

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORZIALE  
n. 4 del 20 aprile 2009**

***“Stipula di convenzione con i Comuni di  
Granze, Ospedaletto, S.Urbano e Villa Estense  
per i servizi bibliotecari di Rete PD3”***

*Seduta pubblica di seconda convocazione*

Il giorno **venti** del mese di **aprile** dell'anno **duemilanove**, alle ore 19.00, presso la Sala consiliare del Municipio di Abano Terme, si è riunita l'Assemblea Consorziale, convocata nelle forme di legge.

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo consorziale per la pubblicazione di 15 giorni successivi, con decorrenza dalla data di protocollo sotto indicata.

Il Direttore del Consorzio  
F. Rosa

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, pubblicata a norma di legge, priva di opposizioni o reclami, è divenuta esecutiva a termini di legge.

Il Direttore del Consorzio  
F. Rosa

Livio PEZZATO	(Abano Terme: 19 quote)
Giovanni VITULO	(Albignasego: 22 quote)
Luca CALLEGARO	(Arquà Petrarca: 2 quote)
Franco ZURMA	(Battaglia Terme: 4 quote)
Silvio CECCHINATO	(Cadoneghe: 16 quote)
Pasqualina FRANZOLIN	(Cartura: 5 quote)
Alessandra CARLI	(Casalserugo: 6 quote)
Pierangela NEGRISOLO	(Due Carrare: 9 quote)
Davide SELMIN	(Galzignano Terme: 4 quote)
Giovanni BETTINI	(Legnaro: 8 quote)
Tiziana VALESIN	(Limena: 8 quote)
Nicoletta SUSANNA	(Maserà di Padova: 9 quote)
Giovanni BELLUCO	(Monselice: 18 quote)
Valter BELLUCO	(Montegrotto Terme: 11 quote)
Marilena RIVA	(Noventa Padovana: 11 quote)
Bertilla SCHIAVON	(Ponte San Nicolò: 13 quote)
Maria Elena SINIGAGLIA	(Rovolon: 5 quote)
Eleonora RAMPAZZO	(Saccolongo: 5 quote)
Sergio ALIBARDI	(Saonara: 10 quote)
Annalisa ATTANASI	(Teolo: 9 quote)
Cristina CONARDI	(Torreglia: 6 quote)
Franco FRAZZARIN	(Vigodarzere: 13 quote)
Innocente S. MARANGON	(Vigonza: 21 quote)
Sergio FRISON	(Villafranca Padovana: 9 quote)
Giuliano MARTINI	(Vo': 3 quote)
Chiara MATTEAZZI	(Parco Colli Euganei: 10 quote)
Isabella ZOTTI MINICI	(Provincia di Padova: 25 quote)

Presenze	Quote
0	0
1	22
0	0
1	4
1	16
1	5
1	6
0	0
1	4
0	0
0	0
1	9
0	0
0	0
1	11
0	0
1	5
1	5
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
1	25
<b>11</b>	<b>112</b>

È segretario della seduta il Direttore del Consorzio Fausto ROSA.

L'ing. Massimo GIORGETTI, Presidente del Consorzio, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara l'apertura dei lavori sul punto tre fissato nell'ordine del giorno.

Sono nominati Scrutatori: Sinigaglia Maria Elena e Selmin Davide.

Il presente verbale, composto da n. 8 pagine, è approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
M. Giorgetti

IL SEGRETARIO  
F. Rosa

**Oggetto: Delibera di Assemblea n. 4 del 20/04/2009: “Stipula convenzione con i Comuni di Granze, Ospedaletto, S.Urbano e Villa Estense” per i servizi bibliotecari di Rete PD3”.**

Il Presidente ricorda preliminarmente che il numero legale richiesto alla seduta odierna per il trattamento del punto 3 all’ordine del giorno, che prevede l’entrata di nuovi soci nel Consorzio, è così fissato dal vigente Statuto consortile all’art. 12 “*Per deliberare invece sugli argomenti sotto elencati, è necessaria la maggioranza assoluta sia dei voti che delle quote degli aventi diritto:*

- *elezione, o revoca, del Presidente del Consorzio e del Consiglio di Amministrazione (Cda);*
- *accettazione di nuove adesioni e la presa d’atto di eventuali recessi;*
- *scioglimento del Consorzio.*

Constatato che tale numero legale non è raggiunto, il Presidente invita i presenti al trattamento del punto 4 all’ordine del giorno, per il quale è invece sufficiente la maggioranza relativa sia delle persone che delle quote, cioè la richiesta inoltrata dai Comuni di Granze, Ospedaletto Euganeo, Sant’Urbano e Villa Estense di convenzionarsi al Consorzio al fine di garantire alle loro biblioteche, facenti parte della Rete PD3, i servizi di supporto e di coordinamento.

Pertanto il Presidente chiede al Direttore di relazionare in merito.

Prende la parola il Direttore che illustra sinteticamente i passi fin qui messi in atto da una quindicina di Comuni che hanno deciso di dare avvio alla Rete bibliotecaria PD3, in coerenza con la programmazione definita dalla Provincia di Padova in ambito bibliotecario. Il “Sistema bibliotecario provinciale” è stato infatti suddiviso in quattro “reti” o “bacini”, sinteticamente denominati Rete PD1 (Alta padovana); Rete PD2 (ex Sistema bibliotecario di Abano Terme); Rete PD3 (Bassa padovana Ovest, Este) e Rete PD4 (Bassa padovana Est, Piove di Sacco/Conselve). Gli accordi presi tra i comuni interessati alla Rete PD3, con Este referente, si sono sostanziati in un “protocollo d’intesa” da loro approvato che, oltre a definire i contenuti e i servizi da condividere, ha anche indicato nel Consorzio Biblioteche Padovane Associate (BPA) il gestore dei “servizi bibliotecari di rete”. Quindi, in apposita riunione tenutasi ad Este il 28 gennaio 2009, presenti anche il rappresentante della Provincia di Padova (Fabrizio Malachin) e del Consorzio BPA (Fausto Rosa), i comuni interessati hanno concluso tale accordo, convenendo che possa essere individuato il Consorzio BPA, divenendone soci, il gestore dei seguenti servizi bibliotecari a supporto della Rete PD3:

- Attività generale del coordinamento di rete, con la fornitura di consulenza e help-desk sul fronte amministrativo e biblioteconomico;
- Gestione e catalogazione dei materiali acquistati dalla Biblioteca in forma centralizzata e coordinata con le altre biblioteche della rete di appartenenza;
- Aggiornamento, incremento e manutenzione del “Catalogo collettivo di Rete”;
- Collegamento, almeno settimanale, con appropriato automezzo con le Biblioteche della Rete e con le Biblioteche referenti delle altre Reti bibliotecarie provinciali, al fine del trasporto e del prestito del materiale documentario e informativo;
- Servizio di prestito del materiale audiovisivo presso la Mediateca provinciale;
- Organizzazione di strumenti e occasioni per l’aggiornamento professionale dei bibliotecari, nonché messa a disposizione di una Biblioteca professionale.

Dei quindici comuni interessati, tutti ormai hanno provveduto ad esprimere la propria decisione di aderire al Consorzio BPA, ma con una duplice modalità associativa: per la gran parte dei comuni con la richiesta, già presentata, di entrare in Consorzio come soci; invece, per i Comuni di Granze, Ospedaletto Euganeo, Sant’Urbano e Villa Estense, essendo già attualmente associati ad altro Consorzio, la loro adesione a BPA è richiesta tramite stipula di semplice convenzione, di durata biennale, ottemperando in tal modo a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di forme associate per i comuni.

Il Direttore, proseguendo nella sua relazione, precisa inoltre che sono due gli strumenti già approvati dall’Assemblea dei soci che consentono sia l’individuazione dei servizi di interesse

delle biblioteche aderenti la Rete PD3, sia la quantificazione dei costi da attribuire ad ogni comune:

1) il Piano-programma 2009, approvato in sede di Bilancio di previsione 2009 con delibera di AC n. 16 del 15/12/2009;

2) il Regolamento per divenire soci del Consorzio attraverso il calcolo dei servizi fruiti, approvato con delibera di AC n. 7 del 9/6/2008.

E' sulla base di questi strumenti amministrativi che è possibile stabilire in modo oggettivo il costo annuo finale da attribuire ai singoli comuni interessati alla rete bibliotecaria PD3, così come precisato nello schema seguente:

### **COSTO DEI SERVIZI:**

Gli enti che sono soci con la "quota per servizi" hanno annualmente calcolata questa loro quota associativa, con il relativo peso di voto in Assemblea, sul costo del pacchetto di servizi, sia di base che aggiuntivi, che essi hanno concordato e deciso insieme ai comuni la cui biblioteca trovi collocazione nella stessa rete bibliotecaria territoriale. Oltre alla fruizione dei servizi così determinati, questi comuni possono anche richiedere, in forma individuale, altri servizi tra quelli sotto elencati, i cui costi sono calcolati sulle tariffe annualmente approvate dall'Assemblea dei soci e sulla quantità effettivamente fruita. Da tener presente che questa corresponsione "aggiuntiva", facoltativa e annualmente variabile, non è presa in considerazione nel calcolo delle quote associative per la determinazione del peso di voto in Assemblea.

▶ € 30,00= costo orario per attività e interventi di tipo progettuale, organizzativi e di coordinamento a favore della "rete territoriale"; attività finalizzate all'aggiornamento professionale dei bibliotecari e degli operatori

▶ € 25,00= costo orario per assistenza specifica di tipo biblioteconomico e bibliografico alle biblioteche in rete

▶ € 4,00= costo unitario per il trattamento amministrativo, inventariale e catalografico dei libri e dei materiali multimediali acquistati dalle biblioteche in forma coordinata e centralizzata dal Consorzio

▶ € 25,00= costo orario, onnicomprensivo, per il trasporto presso le sedi delle biblioteche, sulla base della rete di appartenenza, dei materiali librari e documentari destinati al prestito interbibliotecario e di quelli "lavorati" dal Consorzio per conto della singola biblioteca

▶ € 17,00 = costo orario, onnicomprensivo, per la gestione, in affidamento diretto e chiavi in mano, o in affiancamento al personale già presente, dell'attività di organizzazione interna e dell'apertura al pubblico della biblioteca. A questo costo orario, in caso di gestione complessiva in affidamento della biblioteca, sono da aggiungere tutti gli altri costi gestionali, quali l'acquisto librario, l'abbonamento alle riviste, spese di cancelleria, materiali di consumo per la biblioteca, incarichi esterni per attività specialistiche, ecc, il tutto previsto e fissato nel "contratto di servizio".

▶ € 3,00= costo unitario per il trattamento catalografico dei libri e dei documenti, anche audiovisivi, acquisiti dalla biblioteca al di fuori della modalità di acquisto librario centralizzato e coordinato da BPA.

▶ € 8,00= costo unitario per il trattamento catalografico dei libri rari e di pregio, manoscritti e materiali speciali.

▶ € 3,00= costo unitario per ogni libro o documento multimediale acquistato in forma centralizzata e coordinata, gestito in tutte le fasi che vanno dall'acquisto allo scaffale, cioè inventariazione, bollatura, etichettatura e copertinatura;

▶ € 6,00= costo unitario per ogni libro o documento multimediale acquistato in forma propria, gestito in tutte le fasi che vanno dall'acquisto allo scaffale, cioè inventariazione, bollatura, etichettatura e copertinatura.

Al fine pertanto di individuare con esattezza quanto sopra illustrato, si presenta la seguente tabella che indica i servizi concordati tra i Comuni interessati alla Rete bibliotecaria PD3 e i relativi costi come Rete, poi da ripartire in modo proporzionale tra i Comuni partecipanti:

<b>COSTO E QUANTITATIVI ANNUI DEI SERVIZI PREVISTI A FAVORE DELLE 15 BIBLIOTECHE DELLA RETE PD3 (referente Este)</b>			
<b>Tipo di servizio</b>	<b>costo base</b>	<b>quantità annua</b>	<b>costo annuo</b>
1. Coordinamento di rete; consulenza generale; attività formativa	30,00	100	3.000,00
2. Assistenza di carattere biblioteconomica e organizzativa	25,00	160	4.000,00
3. Gestione amministrativa e biblioteconomica dei libri in acquisto coordinato-centralizzato	4,00	2.600	10.400,00
4. Gestione settimanale dei collegamenti per trasporto libri e documenti	25,00	280	7.000,00
5. Costi generali amministrativi, di sede, attrezzature, ufficio, arredi...	156,00	36	5.616,00
			30.016,00
Calcolo in detrazione del contributo della Provincia (11 quote) e del Parco Colli (1 quota)			7.200,00
Importo finale per i comuni, derivante dalla parametrizzazione dei costi sui servizi stimati			22.816,00
Numero di quote da attribuire complessivamente ai Comuni della Rete bibliotecaria PD3			<b>38,03</b>

**Nota servizio 3:** è escluso il costo dei libri, che è a carico di ogni biblioteca, fuori quota associativa; il costo per libro scontato si aggira sui 10 euro

**Nota servizio 4:** il costo orario onnicomprensivo per i collegamenti è di € 25,00; per la Rete 3 si prevedono 4 ore-lavoro settimana, pari a 280 annue

**Nota servizio 5:** il costo base è ottenuto dividendo l'importo dei costi generali consortili, scaturiti dal Rendiconto di gestione 2008, con il totale delle quote associative di quell'anno

	Abitanti al 31/12/2007	Proporzione abitanti	Suddivisione proporzionale quote-servizi	Quote effettive	Costo servizi per singolo ente
1 Este	16.840	24,51	9,31	9	5.400,00
2 Boara Pisani	2.603	3,79	1,44	1	600,00
3 Casale di Scodosia	4.815	7,01	2,66	3	1.800,00
<b>4 Granze</b>	<b>1.947</b>	<b>2,83</b>	<b>1,08</b>	<b>1</b>	<b>600,00</b>
5 Masi	1.852	2,70	1,02	1	600,00
6 Merlara	2.945	4,29	1,63	2	1.200,00
7 Montagnana	9.498	13,82	5,25	5	3.000,00
<b>8 Ospedaletto Eug.*</b>	<b>5.798</b>	<b>8,44</b>	<b>3,21</b>	<b>3</b>	<b>1.800,00</b>
9 Ponso	2.426	3,53	1,34	1	600,00
<b>10 Sant'Urbano*</b>	<b>2.176</b>	<b>3,17</b>	<b>1,20</b>	<b>1</b>	<b>600,00</b>
11 Solesino	7.046	10,26	3,90	4	2.400,00
12 Stanghella	4.483	6,52	2,48	2	1.200,00
13 Urbana	2.216	3,23	1,23	1	600,00
14 Vescovana	1.626	2,37	0,90	1	600,00
<b>15 Villa Estense*</b>	<b>2.434</b>	<b>3,54</b>	<b>1,35</b>	<b>1</b>	<b>600,00</b>
	68.705	100,00	38,00	36	21.600,00

\* Sono i Comuni che aderiscono al Consorzio con semplice convenzione annua, senza lo status di soci effettivi.

**Terminata** la relazione del Direttore, il Presidente riprende la parola richiamando che si tratta ora di approvare il testo di convenzione da sottoscrivere con i quattro Comuni sopra indicati, al fine di consentire anche a loro la fruizione dei servizi di Rete bibliotecaria PD3, con l'indicazione dei servizi e dei relativi costi da corrispondere al Consorzio;

Nessuno dei presenti chiede nello specifico indicazioni più approfondite, condividendo l'impostazione così come scaturita dalle relazioni illustrate e pertanto il Presidente propone di sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il seguente atto deliberativo:

## L'ASSEMBLEA CONSORZIALE

**Visto** lo schema di convenzione, così come allegato sub A) alla presente delibera, da sottoscrivere con i Comuni di Granze, Ospedaletto Euganeo, Sant'Urbano e Villa Estense al fine di garantire alle loro biblioteche, facenti parte della Rete PD3, i servizi di supporto e di coordinamento;

**Acquisito** il parere del Direttore del Consorzio in ordine alla regolarità tecnica e a quella contabile dell'atto, come previsto dalle norme fissate nel Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il D.lvo 18 agosto 2000, n. 267.

**Messa ai voti** l'approvazione della convenzione;

**Dato atto** che la votazione, espressa per alzata di mano da parte degli undici presenti e votanti, ha avuto il seguente esito:

⇒ voti favorevoli: 11, per un totale di 112 quote rappresentate;

⇒ voti contrari: n. 0; voti di astensione: 0.

## DELIBERA

1. Di approvare l'allegata bozza di convenzione, di durata biennale, eventualmente rinnovabile, da stipulare con i Comuni di Granze, Ospedaletto Euganeo, Sant'Urbano e Villa Estense al fine di garantire alle loro biblioteche, facenti parte della Rete PD3, i servizi di supporto e di coordinamento e i relativi costi, così come dettagliatamente indicati nell'allegato tecnico della convenzione;
2. Che l'effettiva efficacia della convenzione qui approvata e la conseguente esatta quantificazione dei costi da attribuire per il corrente anno 2009 a carico dei comuni firmatari, è direttamente connessa all'esecutività dell'atto deliberativo assembleare che sarà adottato per consentire l'entrata in Consorzio, come soci per servizi, degli altri undici Comuni interessati alla Rete bibliotecaria PD3;
3. Che l'acquisizione in Bilancio di previsione 2009 delle risorse finanziarie conseguenti la stipula della presente convenzione, sarà definita e approvata contestualmente all'atto deliberativo assembleare di accettazione in Consorzio come soci dei restanti comuni interessati alla Rete bibliotecaria PD3.

---

### PARERE DEL DIRETTORE DEL CONSORZIO sulla Delibera di A.C. n. 4 del 20/04/2009

Ai sensi della normativa disposta nel Testo Unico delle leggi degli enti locali, approvato con il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267, e 15-5-1997 n. 127 e con riferimento alle competenze assegnate dallo Statuto e dai Regolamenti consortili vigenti; sulla proposta della deliberazione sopra richiamata,

### ***SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

➤ in ordine alla regolarità tecnica e contabile.

Il Direttore  
Fausto ROSA

**CONVENZIONE (bozza)**

**CON IL CONSORZIO “BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE”  
PER LA GESTIONE DI SERVIZI DI SUPPORTO  
ALLA RETE BIBLIOTECARIA PD3**

**IL COMUNE DI \_\_\_\_\_**

(Granze, Ospedaletto Euganeo, Sant’Urbano, Villa Estense)

e

**IL CONSORZIO “BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE” (Abano Terme)**

L’anno duemila\_\_\_\_, il giorno ..... del mese di .....

tra

1) Il COMUNE DI \_\_\_\_\_ (d’ora in poi COMUNE), (C.F. - P.IVA) legalmente rappresentato ai sensi del D. Lgs 267/2000, da \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica presso la Sede Municipale, Dirigente/Responsabile del \_\_\_\_\_, che interviene in quest’atto esclusivamente in nome e per conto del Comune che rappresenta, ed in forza del decreto del Sindaco n. .... del .....

2) Il CONSORZIO “Biblioteche Padovane Associate” (d’ora in poi Consorzio BPA), (c.f. 80024440283), rappresentato dal Direttore del Consorzio sig. ROSA FAUSTO, domiciliato per la carica presso il Consorzio, che interviene in quest’atto esclusivamente in nome e per conto del Consorzio che rappresenta e in forza della Delibera di AC n. 16 DEL 15/122/2008;

**PREMESSO**

- che il Comune, essendo attualmente già associato ad altro Consorzio di cui all’art. 31 del T.U. 267/2000 non è nella possibilità di associarsi anche al Consorzio BPA, in quanto l’art. 2, comma 28 della Legge 244/2007 prescrive per i comuni la partecipazione una sola volta alle forme associative di cui agli articoli 31, 32 e 33 del TUEL 267/2000;
- che pertanto, al fine di assicurare alla propria Biblioteca l’opportuno e vantaggioso inserimento nella Rete bibliotecaria PD3 (Estense), la cui gestione è affidata al Consorzio BPA, individua nello strumento della “convenzione” la forma associativa consentita per i fini sopra indicati;
- con la presente Convenzione, così come approvata dal CC con l’atto deliberativo sopra citato, è in tal modo garantito alla locale Biblioteca il pieno e diretto accesso ai servizi consortili e la sua funzionale collocazione all’interno della Rete PD3.

**TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 – Oggetto**

Il Comune e il Consorzio BPA stipulano la presente convenzione allo scopo di garantire alla locale Biblioteca comunale sia la sua collocazione all’interno della Rete PD3, sia la fruizione dei servizi ad essa connessi e sotto indicati:

- Attività generale del coordinamento di rete, con la fornitura di consulenza e help-desk sul fronte amministrativo e biblioteconomico;

- Gestione e catalogazione dei materiali acquistati dalla Biblioteca in forma centralizzata e coordinata con le altre biblioteche della rete di appartenenza;
- Aggiornamento, incremento e manutenzione del “Catalogo collettivo di Rete”;
- Collegamento, almeno settimanale, con appropriato automezzo con le Biblioteche della Rete e con le Biblioteche referenti delle altre Reti bibliotecarie provinciali, al fine del trasporto e del prestito del materiale documentario e informativo;
- Servizio di prestito del materiale audiovisivo presso la Mediateca provinciale;
- Organizzazione di strumenti e occasioni per l’aggiornamento professionale dei bibliotecari, nonché messa a disposizione di una “Biblioteca professionale”.

Il Comune da parte sua si impegna a:

- Far aderire la propria Biblioteca alla “Rete BP3”;
- Consentire di conseguenza che la propria Biblioteca condivida con le altre biblioteche della stessa rete e sulla base di parametri da concordare: organizzazione, utenza, patrimonio, catalogo, regole di prestito e di tesseramento e quanto sia riferito ad una più funzionale ed efficiente erogazione dei servizi bibliotecari ai cittadini;
- Consentire al proprio personale, compatibilmente con specifiche esigenze di apertura al pubblico del servizio, di frequentare incontri formativi, gruppi di lavoro e quanto messo in atto dal Consorzio BPA sul fronte professionale e formativo.

### **Art. 2 – Durata**

La durata della presente convenzione è fissata in due anni a decorrere dal \_\_\_\_\_. Alla scadenza, essa può essere rinnovata per uguale periodo, previo atto espresso delle parti.

Qualora mutassero i presupposti normativi che ostano all’adesione plurima a forme consortili o qualora si verificassero altre condizioni, il Comune potrà partecipare al Consorzio BPA in veste di socio per servizi, a seguito di mirata deliberazione consiliare e presa d’atto dell’Assemblea consortile.

### **Art. 3 – Partecipazione finanziaria**

Per la collocazione della Biblioteca nell’organizzazione della Rete PD3 e la conseguente fruizione delle opportunità e dei servizi di cui all’art. 1, il Comune corrisponde al Consorzio BPA, per i due anni di convenzione previsti, l’ammontare complessivo annuo di €\_\_\_\_\_,00.

In caso di rinnovo della presente convenzione, il Consorzio BPA si riserva, se necessario, l’aggiornamento della corresponsione sopra indicata.

Tale somma è versata in un’unica rata entro sei mesi dalla sottoscrizione della presente convenzione.

Il Consorzio BPA provvederà, entro trenta giorni dalla scadenza annua della presente convenzione a far pervenire al Comune una relazione riepilogativa dei servizi erogati.

### **Art. 4 – Partecipazione agli organi consortili**

Il Sindaco, o un suo delegato, può partecipare, senza diritto di voto, alle sedute dell’Assemblea consorziale, dei cui avvisi di convocazione gli viene inviata regolarmente copia.

Il Responsabile della Biblioteca comunale può partecipare, a tutti gli effetti, a tutte le riunioni dell’Assemblea dei bibliotecari, dei cui avvisi di convocazione gli viene inviata regolarmente copia.

### **Art. 5 – Verifiche**

Il Comune e il Consorzio BPA, nelle forme e nelle modalità che ritengono più opportune, hanno piena facoltà di controllo e verifica sulla messa in atto di quanto previsto all’art. 1 della presente convenzione.

In presenza di gravi inadempienze, dopo la terza contestazione comunicata con lettera raccomandata A.R., l’ente che ha verificato tale situazione provvederà a notificare con le medesime modalità, la volontà di interrompere gli accordi di cui alla presente.

L'interruzione della presente convenzione ha effetto a partire dal trentesimo giorno naturale e consecutivo successivo alla data di ricezione della comunicazione.

Fino a tale giorno restano fermi gli impegni reciprocamente assunti dai firmatari della presente convenzione.

#### **Art. 6 – Controversie**

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere anche in caso di difforme e contrastante interpretazione della presente convenzione deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria.

Qualora non si addivenisse alla risoluzione di cui al comma precedente, per le controversie sarà competente il Foro di Padova.

-----  
*Letto, confermato e sottoscritto in data .....*

*PER IL COMUNE*  
*Il Dirigente/Responsabile*

*PER IL CONSORZIO BPA*  
*Il Direttore*

---

#### Allegato tecnico/economico alla Convenzione

<b>COSTO E QUANTITATIVI ANNUI DEI SERVIZI PREVISTI A FAVORE DELLE 15 BIBLIOTECHE DELLA RETE PD3 (referente Este)</b>			
<b>Tipo di servizio</b>	<b>costo base</b>	<b>quantità annua</b>	<b>costo annuo</b>
1. Coordinamento di rete; consulenza generale; attività formativa	30,00	100	3.000,00
2. Assistenza di carattere biblioteconomica e organizzativa	25,00	160	4.000,00
3. Gestione amministrativa e biblioteconomica dei libri in acquisto coordinato-centralizzato	4,00	2.600	10.400,00
4. Gestione settimanale dei collegamenti per trasporto libri e documenti	25,00	280	7.000,00
5. Costi generali amministrativi, di sede, attrezzature, ufficio, arredi...	156,00	36	5.616,00
			30.016,00
Calcolo in detrazione del contributo della Provincia (11 quote) e del Parco Colli (1 quota)			7.200,00
Importo finale per i comuni, derivante dalla parametrizzazione dei costi sui servizi stimati			22.816,00
Numero di quote da attribuire complessivamente ai Comuni della Rete bibliotecaria PD3			<b>38,03</b>

**Nota servizio 3:** è escluso il costo dei libri, che è a carico di ogni biblioteca, fuori quota associativa; il costo per libro scontato si aggira sui 10 euro

**Nota servizio 4:** il costo orario onnicomprensivo per i collegamenti è di € 25,00; per la Rete 3 si prevedono 4 ore-lavoro settimana, pari a 280 annue

**Nota servizio 5:** il costo base è ottenuto dividendo l'importo dei costi generali consortili, scaturiti dal Rendiconto di gestione 2008, con il totale delle quote associative di quell'anno