

Allegato alla deliberazione A.C. n. del

**REGOLAMENTO PER LA SCELTA DEL CONTRAENTE  
NEGLI AFFIDAMENTI DI SERVIZI E FORNITURE  
EX ART. 36 COMMA 2 LETT. A) E B) DEL D.LGS. 50/2016**

\*\*\*\*\*

*Testo approvato dall'Assemblea Consortile nella seduta del*

## **INDICE**

### **PARTE I DISPOSIZIONI GENERALI**

- Art. 1 - Finalità del Regolamento
- Art. 2 - Responsabile del procedimento

### **PARTE II SERVIZI E FORNITURE FINO AD EURO 40.000,00**

- Art. 3 - Affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000,00
- Art. 4 - Acquisizione in affidamento diretto di forniture e servizi fino a euro 40.000,00
- Art. 5 - Scelta dell'operatore negli affidamenti diretti di forniture e servizi fino a euro 40.000,00
- Art. 6 - Requisiti dell'affidatario e verifiche del RUP
- Art. 7 - Garanzie
- Art. 8 - Forniture e servizi affidabili in via d'urgenza

### **PARTE III SERVIZI E FORNITURE DA EURO 40.000,00 FINO ALLA SOGLIA COMUNITARIA**

- Art. 10 - Procedure negoziate sopra la soglia di euro 40.000,00 ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016
- Art. 11 - Scelta dell'operatore negli affidamenti sopra la soglia di euro 40.000,00 ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016
- Art. 12 - Garanzie
- Art. 13 - Determinazione di aggiudicazione
- Art. 14 - Requisiti dell'affidatario e verifiche del RUP
- Art. 15 - Stipulazione del contratto

### **PARTE VI DISPOSIZIONI COMUNI**

- Art. 16 - Rotazione negli affidamenti e degli operatori confrontati
- Art. 17 - Consultazione del mercato
- Art. 18 - Norma di rinvio
- Art. 19 - Abrogazioni

**REGOLAMENTO PER LA SCELTA DEL CONTRAENTE NEGLI AFFIDAMENTI  
DI SERVIZI E FORNITURE EX ART. 36 COMMA 2  
LETT. A) E B) DEL D.LGS. 50/2016**

**PARTE I  
DISPOSIZIONI GENERALI**

**Art. 1 – Finalità del Regolamento**

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di scelta dell'operatore economico nelle procedure per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie fissate all'art. 36 comma 2 lettere a) e b) del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016, fermi restando tutti gli obblighi di legge che impongono all'Ente di acquisire servizi e forniture:

- a) in convenzione Consip;
- b) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

2. Il presente Regolamento viene approvato in attuazione di quanto portato nel predetto art. 36 nonché di quanto portato nelle Linee Guida dell'ANAC n. 4, aventi ad oggetto *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*.

**Art. 2 – Responsabile del Procedimento**

1. Il Responsabile di Procedimento (RUP) è nominato con atto formale tra i dipendenti di ruolo, dotato dell'inquadramento giuridico nelle categorie D o C o avente competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui viene nominato.

2. Per ogni acquisizione di servizi e forniture il Direttore può assumere il ruolo di RUP o avvalersi di dipendenti individuandoli ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

**PARTE II  
SERVIZI E FORNITURE FINO AD EURO 40.000,00**

**Art. 3 – Affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000,00**

1. Gli affidamenti di importo inferiore a euro 40.000,00 possono essere effettuati mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016, onde le acquisizioni di forniture e servizi avvengono mediante l'affidamento ad operatori economici.

**Art. 4 – Acquisizione in affidamento diretto di forniture e servizi fino a euro 40.000,00**

1. Il ricorso all'affidamento diretto di forniture e servizi è disposto con determinazione del direttore, avente i requisiti di legge, secondo quanto di seguito riportato:

- a) nel caso di ordine diretto di acquisto o di trattativa diretta nel MEPA o di acquisti fino a euro 1.000,00, è possibile procedere mediante affidamento diretto a seguito di una determinazione che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale; in tale caso la motivazione dell'affidamento può essere resa in forma sintetica;
- b) nel caso di acquisti di servizi e forniture compresi fra euro 1.000,00 ed euro 39.999,00, è possibile procedere mediante una determinazione a contrarre, con i requisiti di legge e che sintetizzi il

percorso effettuato per l'individuazione dell'operatore economico, previo esperimento di un'indagine di mercato, secondo quanto portato al successivo art. 5, che consenta di effettuare una valutazione comparativa tra due o più operatori economici.

**Art. 5 – Scelta dell'operatore negli affidamenti diretti di forniture e servizi fino a euro 40.000,00**

1. Nella normalità dei casi l'affidamento diretto dovrà essere preceduto da una indagine di mercato atta a consentire la valutazione comparativa di almeno due operatori economici, acquisendo informazioni dimostrative dell'esperienza e delle abilità dei detti operatori, nonché l'economicità dei prezzi applicati.
2. L'indagine di mercato in ogni caso non ingenera negli operatori alcuna legittima aspettativa in ordine al successivo affidamento.
3. L'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza si avrà per soddisfatto mediante la comparazione dei preventivi di spesa forniti dai predetti operatori economici.
4. La predetta valutazione comparativa potrà altresì aversi come effettuata quando il RUP dia evidenza del ricorrere di una delle seguenti circostanze:
  - a) avvio contemporaneo di due o più trattative dirette in MEPA;
  - b) comparazione di due o più operatori iscritti in MEPA che propongono il bene o servizio al prezzo più basso;
  - c) comparazione di due o più operatori iscritti in MEPA che propongono il bene o servizio scelti in maniera casuale;
  - d) acquisizione di informazioni sui prezzi applicati da almeno due operatori selezionati mediante ricerche in Internet;
  - e) confronto con la spesa sostenuta per precedenti analoghi affidamenti già effettuati e l'operatore a cui si intende affidare direttamente;
  - f) confronto con il corrispettivo riconosciuto da altre Amministrazioni per affidamenti analoghi e il corrispettivo richiesto dall'operatore a cui si intende affidare direttamente;
  - g) rilevazioni dei prezzi di mercato effettuate da Amministrazioni o Enti a ciò preposti;
  - h) acquisizione di informazioni sui prezzi presenti in listini ufficiali per il servizio o fornitura che si intende affidare;
  - i) avviso pubblico o comunicazione ad ampia diffusione finalizzata a raccogliere manifestazioni di interesse per l'affidamento di che trattasi; nell'avviso dovranno essere indicati i criteri per operare la successiva scelta degli operatori da comparare;
  - j) altre procedure, approntate dal RUP, che consentano l'acquisizione di elementi atti a verificare l'esperienza e l'affidabilità di due o più operatori, nonché l'economicità del prezzo offerto dai medesimi.
5. La scelta dell'indagine di mercato sarà svolta secondo le modalità ritenute dal RUP più adeguate ad assicurare un confronto progressivamente più ampio in ragione della maggiore rilevanza dell'importo o della maggiore complessità del bene o servizio da acquisire, nel rispetto dei principi di adeguatezza e proporzionalità.

**Art. 6 – Requisiti dell'affidatario e verifiche del RUP**

1. Gli affidatari dei servizi e forniture di cui alla presente Parte II devono essere in possesso dei requisiti generali di idoneità di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché dei requisiti professionali di cui all'art. 83 del medesimo decreto, questi ultimi in relazione all'oggetto dell'affidamento.
2. Il possesso dei predetti requisiti dovrà essere attestato mediante presentazione di apposita dichiarazione resa dall'operatore ai sensi del DPR 445/2000.

3. Il RUP provvede a verificare, a campione, i requisiti di cui al precedente comma, fermo restando l'obbligo di acquisizione del DURC ai fini del pagamento. Le verifiche effettuate dal RUP dovranno in ogni caso essere progressivamente più approfondite in ragione della maggiore rilevanza dell'importo o della maggiore complessità del bene o servizio da acquisire, nel rispetto dei principi di adeguatezza e proporzionalità.

#### **Art. 7 – Garanzie**

1. È facoltà del RUP richiedere le garanzie provvisorie o definitive di cui agli artt. 93 e 103 del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto della tipologia e della natura dell'acquisizione, sempre nel rispetto dei principi di adeguatezza e proporzionalità.

#### **Art. 8 – Forniture e servizi affidabili in via d'urgenza**

1. È possibile il ricorso all'acquisizione diretta di forniture e servizi per gli interventi di importo superiore ai 1.000,00 euro e inferiore ai 40.000,00 euro per interventi da eseguirsi d'urgenza, quando non vi siano il tempo e il modo di procedere ad alcuna indagine di mercato; in tale caso la congruità del prezzo dovrà essere debitamente attestata dal RUP nella motivazione.
2. L'urgenza, che deve essere esplicitata nel provvedimento di affidamento, deve riferirsi ad eventi imprevedibili che rendano necessari interventi immediati e non programmabili.

### **PARTE III**

#### **SERVIZI E FORNITURE DA EURO 40.000,00 FINO ALLA SOGLIA COMUNITARIA**

#### **Art. 9 – Procedure negoziate sopra la soglia di euro 40.000,00 ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016**

1. La procedura prende avvio a mezzo di apposita determinazione a contrarre, avente i requisiti di legge, e si conclude con una determinazione di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 10 – Scelta dell'operatore negli affidamenti sopra la soglia di euro 40.000,00 ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016**

1. Per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura il RUP effettua una indagine di mercato esclusivamente mediante un avviso pubblico finalizzato a raccogliere manifestazioni di interesse.
2. L'indagine di mercato non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura, del che il RUP dovrà dare opportuna evidenza nella determinazione a contrarre e nell'invito.
3. L'avviso pubblico dovrà essere pubblicato sul profilo committente nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'interno del link "Avvisi bandi e concorsi" e riportare i seguenti dati:
  - a) valore dell'affidamento;
  - b) elementi essenziali del contratto;
  - c) requisiti di idoneità professionale, requisiti minimi di capacità economica/finanziaria;
  - d) capacità tecniche e professionali richieste;
  - e) numero minimo e, eventualmente, numero massimo di operatori che saranno invitati alla procedura;
  - f) criterio di selezione delle offerte, modalità per comunicare con la stazione appaltante.
4. L'avviso dovrà restare pubblicato sul profilo committente per almeno 15 giorni.

5. Individuati gli operatori da invitare alla procedura ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, la lettera di invito, redatta secondo legge, dovrà essere inviata agli operatori a mezzo pec o tramite lettera in conformità a quanto previsto all'art. 75 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 11 – Garanzie**

1. Per le acquisizioni di servizi e forniture di cui alla presente Parte III, sono richieste le garanzie di cui agli artt. 93 e 103, D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 12 – Determinazione di aggiudicazione**

1. La determinazione di aggiudicazione deve dare dettagliatamente conto nella motivazione:

- a) del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti nella determinazione a contrarre;
- b) della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico della Stazione appaltante;
- c) delle eventuali caratteristiche migliorative offerte dall'affidatario;
- d) della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
- e) del rispetto del principio di rotazione ovvero delle motivazioni per cui non è stato applicato.

#### **Art. 13 – Requisiti dell'affidatario e verifiche del RUP**

1. Il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016, nonché dei requisiti di ordine speciale, qualora richiesti nella lettera di invito o nel bando, dovranno essere attestati dall'operatore mediante presentazione di apposita dichiarazione resa dall'operatore medesimo ai sensi del DPR 445/2000 o mediante la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016.

2. Il possesso dei requisiti, autodichiarati o attestati nel DGUE, viene verificato secondo quanto disposto all'art. 36, commi 5 e 6, D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 14 – Stipulazione del contratto**

1. Il contratto viene stipulato nelle forme, di cui all'art. 32, comma 14, D.Lgs. 50/2016 e deve avere tutti i requisiti minimi previsti dalla legge.

2. Devono ritenersi non soggetti a imposta di bollo i contratti perfezionati a mezzo di scambio di lettere.

3. Le spese di stipulazione e di eventuale registrazione sono a carico dell'affidatario della prestazione.

### **PARTE IV DISPOSIZIONI COMUNI**

#### **Art. 15 – Rotazione negli affidamenti e degli operatori confrontati**

1. Qualora l'affidamento sia disposto nei confronti del precedente affidatario della medesima tipologia di servizio o fornitura, la determinazione deve riportare una motivazione specifica, illustrativa delle ragioni che hanno consentito la deroga al principio di rotazione, dandosi atto che la motivazione dovrà comunque dare evidenza dall'elevato grado di soddisfazione a conclusione del precedente rapporto contrattuale e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione.

2. Salvo quanto sopra detto, di regola gli operatori economici precedentemente invitati per qualsivoglia oggetto o genere di prestazioni, non possono essere invitati ad una nuova procedura, se non sono decorsi almeno sei mesi dal precedente invito.
3. In ogni caso, con riferimento al principio di rotazione, il RUP dovrà sempre tener conto di quanto indicato nei più recenti provvedimenti dell'ANAC o degli ultimi orientamenti giurisprudenziali.

#### **Art. 16 – Consultazione del mercato**

1. Nel rispetto di quanto portato all'art. 66 del D.Lgs. 50/2016, il RUP, qualora lo ritenga opportuno e sempre nel rispetto dei principi di proporzionalità e adeguatezza, può procedere ad acquisire informazioni dagli operatori del mercato di interesse al fine di pianificare e svolgere la procedura d'appalto.
2. Il RUP può entrare in contatto con gli operatori seguendo le regole di seguito riportate:
  - pubblicazione di un avviso dove si evidenzia la circostanza che si intende preparare una procedura di acquisizione di un servizio o fornitura;
  - consegna a ciascun operatore scelto per la consultazione di una traccia del Capitolato Tecnico che si intende adottare come base;
  - elaborazione di un questionario predefinito in modo tale che agli operatori scelti siano poste le stesse domande;
  - verbalizzazione, con l'assistenza di due testimoni, di ogni colloquio avuto con gli operatori scelti.

#### **Art. 17 – Norma di rinvio**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento, trovano applicazione le disposizioni del nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs n. 50/2016), nonché i provvedimenti dell'ANAC.

#### **Art. 18 – Abrogazioni**

1. Devono aversi per abrogate tutte le disposizioni regolamentari non compatibili con il presente Regolamento, con particolare riferimento alle disposizioni del Regolamento delle spese in economia, approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 6 del 9/06/2008 e s.m.i., ormai peraltro superato dalle molteplici e radicali modifiche di legge intervenute.