8 luglio 2014;

Nell'esercizio delle funzioni inerenti l'attività di gestione dell'Ente, sulla base di quanto previsto dallo Statuto consortile e con riferimento alle disposizioni del Testo Unico degli enti locali, D.lgs 267/2000, cui deve adeguarsi questo Consorzio,

DETERMINA

1. di nominare componenti della Commissione di gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto:
 - Fabio Biasio, Bibliotecario, Presidente esterno
 - Chiara Masut, Assistente di biblioteca, Commissario
 - Stefano Baccini, Bibliotecario, Commissario esterno
 - Lajla Pagini, incaricata esterna, Segretario Verbalizzante;
2. di dare atto che il presente provvedimento viene assunto successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
3. di conferire al dottor Fabio Biasio, CF BSIFBA59E26B563N, l'incarico di Presidente della Commissione di gara e al dottor Stefano Baccini, CF BCCSFN62S28D442S, l'incarico di componente della Commissione di gara, a entrambi tramite contratto di prestazione autonoma occasionale, sulla base del disciplinare allegato alla presente determinazione, per un importo di € 200,00 oltre l'Irap;
4. di conferire alla dottoressa Lajla Pagini, CF PGNLJL71D48G224M, l'incarico di segretario verbalizzante della Commissione di gara tramite contratto di prestazione autonoma occasionale, sulla base del disciplinare allegato alla presente determinazione, per un importo di € 300,00 oltre l'Irap;
5. di impegnare la somma complessiva di € 759,50 sul corrente Bilancio nel modo seguente: € 700,00 quale compenso lordo, al cap. 2100, "Affidamento incarichi di consulenze e assistenza", codice di bilancio 05.02-1.03.02.11.000, € 59,50 di IRAP al cap. 2660 "IRAP", codice di bilancio 05.02-1.02.01.01.001, entrambi del Bilancio di previsione 2018-2020 esercizio finanziario 2018.

Il Direttore
F.to Ronzoni Daniele
(firma sostituita con indicazione
a stampa art. 3 D.Lgs 39/1993)

Il sottoscritto, in relazione alle competenze previste dal vigente Statuto consortile, appone il proprio VISTO di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 147bis, comma 1, e 155, comma 5, del Decreto lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Direttore
F.to Ronzoni Daniele
(firma sostituita con indicazione
a stampa art. 3 D.Lgs 39/1993)

Abano Terme, 09-11-2018

Determinazione pubblicata in data 12-11-2018
